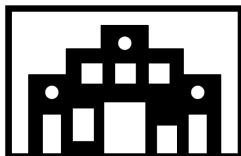


CAEAPM  
SANTA CECÍLIA  
Codi 46021009



Centre autoritzat d'ensenyança professional de música registrat en la xarxa de centres docents i finançat per:  
Centro autorizado de enseñanza profesional de música registrado en la red de centros docentes y financiado por:



# CENTRE AUTORITZAT D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS PROFESSIONALS DE MÚSICA *SANTA CECÍLIA*

## PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (P.E.C.)



---

**Curs 2025-2026**

---

## ÍNDEX

|  |    |
|--|----|
| Introducció  | 1  |
| 1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE                                     | 1  |
| 1.1. Obertura del Centre                                     | 1  |
| 1.2. Infraestructura del Centre                              | 1  |
| 1.3. Situació geogràfica                                     | 2  |
| 1.4. Entorn soci-econòmic                                    | 2  |
| 1.5. Titularitat   | 3  |
| 1.6. Nivells educatius que acull                             | 3  |
| 1.7. Recursos didàctics                                      | 4  |
| 1.8. Característiques de l'alumnat                           | 4  |
| 1.9. Característiques del professorat                        | 4  |
| 1.10. Personal d'administració i serveis                     | 4  |
| 1.11. Adscripció   | 4  |
| 2. PRINCIPIS PEDAGÒGICS                                      | 5  |
| 3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA                                  | 6  |
| 3.1. Governants unipersonals                                 | 6  |
| 3.2. Governants col·legiats                                  | 10 |
| 3.3. Governants directius                                    | 11 |
| 4. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN                                 | 13 |
| 5. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA                              | 13 |
| 6. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES ELEMENTALS        | 13 |
| 7. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES PROFESSIONALS     | 39 |
| 8. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT                         | 70 |
| 9. PLA D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL                         | 73 |
| 10. PROCEDIMENTS D'AUTOAVALUACIÓ DEL CENTRE I PLA DE MILLORA | 73 |
| 11. DISPOSICIONS FINALS                                      | 74 |
| 12. RÚBRIQUES  | 74 |

## **Introducció.**

El projecte educatiu pretén donar a conèixer les característiques del centre, així com marcar i coordinar les esbosses d'actuació que s'ha de seguir. Es pren com a marc d'actuació la Constitució Espanyola i la normativa vigent marcada per la Conselleria d'Educació.

Es pretén educar l'alumnat de la millor manera possible, basant-nos en principis i valors com ara:

- El respecte mutu.
- La tolerància i el pluralisme social i cultural.
- La llibertat d'expressió i consciència.
- La participació de tots els membres de la comunitat educativa i social en l'àmbit del centre, per al seu bon desenvolupament.

## **1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE.**

### **1.1. Obertura del Centre.**

El Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera, obri les seues portes en l'inici del curs acadèmic 1998/1999, arribant fins als nostres dies com a tal.

### **1.2. Infraestructura del Centre.**

El centre consta de les següents instal·lacions.

- Planta baixa:
  - Local social que inclou bar cafeteria.
  - Sala de premis de la societat.
  - 2 Vàters Públics.
  - 1 Ascensor.
- 1a Planta:
  - Secretaria.
  - Recepció.
  - 1 Sala de reunions.
  - 1 Despatx president de la societat.
  - 11 Aules.
  - 3 Aules o cabines d'estudi personals.
  - 1 Aula de percussió.
  - 1 Sala d'assaig instrumental.

- 2 Vátors.
- 1 Ascensor.
- 2a Planta:
  - 1 Saló d'actes o sala de concerts.
  - 2 Vátors.
  - 1 Ascensor.
- 3a Planta:
  - Cabina de controls de gravació del saló d'actes.

### **1.3. Situació geogràfica.**

El centre esta situat i forma part de la infraestructura de l'edifici de la Societat Musical Instructiva Santa Cecília de Cullera, a la qual pertany, en el carrer del Riu, núm. 7 de la ciutat de Cullera, situada dins del nucli antic denominat La Vila i a escassos metres de la Casa Consistorial de la ciutat.

Cullera esta situada a 38 km. al sud de València, compta amb una població aproximada de 24.000 habitants, però a l'estiu per ser una ciutat turística se sobrepassen els 150.000 ciutadans.

Esta enclavada en la comarca de la Ribera Baixa i posseix una satisfactòria xarxa de comunicacions, tant per carretera com per tren.

### **1.4. Entorn soci-econòmic.**

L'àmbit sociocultural és el d'una ciutat amb gran tradició musical, el centre educatiu esta integrat dins de l'estructura de la S.M.I. Santa Cecília, societat de renom amb més de 100 anys de vida i amb experiència dilatada, compta en el seu desenrotllament cultural amb 6 agrupacions musicals, a saber, una banda simfònica, una juvenil i una infantil, així com una orquestra simfònica, una juvenil i una infantil, un grup de teatre. En el seu local social es celebren exposicions de fotografia i pintura. La ciutat és posseïdora d'una altra societat musical, una orquestra de plectre, una banda de tambors i cornetes i una coral, una Casa de la Cultura amb una sala de gran capacitat per a esdeveniments teatrals, conferències, etc. i un Conservatori de titularitat pública.

També hi ha un Auditori municipal de concerts situat en els Jardins del Mercat, on es realitza la temporada de concerts d'hivern, així com altres extraordinaris.

A l'estiu es realitzen concerts, normalment de cambra i amb la participació de notables interpretes de rang nacional i internacional en el pati d'armes del castell de la ciutat, entorn excepcional per a tal ús.

La ciutat compta com és d'esperar amb diverses associacions o clubs esportius, sens dubte, practiques recomanables per a tot desenrotllament ciutadà i cívic.

Hi ha dos museus, un etnogràfic sobre el cultiu de l'arròs, situat en l'antiga Ermita dels Sants de la Pedra i el Museu Municipal Històric Arqueològic, situat en les instàncies del Castell de Cullera per a tal ús.

També hi ha una escola municipal de Tabal i Dolçaina.

En l'àmbit econòmic, les principals activitats econòmiques de la ciutat són el turisme i l'agricultura, especialment taronges i arròs, i per si activitat econòmica s'entén l'especialització professional i de vida en un ofici, sens dubte el de musique és un d'ells, per la quantitat que esta ciutat ha donat a l'àmbit professional, bé com a instrumentistes o com a docents en orquestres, bandes, conservatoris o instituts.

Per tot el que cita anteriorment, podríem dir que estem davant d'una ciutat de gran arrelament musical.

### **1.5. Titularitat.**

El CAEAPM *Santa Cecília* de Cullera és una institució docent de caràcter oficial, autoritzat per la Conselleria d'Educació i Ciència i el de la qual titular és l'Associació Societat Musical Instructiva Santa Cecília de Cullera. Societat declarada d'utilitat pública el dia 28 de Setembre de 1979.

### **1.6. Nivells educatius que acull.**

En el centre s'impartixen les ensenyances elementals i professionals de música, regulades pel Decret 159/2007 i 158/2007 del 21 de setembre, del consell, pel qual s'establix el currículum de les ensenyances professionals de música i es regula l'accés a estes. (DOCV.25/09/2007).

El centre té autoritzades les següents especialitats instrumentals d'Ensenyances Elementals i Professionals: flauta travessera, oboè, clarinet, fagot, saxòfon, trompa, trompeta, trombó, tuba, percussió, violí, viola, violoncel, contrabaix i piano; i cant i guitarra d'Ensenyances Professionals.

Així mateix s'impartixen les assignatures complementàries que es requerixen per a completar els estudis de les especialitats instrumentals anteriorment referits.

### **1.7. Recursos didàctics.**

El centre disposa del material didàctic, equipament i material complementari necessari per a impartir les assignatures i poder desenrotllar els objectius i continguts que

s'establixen en el currículum de les ensenyances elementals i professionals de música, segons el Decret 158/2007 i el Decret 159/2007.

### **1.8. Característiques de l'alumnat.**

L'alumnat matriculat en este centre procedix de la nostra ciutat en la seua gran majoria, i, encara que en poca quantitat, també de poblacions de la comarca. Concorre alumnat procedent de famílies de diferents classes socials i nivells culturals, no sent açò, en cap moment impediment per a la bona harmonia i convivència.

Hi ha una característica interessant a ressaltar, és que molts d'ells procedixen de famílies en què algun dels seus membres té coneixements musicals, és o ha sigut músic, així, l'entorn familiar i la seua predisposició, és una ajuda i un suport ha tindre en compte en l'evolució i desenvolupament de l'alumnat.

### **1.9. Característiques del professorat.**

El professorat és tot titulat, tal com regix la normativa. La seua característica principal és la seua estabilitat, que porta que l'alumnat tinga estabilitzat el seu desenvolupament i no patix tant el canvi de professor, com ocorre en els centres dependents de la conselleria, a causa de la mobilitat de places d'interinitat existents hui en dia en l'administració.

### **1.10. Personal d'administració i serveis.**

El personal no docent esta compost per 3 persones:

1 Administrativa

1 Personal de la Neteja

1 Personal de Manteniment

L'horari de secretària, es realitza en atenció al public de matí i vesprada de 09:00 a 13:00 hores i de 16:00 a 20:00 hores.

### **1.11. Adscripció.**

Este Centre, inclús tenint plenes competències acadèmiques, depén administrativament del Conservatori Professional de Música Rafael Talens Pelló, de Cullera, realitzant este els tramites administratius de cara a l'entrega de documentació a la conselleria, (certificar les matriculacions, control de la sol·licituds de beques, títols, certificats acadèmics, etc.).

## 2. PRINCIPIS PEDAGÒGICS.

Els principis pedagògics que intentem desenvolupar en el centre són els vinculats a una ensenyança activa, directa i en permanent actualització, on el professorat ha d'estar en continu reciclatge. Un centre educatiu en què oferim: Activitat, Benestar, Singularitat, Potenciació, Relació, Desenrotllament i Gaudiment, a continuació passem a significar-les:

1. **Activitat.** Que l'alumnat aprenga actuant, sentint i pensant, per ser els protagonistes dels seus aprenentatges a través de processos d'apropiació, construcció i comunicació.
2. **Benestar.** Tota situació educativa ha de propiciar que cada alumna/e es senta acollida/t, en funció a les seues necessitats i interessos generant un sentiment d'acceptació, confort, seguretat i gaudisca en l'aprenentatge.
3. **Singularitat.** Cada alumna/e és un ser únic amb característiques, necessitats, interessos, fortaleces i debilitats que s'han de conèixer, respectar i considerar en tota situació d'aprenentatge.
4. **Potenciació.** Els processos d'ensenyança, han de generar en l'alumnat, un sentiment de confiança en les seues pròpies capacitats i potenciar les seues qualitats.
5. **Relació.** Les situacions d'aprenentatge han d'afavorir la interacció i convivència de l'alumnat amb els seus companyes, companys i professorat, com a forma d'integració i vinculació afectiva entre ells.
6. **Desenrotllament.** Tot aprenentatge ha d'afavorir el desenrotllament integral, açò significa que l'alumnat participa amb tot el seu ser en cada experiència educativa. Un aprenentatge és important per a l'alumnat quan este respon als seus interessos i necessitats, tenint relació amb les seues experiències i coneixements previs perquè complisca la seua funció de desenrotllament integral, pel que s'han de tindre en compte sempre les seues altres parcel·les educatives o lúdiques.
7. **Gaudiment.** El caràcter lúdic i de gaudiment que ha de tindre l'ensenyança musical deu de ser el punt de suport on contrarestar el gran sacrifici que hui en dia representa per a un xiquet, xiqueta o jove estudiant, l'estudi complementari de la música després dels seus estudis obligatoris i el reconeixement moral als seus esforços, moltes vegades no reconeguts per la societat.

### 3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.

#### 3.1. Governants unipersonals.

La direcció, la vicedirecció, la direcció d'estudis, la secretaria i, si és el cas, la sotssecretaria i segona direcció d'estudis són els òrgans unipersonals de govern constitueixen l'equip directiu del Centre i treballaran de manera coordinada en l'acompliment de les seues funcions. Decret 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa dependents de la Generalitat.

La **direcció** del centre.

Serà triada pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest crega oportú, tenint com a referència el treball realitzat al capdavant del centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessa per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Exercir la representació del Centre, representar a l'Administració educativa en el mateix i fer-li arribar a aquesta els plantejaments, aspiracions i necessitats de la comunitat educativa.
- b) Dirigir i coordinar totes les activitats del Centre, sense perjudici de les funcions atribuïdes al Claustre del professorat i a la Junta Directiva.
- c) Exercir la direcció pedagògica, promoure la innovació educativa i impulsar plans per a la consecució dels objectius del projecte educatiu del centre.
- d) Garantir el compliment de les lleis i altres disposicions vigents.
- e) Exercir la direcció de tot el personal adscrit al centre.
- f) Afavorir la convivència en el Centre, garantir la mediació en la resolució dels conflictes i imposar les mesures disciplinàries que corresponguen a l'alumnat, en compliment de la normativa vigent, sense perjudici de les competències atribuïdes a la Junta Directiva en l'article 127 de la LOE. A tal fi, es promourà l'agilitació dels procediments per a la resolució dels conflictes en els centres.
- g) Impulsar la col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del Centre amb l'entorn, i fomentar un clima que afavorisca l'estudi i el desenvolupament de quantes actuacions propicien una formació integral en coneixements i valors de l'alumnat.
- h) Impulsar les avaluacions internes del Centre i col·laborar en les avaluacions externes i en l'avaluació del professorat.

- i) Convocar els actes acadèmics i les sessions del Claustre del professorat del Centre i executar els acords adoptats, en l'àmbit de les seues competències.
- j) Executar els acords adoptats pel Consell Rector en l'àmbit de les seues competències.
- k) Proposar al Consell Rector i a l'Administració educativa el nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al Claustre del professorat.
- l) Proposar al Consell Rector l'aprovació dels projectes i les normes als quals es refereix el capítol II del títol V de la LOE.
- m) Coordinar l'elaboració de la programació general anual del centre, que tindrà en compte deiliberacions i acords del Claustre del professorat, i que serà aprovada pel Consell Rector.
- n) Informar al Consell Rector sobre l'admissió de l'alumnat, amb subjecció al que s'estableix en la LOE i disposicions que la desenvolupen.
- o) Proposar al Consell Rector l'obtenció de recursos complementaris.
- p) Proposar al Consell Rector la fixació de les directrius per a la col·laboració, amb finalitats educatives i culturals, amb les administracions locals, amb altres centres, entitats i organismes.
- q) Qualsevol altres que li siguen encomanades per l'Administració educativa o el Consell Rector.

A més de les anteriors funcions previstes per la LOE, tindrà també les següents:

- a) Coordinar i fomentar la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar, procurant els mitjans i procediments per a l'efectiva execució de les seues respectives atribucions.
- b) Impulsar i promoure les relacions del centre amb altres institucions del seu entorn.
- c) Promoure l'ús vehicular i social del valencià com a llengua pròpia i oficial del Centre, d'acord amb la normativa vigent.
- d) Presentar la memòria anual de les activitats i la situació general del centre a la direcció territorial competent en matèria d'educació.
- e) Garantir i facilitar la informació sobre la vida del centre en els diferents sectors de la comunitat escolar i a les seues organitzacions representatives, actuant d'acord amb els termes establits en la normativa vigent.
- f) Garantir i facilitar el dret de reunió del professorat, alumnat, mares i pares de l'alumnat i personal d'administració i serveis, d'acord amb el que està disposat en la normativa vigent que regula els òrgans de representació i la negociació col·lectiva dels empleats públics.

- g) Proposar actuacions anuals al Consell Rector i al claustre de professorat que desenvolupen les línies bàsiques del programa presentat per a la seua elecció, i presentar un informe al final del curs sobre la realització d'aquestes.
- h) Realitzar, amb la resta de l'equip directiu, informes trimestrals de les activitats i de la situació general del centre, dirigits al claustre i al Consell Rector.
- i) Proposar al Consell Rector el cessament dels membres electes del mateix que no hagen assistit a la meitat o més convocatòries ordinàries del ple de la pròpia Junta Directiva.
- j) Impulsar els instruments d'avaluació que siguen necessaris per als processos propis de l'acció docent, enfocats permanentment a la millora de la qualitat de l'ensenyament.
- k) Promoure i gestionar l'aplicació d'instruments d'autoavaluació destinats a la millora sistèmica i contínua.
- l) Executar l'autorització, amb caràcter excepcional, perquè determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenvolupament dels estudis.
- m) Proposar al Consell Rector l'autorització per a poder accedir als ensenyaments elementals i professionals de música i dansa dels aspirants amb característiques excepcionals, que sol·liciten iniciar els ensenyaments elementals amb menys de huit anys o més de dotze, o amb menys de dotze anys o més de díhuit en el cas dels ensenyaments professionals. La conselleria amb competències en educació estipularà la documentació necessària per a presentar la sol·licitud.
- n) Promoure i impulsar les relacions amb els centres de treball del seu entorn, per a la formació de l'alumnat i la seua inserció professional.

#### La **Direcció d'estudis** del Centre.

Serà triada pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest cregui oportú, tenint com a referència el treball realitzat en el centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessament per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Participar, coordinadament amb la resta de l'equip directiu, en el desenvolupament de les funcions assenyalades en aquest decret.
- b) Exercir, per delegació de la direcció i sota la seua autoritat, la direcció del personal docent en tot el que es refereix al règim acadèmic i controlar l'assistència al treball d'aquest.

- c) Exercir, per delegació de la direcció, la presidència de les sessions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- d) Establir els criteris per a organitzar i coordinar els processos d'avaluació.
- e) Proposar a la direcció el nomenament i cessament dels tutors i tutores de l'alumnat.
- f) Coordinar i vigilar l'execució de les activitats de caràcter acadèmic, d'orientació i complementàries del professorat i de l'alumnat, incloent-hi les derivades de la coordinació amb altres centres.
- g) Elaborar, en col·laboració amb la resta de membres de l'equip directiu, l'horari general del centre, així com l'horari lectiu de l'alumnat i l'individual del professorat, d'acord amb els criteris inclosos en el projecte educatiu, així com vetllar pel seu estricte compliment.
- h) Elaborar el pla de reunions dels òrgans de coordinació docent.
- i) Coordinar l'organització de les diferents proves d'aptitud i d'accés i exàmens que es facen en el centre.
- j) Elaborar la planificació general de les sessions d'avaluació i el calendari de les proves d'avaluació i proves extraordinàries.
- k) Coordinar les activitats de les direccions de departament.
- l) Supervisar la redacció i el contingut de les programacions didàctiques.
- m) Coordinar l'acció dels tutors, amb la col·laboració de la comissió acadèmica del centre i d'acord amb el pla d'orientació i d'acció tutorial inclòs en els projectes curriculars i la programació general anual.
- n) Col·laborar amb la resta de la direcció en l'organització dels actes acadèmics.
- o) Buscar l'aprofitament òptim de tots els recursos didàctics i dels espais que hi haja en el centre.
- p) Fomentar la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar, especialment referent a l'alumnat, facilitant i orientant la seua organització.
- q) Vetllar juntament amb la direcció pel compliment de les especificacions del Pla de Normalització Lingüística referent a l'ús acadèmic i social del valencià.
- r) Coordinar les activitats de perfeccionament del professorat, així com, planificar i organitzar les activitats de formació de docents que duga a terme el centre, tenint en compte les propostes i directrius elaborades pel claustre i les propostes que facen els departaments didàctics.
- s) Organitzar l'atenció de l'alumnat menor d'edat en els períodes d'activitats extraescolars.
- t) Adoptar, d'acord amb el que s'ha establert en la normativa vigent, les decisions relatives a l'alumnat en relació amb les mesures d'atenció a la diversitat.

- u) Coordinar la gestió de les seccions, si n'hi ha, juntament amb la direcció d'estudis d'aquesta.
- v) Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel titular de la direcció, pel Consell Rector o per la conselleria competent en educació, dins del seu àmbit de competències, o pels corresponents reglaments orgànics i disposicions vigents.

#### La **Secretaria** del Centre.

Serà triada o triat pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest cregui oportú, tenint com a referència el treball realitzat en el centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessament per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Participar coordinadament amb la resta de l'equip directiu en el desenvolupament de les funcions assenyalades en aquest decret.
- b) Exercir la secretaria dels òrgans col·legiats de govern del centre, establir el pla de reunions dels òrgans esmentats, estendre acta de les sessions i donar fe dels acords, tot això amb el vistiplau de la direcció.
- c) Difondre a tota la comunitat educativa la normativa vigent, així com preocupar-se de la conservació i instal·lacions del centre.
- d) Administrar els llibres oficials i arxius del centre.
- e) Expedir, amb el vistiplau de la direcció i la presidència del Consell Rector, les certificacions que sol·liciten les autoritats i les persones interessades.
- f) Fer l'inventari general del centre i mantindre'l actualitzat.
- g) Custodiar i gestionar la seua utilització de l'equipament del Centre i vetlar pel seu manteniment en tots els aspectes, d'acord amb la normativa vigent i les indicacions de la direcció, sense perjudici de les facultats que en matèria de contractació corresponen al titular de la direcció.
- h) Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel titular de la direcció, pel Consell Rector o per la conselleria competent en educació, dins del seu àmbit de competències, o pels corresponents reglaments orgànics i disposicions vigents.

#### **3.2. Governants Col·legiats.**

El Claustre de Professorat és l'òrgan propi de participació d'aquests en el Centre. Estarà integrat per la totalitat dels professors i professores que presten servei en el mateix i serà presidit per el/la Director/a del Centre. Les seues competències seran les següents:

- a) Formular a l'equip directiu i al Consell Rector propostes per a l'elaboració dels projectes del centre i de la Programació General Anual (PGA).

- b) Aprovar i avaluar els aspectes educatius, projectes i recuperació de l'alumnat.
- d) Fixar criteris referents a l'orientació, tutoria de l'alumnat, avaluació i recuperació de l'alumnat.
- e) Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació, de la innovació i de la investigació pedagògica i en la formació del professorat del centre.
- f) Conèixer les candidatures a la direcció i els projectes de direcció presentats pels candidats.
- g) Analitzar i valorar el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes en les quals participe el centre.
- h) Informar de les normes d'organització i funcionament del centre.
- i) Conèixer la resolució de conflictes disciplinaris i la imposició de sancions i vigilar que aquestes s'atinguen a la normativa vigent.
- j) Proposar mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència en el centre.
- k) Qualsevol que li siguin atribuïdes per les normes d'organització i funcionament del centre o per part de l'Administració educativa.

La seua estructura i funcionament s'inspira en una concepció participativa de l'activitat educativa, com a òrgans representatius dels diferents sectors de la Comunitat, prenent part en l'organització i funcionament de la vida escolar, dins dels principis democràtics de convivència.

### **3.4. Governants Directius.**

El **Consell Rector** està format pels membres de la Junta Directiva de la Societat que acull en el seu si el Centre. La seua competència és la de dirigir el bon funcionament del centre en coordinació amb l'equip directiu (governants unipersonals) i dotar en el centre dels mitjans i recursos necessaris per al seu funcionament i manteniment, tant econòmics com humans i les següents funcions:

- a) Exercir la representació del Centre.
- b) Convocar les sessions del Consell Rector.
- c) Realitzar les contractacions d'obres, serveis i subministraments, així com autoritzar les despeses d'acord amb el pressupost del centre, ordenar els pagaments i visar les certificacions i documents oficials del centre, tot això d'acord amb el que establisquen les Administracions educatives.

- d) Proposar a l'Administració educativa el nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al Claustre del professorat i al Consell Rector del centre.
- e) Exercir la direcció del personal d'administració i serveis adscrit a l'Escola, i controlar l'assistència al treball. Elaborar l'horari del personal d'administració i serveis, així com vetlar pel seu estricte compliment.
- f) Aprovar l'obtenció de recursos complementaris.
- g) Elaborar l'avantprojecte de pressupost d'ingressos i despeses del centre.
- h) Ordenar el règim econòmic del centre, de conformitat amb les instruccions de la direcció, fer la comptabilitat i rendir comptes davant la conselleria competent en matèria d'educació i els òrgans que s'especifiquen en la normativa vigent.
- i) Adquirir el material i l'equipament del centre, custodiar i gestionar la seua utilització i vetlar pel seu manteniment en tots els aspectes, d'acord amb la normativa vigent i les indicacions de la direcció, sense perjudici de les facultats que en matèria de contractació corresponen al titular de la direcció.
- j) Participar en els claustres organitzats per l'equip directiu, almenys un representant

El **Delegat** del consell rector, serà l'enllaç entre l'equip directiu (director, secretari i cap d'estudis) i el consell rector i s'encarregarà de coordinar les atribucions de tots dos.

## 4. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN.

[Enllaç al Reglament de Règim Intern](#)

## 5. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.

[Enllaç al Pla d'igualtat i Convivència](#)

## 6. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES ELEMENTALS.

### ÍNDEX

1. Introducció.
  - 1.1. Referències legals.
  - 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.
2. Ingress en el Centre.
  - 2.1. Baremació aplicada a la nota per a les proves d'ingrés a 1r curs de les Ensenyances Elementals.
  - 2.2. Accés a altres cursos diferents de Primer.
  - 2.3. Ponderació, qualificació proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals.
  - 2.4. Reclamació de qualificacions
3. Matriculacions.
  - 3.1. Admissió i matriculació.
  - 3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.
  - 3.3. L'organització de l'assignatura de Conjunt.
  - 3.4. Ampliació de matrícula.
  - 3.5. Trasllet d'expedient.
4. Coordinació d'elements didàctics comuns.
  - 4.1. Finalitat de les Ensenyances Elementals.
  - 4.2. Competències de les Ensenyances Elementals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Elementals.
  - 4.3. Curriculum
  - 4.4. Autonomia curricular del centre.
  - 4.5. Adequació i concreció dels objectius generals de les Ensenyances Elementals en el CAEAPM Santa Cecília.

4.6. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.

4.7. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.

## 5. Metodologia

## 6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència

6.1. Els àmbits d'avaluació.

6.2. Característiques generals de l'avaluació.

6.3. Criteris d'avaluació.

6.4. Sessions d'avaluació.

6.5. Els procediments d'avaluació.

6.6. Instruments i documnets d'avaluació.

6.7. Tutoria.

6.8. Criteris de promoció.

6.9. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.

6.10. Límit de permanència.

## 7. Certificat d'Ensenyances Elementals de Música i correspondència amb altres Ensenyances.

7.1. Obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.

7.2. Correspondència amb altres ensenyances.

7.3. Admissió prioritària.

## 8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE

## 9. Pianista acompanyant

## 1. Introducció.

Esta concreció curricular forma part del Projecte Educatiu del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília* de Cullera. Desenvolupa el Decret 159/2007, de 21 de Setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de les Ensenyances Professionals de Música, així com regula l'accés a estes ensenyances a la Comunitat Valenciana.

És una ferramenta d'autonomia que adapta el currículum oficial a les característiques pròpies del Conservatori, és a dir contextualitza les diferents àrees com: situació socioeconòmica, història del centre, perfil de l'alumnat, interessos i aspiracions dels diferents sectors que formen la comunitat educativa.

Este document és el resultat d'un treball en equip i d'un projecte col·lectiu, que marca les línies d'actuació pedagògiques i didàctiques del centre. És també un instrument de coordinació per al professorat, i fruit d'una investigació i avaluació de la nostra pràctica docent. Pertany al segon nivell de concreció curricular i és aplicable a la totalitat del professorat del centre, independentment de les assignatures que impartixen. És un esforç per unificar criteris, per treballar tots en una mateixa direcció i entendre les Ensenyances Professionals de la mateixa manera. També ens servix per a traslladar a la Comunitat Educativa les nostres metes educatives i al mateix temps adquirir un compromís amb ella.

Este projecte ha sigut consensuat i aprovat pel claustre del professorat i cal portar-ho a la pràctica. Serà sempre avaluat pels òrgans de govern i de coordinació didàctica i l'equip directiu vetlarà perquè totes les programacions Didàctiques estiguen d'acord amb esta concreció curricular.

### 1.1. Referències legals.

Este document ha sigut elaborat en virtut de l'article 22 del Decret 159/2007 que estableix l'autonomia curricular dels centre i l'article 48 del Decret 57/2020, de 8 de maig del Consell, de regulació de l'organització i funcionament dels conservatoris professionals de música.

### 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.

Les característiques d'este projecte són :

- a) Profitós i útil.
- b) Rellevant.
- c) Transparent i clarificador.
- d) Processal.

- e) Avaluat constantment.
- f) Vinculant i de compliment obligatori.
- g) Intransferible i propi.
- h) Inacabat i obert.

## **2. Ingress en el Centre.**

1. El consell rector de centre, establirà, respectant les instruccions que dicte a este fi la conselleria d'educació, el procediment d'ingrés a les ensenyances elementals de música, d'acord amb el projecte educatiu i amb les possibilitats organitzatives del centre docent.
2. Per a iniciar els estudis del primer curs de les ensenyances elementals de música serà necessari realitzar una prova per mitjà de la qual, es valoraran les aptituds de l'aspirant per a cursar les dites ensenyances.
3. Les ensenyances elementals de música es cursaran ordinàriament entre els huit i els dotze anys d'edat. L'inici de les ensenyances elementals amb menys de huit anys o més de dotze s'entendrà com a excepcional. A este efecte, la conselleria d'educació atindrà el tractament d'esta excepcionalitat.
4. El centre establirà en el seu projecte educatiu els criteris de valoració de les proves d'ingrés, atenent a les aptituds dels aspirants per a cursar les especialitats sol·licitades, i a l'edat idònia establida.
5. La prova d'ingrés al centre, es realitzarà en una única convocatòria en el mes de setembre.
6. La realització i valoració de les proves estarà a càrrec d'una comissió de valoració designada pel director del centre.
7. L'elaboració d'estes proves així com la seua estructuració, competix a l'òrgan de govern del centre.
8. L'adjudicació dels places escolars vacants en cada especialitat es realitzarà d'acord amb les puntuacions finals obtingudes en les proves d'ingrés.

### **2.1. Baremació aplicada a la nota per a les proves d'ingrés a 1r curs de les Ensenyances Elementals.**

En les Proves d'Ingrés a 1er Curs de les Ensenyances Elementals i segons la normativa: ORDRE 49/2015, de 14 de maig de la *Conselleria d'Educació, Cultura i Esport*, per la qual es modifiquen aspectes de l'Orde 28/2011, de 10 de maig, de la *Conselleria d'Educació*, per la qual es regula l'admissió, l'accés i la matrícula, així com els aspectes

d'ordenació general, per a l'alumnat que curse les ensenyances elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7526 / 15.05.2015), la Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) del CAEAPM Santa Cecília de Cullera acorda establir la ponderació següent:

Es bonificarà l'alumnat que tinga l'edat idònia, és a dir, huit anys complit l'any natural, amb 1 punt.

## **2.2. Accés a altres cursos diferents de Primer.**

1. Es podrà ingressar a cada curs de les ensenyances elementals sense haver cursat els anteriors sempre que, a través d'una prova realitzada davant d'una comissió d'avaluació designada pel director del centre, l'aspirant demostre posseir els coneixements tecnicoinstrumentals i teoricopràctics necessaris per a seguir amb aprofitament les ensenyances corresponents, valorant-se l'edat idònea.
2. Les proves, que tindran l'estructura i organització que el projecte educatiu del centre determine, versaran sobre els continguts dels cursos precedents a aquell a què l'aspirant opta.
3. La prova d'accés a cada curs, es realitzarà en una convocatòria anual durant el mes de setembre, efectuada pel centre docent. El centre obrirà amb la suficient antelació, un termini perquè els interessats sol·liciten el curs i l'especialitat a la qual volen accedir.
4. La superació d'esta prova d'accés faculta exclusivament per a matricular-se en el curs acadèmic per al que haja sigut convocada.
5. La prova d'accés a cursos diferents de primer es realitzarà amb posterioritat, a la d'ingrés a primer curs, i condicionada a l'existència de places vacants després d'acabat el procés ordinari d'adjudicació i matriculació.

## **2.3. Ponderació, qualificació proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals.**

En les Proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals i segons consta en la nova normativa: ORDE 49/2015, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifiquen aspectes de l'Orde 28/2011, de 10 de maig, es regula l'admissió, l'accés i la matrícula, així com els aspectes d'ordenació general, per a l'alumnat que curse les ensenyances elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7526 / 15.05.2015), es realitzaran els exercicis següents:

- a) De capacitat auditiva i de coneixements teoricopràctics del llenguatge musical.
- b) De pràctica instrumental, que es concretarà en una primera vista i en la interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal entre una llista de tres que presentarà l'alumnat. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades i la seua dificultat.

Cadascun dels exercicis de la prova específica d'accés tindrà caràcter eliminatori i es qualificaran de zero a deu punts, serà necessària una qualificació mínima de cinc en cada un dels exercicis per a poder superar-lo. La qualificació final de la prova serà la mitjana aritmètica de les puntuacions dels diferents exercicis, expressada amb un decimal. La qualificació dels apartats en què es dividix cada exercici de la prova no tindran caràcter eliminatori i la seua valoració serà establida en la concreció curricular del projecte educatiu de cada centre d'ensenyances elementals de Música o Dansa. Cada centre, en l'exercici de la seua autonomia i segons el que està estipulat en la normativa vigent, qualificarà cada exercici calculant la mitjana ponderada dels seus apartats, i serà necessària la publicació en cada centre dels criteris que s'han de seguir per a la dita ponderació amb anterioritat a l'inici de les proves.

La Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) del CAEAPM Santa Cecília de Cullera acorda establir la ponderació següent:

- a) De capacitat auditiva i de coneixements teoricopràctics del Llenguatge Musical. Segons proposta del Departament de Llenguatge Musical.
  - 1) Accés a 2n i 3r. Curs: Teoria 25%, Auditiva 35% , Entonació i Lectura 40%.
  - 2) Accés a 4t Curs: Mitja aritmètica entre els tres apartats que consta la prova.
- b) De pràctica instrumental: Obra: 70%. Primera vista 30%.

#### **2.4. Reclamació de qualificacions**

1. S'establix un període de tres dies hàbils, a partir de la publicació dels resultats de la prova perquè els aspirants puguin presentar reclamació contra la puntuació aconseguida en la prova d'ingrés al primer curs i a curs diferent del primer a les ensenyances elementals de música. Esta reclamació es farà per escrit dirigit al director del centre, al·legant en cada cas els motius que consideren oportuns. El director del centre, amb un informe previ de la comissió de valoració, resoldrà en el termini de tres dies hàbils.
2. Els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director Territorial d'Educació, en els terminis que s'establixen en l'article 115 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### **3. Matriculacions.**

#### **3.1. Admissió i matriculació.**

1. L'admissió d'alumnat estarà sotmesa als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i supeditada als resultats obtinguts en les proves referides.
2. L'alumnat no podrà simultaniejar les ensenyances elementals de música en dos centres. Conseqüentment, cada alumne o alumna, tindrà un únic expedient acadèmic en un només centre.

#### **3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.**

1. Són assignatures comunes a tot el currículum de les ensenyances elementals: Llenguatge musical i Cor.
2. Són assignatures pròpies de l'especialitat: Instrument individual i Conjunt.
3. L'alumnat que cursa més d'una especialitat únicament cursarà les assignatures comunes en una d'elles. Una vegada superades en una especialitat, la qualificació obtinguda serà vàlida per a la resta d'especialitats. En els documents d'avaluació de cada especialitat es farà constar la qualificació de les assignatures comunes superades.

#### **3.3. L'organització de l'assignatura de Conjunt.**

Durant els cursos tercer i quart de les ensenyances elementals de Música, l'alumnat arriba a tindre un cert domini bàsic dels continguts referits a l'instrument propi de l'especialitat que cursa, i convé, per extensió de la pràctica coral, oferir-li un espai curricular en què defensar amb el seu instrument i intentar posar en pràctica les estratègies del conjunt ja avançades en Cor.

Els criteris d'agrupació han d'atendre l'heterogeneïtat que es pot donar entre l'alumnat a formar. S'aprofita així la idiosincràsia del centre a favor del tractament de la diversitat. D'esta manera en el nostre Centre atenem la classe de Conjunt de corda, de vent-fusta i metall.

Quan es tracte d'instruments d'agrupació poc tradicional, com pot ser el cas de pianistes, els objectius de l'assignatura s'adequaran als seus continguts propis, reforçant la seua assimilació sense deixar de ser aconseguits davall la perspectiva del conjunt.

S'obri també una via al coneixement de la història de l'instrument i del conjunt en ell mateix; així com també dels compositors i intèrprets, alhora que s'al·ludix als suports audiovisuals com a recursos de formació auditiva i crítica de gran valor pedagògic.

## Objectius

1. Comprendre la funcionalitat del conjunt basant-se en la participació individual.
2. Potenciar l'expressivitat dins del grup.
3. Afavorir la creativitat.
4. L'agògica i la dinàmica.
5. L'escoltar-se mútuament com a base de l'equilibri i l'afinació. Entonació interior i afinació de conjunt.
6. Aproximació a la història dels esdeveniments musicals.
7. L'assaig i la seua tècnica.
8. Aproximació a la improvisació.
9. La valoració del públic a través de les audicions.

Els criteris d'avaluació ja han sigut tractats en el punt 3

### **3.4. Ampliació de matrícula.**

L'article 25 Orde 28/2011 de 10 de maig i l'article 13 del Decret 159/2007, regulen les ampliacions de matrícula. És competència del consell escolar de cada centre públic, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs d'aquells que, amb l'orientació prèvia del professorat, així ho sol·liciten. És premissa indispensable que el conjunt del professorat que impartixen classes a este tipus d'alumnat, assegure la seua adequada capacitat d'aprenentatge per a cursar les ensenyances en les condicions establides.

En esta concreció curricular, establim els terminis i les condicions necessàries per a la sol·licitud i posterior autorització de l'ampliació de matrícula.

Aspectes pedagògics:

- 1) L'ampliació de matrícula és una decisió important, que requerix la coordinació i la total conformitat de tot l'equip docent implicat, i també una comunicació fluida amb les famílies. Estem parlant d'una possibilitat al servici de l'alumnat, la qual ha de ser aplicada amb prudència i reflexió pel professorat implicat en la labor docent.
- 2) No hem d'oblidar la importància de l'edat idònea, que pot ser una de les garanties per a l'èxit en el procés d'ensenyança/aprenentatge. Per este motiu l'ampliació de matrícula, pot ser, una ferramenta reguladora quan es produísca un problema en el desfasament de l'edat.
- 3) Enllaçant en el punt anterior respecte a l'edat idònea, l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, necessita haver cursat el batxillerat. Per este motiu, les ampliacions de matrícula amb anterioritat a l'edat idònea suposarà per a l'alumnat que

vol accedir a les Ensenyances Superiors, interrompre la seua escolarització en el conservatori.

- 4) Així mateix, l'alumnat que a causa d'una ampliació de matrícula tinga menor edat que la requerida per a presentar-se a les proves d'accés de les Ensenyances Professionals, necessitaria una autorització excepcional per part de la Conselleria d'Educació.

Aspectes organitzatius:

- 1) Les ampliacions de matrícula es decidiran i sol·licitaran al llarg del mes de Novembre, abans de la primera avaluació. És necessària la sol·licitud per part del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a.
- 2) Abans de presentar la sol·licitud d'ampliació de matrícula, el professorat implicat analitzarà la situació acadèmica de l'alumne/a per a triar l'opció que més li afavorisca. El professorat organitzarà amb temps qualsevol activitat d'avaluació del coneixements teoricopràctics corresponents a les assignatures no instrumentals, així com en la pràctica instrumental.
- 3) Les ampliacions de matrícula s'aprovaran en el Consell Escolar del mes de Desembre. És necessari l'acord unànim de tot el professorat implicat i l'informe des de la direcció del conservatori confirmant les vacants disponibles en el present curs i de l'especialitat a què s'amplia la matrícula.

### **3.5. Trasl·lat d'expedient.**

1. Els trasllats d'expedients d'alumnat que cursa Ensenyances Elementals de Música en altres centres de caràcter reglat, queden condicionats a l'existència de places escolars vacants en cada una de les assignatures que l'alumnat haja de cursar en el centre receptor. Els places escolars vacants es convocaran una vegada escolaritzat l'alumnat del centre i els que han superat la prova d'aptituds d'ingrés a les ensenyances musicals elementals.
2. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'Ensenyances Elementals de Música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, els corresponents documents d'avaluació, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que obren en el centre.
3. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.

4. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumna/e i incorporarà en ell les dades acadèmiques remesos pel centre de procedència, sempre que els continguts curriculars de les ensenyances superades en els centres de gestió d'altres administracions s'ajusten als estudis que es regulen en el decret en vigor 159/2007. Per a això, en els centres elementals de música es constituirà la corresponent comissió dictaminadora.

#### **4. Coordinació d'elements didàctics comuns.**

##### **4.1. Finalitat i organització de les Ensenyances Elementals.**

- a) Una de les finalitats de les Ensenyances Elementals és que l'alumnat gaudeixca fent música.
- b) Aconseguir una base sòlida per a continuar les Ensenyances Professionals.
- c) Perseguir l'equilibri entre les diferents disciplines, teòriques, pràctica instrumental-vocal, individual i de conjunt.
- d) Les Ensenyances Elementals de Música tenen una estructura de quatre cursos de duració.

##### **4.2. Competències de les Ensenyances Elementals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Elementals.**

Les competències que ha d'aconseguir l'alumnat de les Ensenyances Elementals al finalitzar 4t curs són: saber escoltar, interpretar, analitzar i crear música.

- a) Escoltar: L'alumnat ha d'aconseguir gaudir de la música, discernir la seua varietat, és a dir, adquirir bons hàbits de consum musical. L'objectiu és despertar la sensibilitat artística i el sentit crític.
- b) Analitzar: Iniciar l'alumnat en l'anàlisi de la partitura per a saber més d'ella. Açò ajuda a millorar la interpretació i estimular l'autonomia davant de l'obra, és a dir, formar el criteri interpretatiu.
- c) Interpretar: l'alumnat ha de triar una especialitat instrumental, que junt amb la pràctica vocal seran l'eix vertebrador de les E.E. Esta és una competència que inclou la interpretació expressiva, individual i en grup. Des d'este punt volem fomentar valors com: participació, col·laboració i treball en equip. El coneixement del llenguatge musical, el seu codi, grafies i els coneixements teòrics, proporcionarà a l'alumnat la capacitat de fer una millor interpretació.

- d) Crear: esta competència proporcionarà a l'alumnat la total llibertat per a utilitzar totes les destreses adquirides. La creativitat i la improvisació seran les ferramentes per a fer créixer la sensibilitat creativa de l'alumnat." A crear s'ensenya creant".

#### **4.3. Currículum.**

- a) S'entén per currículum de les Ensenyances Elementals de Música el conjunt d'objectius, continguts, principis metodològics i criteris d'avaluació que han de regular el procés d'ensenyança/aprenentatge d'estes ensenyances, regulades pel Decret 159/2007.
- b) La distribució per cursos i el total d'hores de cada assignatura per especialitat, s'establix en l'annex II d'este decret.
- c) En l'annex III, del decret figura la relació numèrica professorat/alumnat d'aplicació a les ensenyances regulades en esta norma.
- d) Correspon a la Conselleria competent en matèria d'Educació, regular l'organització i el règim acadèmic dels centres autoritzats que impartisquen les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de les adaptacions curriculars corresponents.

#### **4.4. Autonomia curricular del centre.**

1. L'equip educatiu del centre docent concretarà i completarà el currículum de les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de l'elaboració del projecte educatiu del seu centre.
2. El projecte educatiu, en l'apartat de concreció del currículum, haurà d'adequar els objectius generals i específics de les ensenyances elementals de música a les característiques de l'alumnat i l'entorn del centre, adoptarà criteris metodològics generals i unificarà totes les decisions sobre avaluació.
3. El projecte educatiu garantirà l'acció coherent i coordinada dels equips docents, estimulants l'activitat investigadora i el treball en equip del professorat.
4. El centre, en l'exercici de la seua autonomia, podrà adoptar experimentacions, plans de treball, projectes d'innovació educativa, i formes d'organització o ampliació de l'horari escolar. Estes hauran de ser autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació.
5. El professorat desenvoluparà programacions docents en coherència amb el currículum establert en este decret, a saber el 159/2007 i amb el projecte educatiu de cada centre.
6. La Conselleria competent en matèria d'educació, fomentarà i orientarà l'elaboració de materials curriculars que faciliten el treball del professorat en este sentit.

#### **4.5. Adequació i concreció dels objectius generals de les Ensenyances Elementals en el CAEAPM Santa Cecília.**

En esta concreció curricular desenrotllem i adaptem els objectius generals, que serviran de guia i marc per a l'elaboració de les programacions didàctiques de cada assignatura.

- a) Apreciar la importància de la música com a llenguatge artístic i com a mitjà d'expressió cultural dels pobles i les persones. Valorar la música com a mitjà de comunicació, és a dir, aconseguir transmetre a altres persones sentiments, sensacions... utilitzant la música de diferents estils i èpoques. Per tant inclourem en les programacions didàctiques l'objectiu següent: Interpretar alguna obra escrita en un estil diferent del repertori clàssic, al llarg del curs.
- b) Adquirir i desenrotllar la sensibilitat musical a través de la interpretació i del gaudir de la música de les diferents èpoques, gèneres i estils, per a enriquir les possibilitats de comunicació i de realització personal. Entenem la sensibilitat musical com la capacitat de sentir i transmetre emocions i idees musicals. Per tant inclourem en les programacions didàctiques, l'objectiu següent: Aconseguir que l'alumnat disfrute de l'acció d'interpretar música que li ajude a progressar en la formació de la seua sensibilitat musical. L'alumnat ha de ser feliç tocant i disfrutar de l'acció de fer música. Açò alimentarà la seua realització personal.
- c) Interpretar en públic amb la suficient seguretat en ell mateix, per a comprendre la funció comunicativa de la interpretació musical. Interpretar en públic comporta un acte de comunicació, on és necessari un emissor i un receptor. La meta i objectiu d'un/a músic és disfrutar de la interpretació per a poder transmetre emocions, sentiments i idees musicals. Les audicions d'aula han de plantejar-se com a activitats d'ensenyances-aprenentatge, on el professorat treballarà aspectes com: relaxació, respiració, visualització creativa per a evitar l'ansietat escènica, així com proposar diferents tipus de públic i ubicació per a la realització de les audicions.
- d) Interpretar música en grup, per a habitar-se a escoltar altres veus i adaptar-se a l'equilibri del conjunt. En este objectiu és necessari el treball en equip i la implicació del professorat de les diferents especialitats. Aspectes tècnics a treballar: afinació de conjunt, ritme, equilibri sonor, aprendre a escoltar les diferents veus. Ha de ser un projecte col·lectiu, on l'objectiu és disfrutar interpretant música en conjunt i formar part d'un grup. Per este motiu hem de fomentar la responsabilitat de la part assignada a cada un i saber el rol de cada component.
- e) Ser conscient de la importància del treball individual i adquirir tècniques d'estudi a què permeten autonomia en el treball i la valoració d'este. El temps d'estudi i

dedicació, depén de la capacitat de treball de cada alumne/a. Creguem que el professorat ha d'ensenyar a estudiar per a aconseguir qualitat i autonomia en l'estudi. És fonamental arribar a establir l'hàbit d'estudi diari.

- f) Valorar el silenci com a element indispensable per a desenrotllar la concentració, l'audició interna, i el pensament musical, així com la seua funció expressiva en el discurs musical. Entenem el silenci, com un valor importantíssim i marc indispensable per a poder desenrotllar el discurs musical. Hem de treballar amb l'alumnat esta capacitat, per a aconseguir el nivell de concentració necessària en l'aprenentatge musical. També fomentarem tècniques de relaxació per a aconseguir el nivell de concentració necessari abans i després del discurs musical. No oblidem que el silenci és una forma de respectar als altres, i un element indispensable per a la bona convivència. El silenci és fonamental per a l'audició interna. Des del nostre Centre, intentarem treballar este objectiu en audicions d'aula, concerts, recitals, recordant en els programes, la importància del silenci per part del públic per a fer possible l'extraordinari acte del fet musical i artístic.
- g) Conèixer i valorar la importància de la música pròpia de la Comunitat Valenciana, així com les característiques i manifestacions més importants. Des del nostre Centre, participarem de forma activa en els diferents projectes i/o convocatòries que afavorisquen la música valenciana i les nostres tradicions. El nostre compromís en totes les assignatures instrumentals, Llenguatge musical i Cor en les Ensenyances Elementals, inclourà dins les programacions didàctiques una unitat relacionada amb la música popular valenciana.

#### **4.6. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.**

Els continguts són aquells elements que hem de programar i treballar al llarg del curs, per a aconseguir els objectius marcats. Els classifiquem en tres tipus: conceptuals (conceptes teòrics), procedimentals (destreses i habilitats) i actitudinals.

Estos continguts apareixeran seqüenciats en les programacions didàctiques de les diferents assignatures.

Les línies d'actuació per a l'elaboració de les programacions didàctiques són:

- a) Seqüenciar els continguts, atenent a un criteri bàsic: l'aprenentatge progressiu.
- b) Les programacions didàctiques treballaran tots els continguts que apareixen en el Decret 159/2007.

- c) Fent ús de la nostra autonomia com a Centre, podem afegir i desenvolupar nous continguts. Continguts com: la improvisació, memòria musical, relaxació i hàbits d'estudi apareixeran en totes les programacions didàctiques.
- d) Transversalitat. Els continguts conceptuals inclosos en les programacions didàctiques dels diferents departaments, estaran acord amb els continguts de les diferents assignatures com: Harmonia, Anàlisi, Història de la Música, Orquestra, Música de cambra i les diferents optatives.
- e) La capolaria d'estudis comprovarà l'adequació de les programacions didàctiques, seguint les línies d'actuació marcades en el Projecte Educatiu.

#### **4.7. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.**

Les programacions didàctiques representen el tercer nivell de concreció educativa i han d'estar totalment en consonància amb el Decret 159/2007 que regula les Ensenyances Elementals de Música, i també amb este Projecte Educatiu.

La programació didàctica, és el document que planifica el treball en l'aula.

Una vegada siga aprovada esta Concreció Curricular, el professorat adequarà les seues programacions al llarg del curs.

La revisió de les programacions didàctiques serà coordinada pels Departaments Didàctics i la Comissió de Coordinació Didàctica.

La direcció d'estudis serà l'encarregada de vetlar pel compliment de les programacions didàctiques i perquè cada una d'elles estiga en consonància amb les línies d'actuació marcades pel Projecte Educatiu de Centre.

En el cas d'haver-hi més d'un/a professor/a d'una assignatura, es consensuarà una mateixa programació didàctica.

Es respectaran les metodologies individuals, sempre que estiguen d'acord i respecten els principis metodològics establits en esta Concreció Curricular.

#### **5. Metodologia.**

En este punt, respectarem els principis metodològics establits en el Decret 159/2007:

1. Adequar els continguts i la seua seqüenciació al moment evolutiu de l'alumnat que té edats compreses entre els 8 i 12 anys majoritàriament. Els estudis actuals sobre les característiques psicoevolutives de l'alumnat ens permeten triar continguts acords a l'edat en què ens trobem. Utilitzarem materials amb elevat índex de contingut pràctic evitant l'excés d'aspectes teòrics més complicats d'assimilar per l'alumnat.

2. Motivar l'alumnat a l'estudi de la música a través de la seua participació activa en tot el procés donant el protagonisme que li corresponga. Iniciar l'alumnat en l'estudi pràctic i posteriorment teoritzar sobre allò que s'ha après serà la premissa per a captar l'atenció contínua.
3. Respectar les peculiaritats de l'alumnat, individualment i col·lectivament, facilitant així la convivència en el sí del grup i la col·laboració per a evitar qualsevol tipus de discriminació. Partint de la base que tot l'alumnat té capacitat per a aprendre estudis musicals, serà tasca del professorat trobar l'estratègia per a aconseguir el progrés individual. La pràctica musical obliga al treball en grup, és per això, que es potenciarà l'activitat en audicions en què s'aconsegueixca que l'alumnat desenrotlle els seus coneixements individuals en la pràctica grupal.
4. Utilitzar procediments i recursos variats que estimulen la capacitat crítica i creativa de l'alumnat per mitjà de l'acceptació del diàleg i les argumentacions raonades. El desenrotllament de metodologies modernes impliquen una selecció de continguts triats per criteris de progressivitat, varietat d'estils,... que es distancien de tradicions antigues basades en continguts amb origen exclusivament en els segles XVIII i XIX.
5. Procurar que l'assimilació de continguts conceptuals per part de l'alumnat es complete amb l'adquisició de continguts procedimentals i actitudinals que propicien la seua autonomia en el treball tant per al moment present com per al futur.  
L'estructura del Currículum amb assignatures de caràcter expressament instrumental i altres col·lectives amb aportació de contingut pràctic teòric/permet un òptim equilibri en el desenrotllament de l'alumnat.
6. Facilitar a l'alumnat el coneixement i l'ús del codi convencional d'expressió i l'exactitud en l'ús del llenguatge, perquè l'aprenentatge i la comunicació siguin efectius. La natura de l'estudi musical necessita de l'ús d'un llenguatge propi que ha de ser conegut i assimilat per l'alumnat.
7. Exercitar la creativitat de l'alumnat, de manera que adquirisca estratègies pròpies d'estudi i de realitzacions musicals perquè pugui superar les dificultats que se li presenten en el procés d'ensenyança/aprenentatge.  
L'autonomia de l'alumnat és important per al progrés en qualsevol situació, evitant així la dependència del professorat.
8. Utilitzar les noves tecnologies de la informació i comunicació en tots els processos de l'aula i del centre, per millorar la qualitat de l'educació. Ignorar el progrés tecnològic és fer marxa enrere en una societat en què cada vegada més s'imposa l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

La metodologia és el conjunt de processos que utilitza el professorat per a ensenyar. Estos processos seran el resultat de la combinació dels principis metodològics que ens marca el Decret 159/2007, i de l'estil personal de cada professor/a, d'acord amb l'esperit del Projecte Educatiu de Centre.

## **6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència.**

L'article 14 del Decret 159/2007 regula l'avaluació de les Ensenyances Elementals de Música.

### **6.1. Els àmbits d'avaluació.**

Estos seran:

- 1) L'aprenentatge de l'alumnat. (Per part del professorat).
- 2) Els processos d'ensenyança i la pràctica docent del professorat (Autoevaluació), es realitzarà dins dels Departaments Didàctic.
- 3) Les programacions didàctiques. Es realitzarà una autoavaluació del grau de consecució de les programacions dins dels Departaments Didàctics, amb caràcter trimestral.
- 4) La coordinació pedagògica. Funcionament dels departaments i de la Comissió de coordinació didàctica. Es realitzarà una autoavaluació al final de cada curs.
- 5) Utilització dels recursos disponibles.
- 6) La col·laboració amb les famílies i amb l'Administració educativa.

Estos dos últims punts seran avaluats pel Consell Rector.

### **6.2. Característiques generals de l'avaluació.**

Concretem en este Projecte Educatiu les característiques que creiem són fonamentals en l'avaluació.

- a) Integral.
- b) Integradora.
- c) Formativa.
- d) Processal i contínua.
- e) Objectiva.
- f) Individualitzada.
- g) Motivadora.
- h) Investigadora

### 6.3. Criteris d'avaluació.

Els criteris d'avaluació, són els indicadors que servixen per a concretar el nivell de consecució dels objectius.

Són els que estableix el Decret 159/2007 en cada assignatura i els desenrotllem en les programacions d'aula de cada especialitat.

### 6.4. Sessions d'avaluació.

L'organització de l'avaluació està a càrrec del centre educatiu, per este motiu creiem necessari establir les normes i mesures organitzatives per al desenrotllament de l'avaluació de l'alumnat.

1. L'avaluació s'organitza en tres sessions, cada una d'elles en els diferents trimestres. La primera en el mes de desembre, la segon en el mes de març i la tercera i final en el mes de juny. En l'avaluació final és on es decidix la promoció o no de l'alumnat, quedant reflectida esta informació en els documents oficials (actes finals, expedient de l'alumnat i informe individualitzat).
2. Estes sessions d'avaluació seran coordinades i moderades pel Cap d'Estudis, que també serà l'encarregat de convocar cada una d'estes sessions, així com supervisar el funcionament global i vetlar pel compliment dels criteris establits en este projecte educatiu.
3. S'avaluarà el rendiment global de l'alumnat, i el professorat serà l'encarregat d'arreglar tota la informació que puga influir en el procés d'ensenyança/aprenentatge.
4. Avaluació i qualificació són termes diferenciats, encara que relacionats. Al finalitzar l'avaluació de l'alumnat procedirem a qualificar-lo.
5. L'avaluació es realitzarà al llarg del curs; davant qualsevol circumstància rellevant que afecte el procés d'ensenyança/aprenentatge, el professorat implicat compartirà la informació amb els tutors per a buscar estratègies adequades.
6. L'avaluació serà realitzada pel conjunt de professorat de l'alumna/e coordinats pel professorat tutor, actuant dit professorat de manera integrada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions resultants del dit procés.
7. L'avaluació final i qualificació de l'alumnat es realitzarà en el mes de juny
8. Els resultats de l'avaluació final de les distintes assignatures que componen el currículum s'expressaran per mitjà de l'escala numèrica d'1 a 10 sense decimals, considerant-se positives les qualificacions iguals o superiors a cinc i negatives les inferiors a cinc.

9. Els resultats de l'avaluació, i si és el cas les qualificacions, s'expressaran en els termes següents:
- a) Insuficient: 1, 2, 3 o 4
  - b) Suficient: 5
  - c) Bé: 6
  - d) Notable: 7 u 8
  - e) Excel·lent: 9 o 10
10. La nota mitjana del curs serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les matèries de l'especialitat cursades per l'alumnat, expressada amb una aproximació de dos decimals per mitjà d'arredoniment.
11. Establir mesures de recuperació, promocions i adaptació necessàries.
12. Traslladar la informació per escrit a les famílies, perquè estiguen informades de l'evolució del procés d'ensenyança-aprenentatge.

### **6.5. Els procediments d'avaluació.**

Els procediments d'avaluació, són les ferramentes que permeten comprovar el nivell aconseguit dels objectius a l'aplicar els criteris d'avaluació.

La informació que rebem amb estos procediments ens permeten valorar la consecució i el desenrotllament de les distintes capacitats en el procés d'ensenyança- aprenentatge.

Creiem que és convenient establir els procediments d'avaluació de tot el professorat de les distintes assignatures.

- a) L'observació directa de l'alumnat durant les classes.
  - b) La valoració de la interpretació musical en les audicions d'aula.
- Afegim als anteriors processos per a les assignatures no instrumentals.
- c) Proves escrites per a mesurar els coneixements teòrics.
  - d) Proves pràctiques per a mesurar el desenrotllament de les capacitats (auditives, rítmiques i melòdiques).

### **6.6. Instruments i documents d'avaluació.**

- a) Expedient de l'alumnat.
- b) Actes d'avaluació.
- c) Llibre de qualificacions.
- d) Informe del professorat als efectes de trasllat de centre.
- e) Butlletí de qualificacions.
- f) Informes de seguiment trimestral i final del procés d'ensenyança/aprenentatge.

- g) Fitxes de seguiment de l'alumnat.
- h) Els documents d'avaluació portaran les firmes fefaents de les persones que corresponga en cada cas, amb indicació del lloc exercit. Així mateix, es farà constar el nom i els cognoms dels firmants.
- i) La Conselleria competent en matèria d'educació, establirà el format d'estos documents d'avaluació.

### **6.7. Tutoria.**

1. L'acció tutorial, que forma part de la funció docent, es desenrotllarà al llarg de les ensenyances elementals de música.
2. El professorat tutor tindrà la responsabilitat de coordinar tant l'avaluació, com la funció d'orientació de l'alumnat.
3. El professorat tutor serà el professor/a de l'especialitat que curse l'alumnat. Els centres educatius inclouran plans d'acció tutorial en els seus projectes educatius.
4. El centre educatiu promourà compromisos educatius entre les famílies i tutors legals, i el propi centre, en el que es contemplen activitats per a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

### **6.8. Criteris de promoció.**

L'article 16 del Decret 159/2007 estableix els criteris de promoció en les Ensenyances Elementals. L'alumnat promocionarà al curs següent quan haja superat totes les assignatures de cada curs o tinga qualificació negativa en una com a màxim.

L'alumnat que al finalitzar el quart curs tinga dos o més assignatures pendents, repetirà el curs complet. Quan la qualificació negativa es produïska en una o dos assignatures, tot just serà necessari cursar les assignatures pendents. En cap cas es podrà qualificar l'assignatura motiu de promoció sense haver aprovat l'assignatura pendent.

### **6.9. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.**

Assignatura de pràctica instrumental: quan l'alumnat promoció de curs amb l'assignatura d'instrument pendent, la recuperació haurà de realitzar-se assistint únicament en la classe del curs en què es trobe matriculat. El professorat, atenent el criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'alumne/a supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida en l'acta de l'avaluació trimestral i l'acta final del curs.

Assignatures de Cor, Conjunt i Llenguatge Musical: a recuperació d'estes assignatures les decidirà el professorat responsable en qualsevol moment del curs, per mitjà de

l'avaluació continua. El professorat pertinent, decidirà el curs en què s'escolaritza l'alumnat en funció de què considere més oportú i beneficiós per a l'èxit en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establits de manera general i consensuada en este projecte educatiu, amb independència que en les assignatures col·lectives, el professorat pot realitzar proves individuals a l'alumnat implicat.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

#### **6.10. Límit de permanència.**

- 1) El límit de permanència en les Ensenyances Elementals de Música serà de cinc anys. L'alumnat no podrà romandre més de dos anys en el mateix curs.
- 2) La Conselleria competent en matèria d'Educació podrà autoritzar, amb caràcter excepcional, que determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o d'altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenvolupament dels estudis.

### **7. Certificat d'Ensenyances Elementals de Música i correspondència amb altres Ensenyances.**

Article 18.

- 1) L'alumnat que haja superat les Ensenyances Elementals de Música obtindrà el certificat d'Ensenyances Elementals de Música, en el que constarà l'especialitat cursada.
- 2) El certificat d'Ensenyances Elementals de Música serà expedit pels conservatoris públics que impartisquen les ensenyances corresponents.

#### **7.1. Obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.**

Article 19

Els conservatoris públics elementals i professionals que impartixen les Ensenyances Elementals de Música organitzaran en el primer trimestre del curs, proves per a l'obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.

## **7.2. Correspondència amb altres ensenyances.**

1. La Conselleria competent en matèria d'educació, facilitarà a l'alumnat la possibilitat de cursar simultàniament les ensenyances elementals de música i l'educació primària.
2. A fi de fer efectiu el que preveu l'apartat anterior, s'adopten les mesures d'organització i d'ordenació acadèmica que inclouen, entre altres, les convalidacions i la coordinació horària entre els centres educatius.

## **7.3. Admissió prioritària.**

La conselleria competent en matèria d'educació, determinarà els centres que impartisquen ensenyances d'educació primària i secundària que hauran d'aplicar l'admissió prioritària per a aquell alumnat que cursa simultàniament ensenyances elementals de música i ensenyances d'educació primària i secundària.

## **8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE.**

1. La conselleria competent en matèria d'educació, a proposta dels centres educatius, autoritzarà les adaptacions necessàries per a permetre la realització de la prova específica d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.
2. Aquell alumnat amb NESE que superen les proves específiques i s'hagen matriculat, seran objecte d'un adequat seguiment pel grup de professors. Els centres que escolaritzen alumnat amb NESE disposaran dels recursos necessaris, humans i materials, per a atendre el procés d'ensenyança / aprenentatge.

## **9. Pianista acompanyant.**

El professorat pianista acompanyant compleix originàriament la funció d'interpretar la part de piano o clau de les obres a duo que han d'estudiar els alumnes en les seves classes d'instrument. Atès que la majoria de les obres incloses en els programes d'instruments d'entenimentada-vent dels conservatoris no han estat concebudes per a ser interpretades per a un sol instrument, sinó per a aquest instrument i un acompanyament pianístic o clavecinístic (original o en reducció), o bé com a obres de cambra, és necessari el suport de la part d'instrument de tecla per a la comprensió total d'aquest repertori, fins i tot des de les primeres etapes de l'estudi de la música.

És absolutament necessari que l'alumne es familiaritzi amb el paper del piano o clau, des dels inicis de la seva formació musical, ja que aquests (veu, instrument de corda o vent juntament amb el piano o clau) formen una unitat inseparable i imprescindible per a l'estudi del propi instrument. Per això, és fonamental en la formació del futur músic, la

presència del professor acompanyant per a garantir l'escolta, comprensió i interpretació completa de la partitura que es pretengui estudiar.

La funció didàctica del Professor Pianista Acompanyant es planteja, així doncs, sobre dos vessants:

- a) Les classes individuals o assajos amb l'alumne directament, i
- b) Complementàriament, en la classe amb el professor de l'instrument o de cant respectiu (sempre que la disponibilitat horària del centre ho permeta)

L'objectiu bàsic, doncs, del professor acompanyant és mostrar a l'alumne una sèrie de coneixements i contribuir al seu desenvolupament pràctic des del primer dia del curs. La seva labor no es pot limitar a acompanyar a l'alumne únicament en exàmens o concerts, havent realitzat per a això escassos assajos i a última hora. El suport de l'acompanyant representa un treball continu i lògic, i forma part, amb veritable entitat, de la funció pedagògica del professor de música.

### **9.1. Objectius generals.**

Es distingiran segons dos tipus d'alumnat: aquells que mai han tocat amb pianista acompanyant i els que ja han treballat almenys un curs amb aquest professorat.

#### 9.1.1. Alumnat que assaja per 1a vegada amb el Professorat pianista acompanyant:

- a) Familiaritzar-se amb el món sonor de l'instrument de tecla. Això aportarà a l'alumne:
  - Base harmònica
  - Sentit rítmic.
  - Punt de referència per a l'afinació.
  - Sensibilització amb altres elements de l'escolta: altura, timbre, intensitat.
- b) Iniciació en la pràctica de conjunt:
  - Foment de l'escolta de l'altre.
  - Creació d'hàbits de comunicació gestual
  - Desenvolupament de la creativitat interpretativa.

#### 9.1.2. Alumnat que ha treballat almenys un curs amb el Professorat pianista acompanyant:

- a) Interpretació conjunta de duos.
  - Obres escrites originalment per a instrument i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral)

- b) Valoració des de li punt de vista de tots dos instruments, dels següents aspectes tècnics i interpretatius.
- Sentit rítmic.
  - Sensibilitat auditiva: altura, timbre, intensitat, afinació.
  - Comprensió de la textura orquestral en les reduccions d'orquestra.
  - Suport de coneixement de tipus teoricopràctic: anàlisi formal i harmònica, estudi cronològic i estilístic de l'obra.
  - D'hàbits gestuals per a la Interpretació en conjunt.
  - Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professor pianista amb l'alumne com en presència també del professor d'instrument, segons ho requereixi cada especialitat i així ho determinin per acord els dos professors.

## **9.2. Objectius específics.**

1. Familiaritzar-se amb el món sonor del piano.
2. Conèixer, percebre i diferenciar els papers assumits per l'instrument solista en la interpretació de conjunt segons el tipus de repertori i l'escriptura musical. Diferenciar el paper solista, cambrístic i d'acompanyant.
3. Conèixer les diferents funcions del piano com a instrument acompanyant, instrument de reducció d'orquestra, instrument cambrístic i instrumento substituït de clau i/o clavicordi.
4. Conèixer, aplicar i desenvolupar la comunicació gestual en la interpretació conjunta.
5. Desenvolupar l'audició per a escoltar o percebre de manera simultània la part interpretada per l'instrument solista i la part interpretada pel piano.
6. Adquirir la sensibilitat auditiva per a adaptar la sonoritat pròpia a la sonoritat del conjunt, en funció del paper que es realitzi a cada moment.
7. Fomentar la creativitat interpretativa en base al treball de conjunt.
8. Fer un treball conjunt d'assajos, en funció del repertori programat pel professor tutor d'instrument a la seua aula, a saber:
  - Obres escrites originalment per a instrument solista i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral).
9. Valorar la interpretació conjunta com una activitat fonamental en l'aprenentatge instrumental.

**9.3. Sobre la base dels anteriors objectius específics, es desenvoluparan els següents continguts:**

1. Món sonor del piano. Coneixement de:
  - 1.1. Extensió i registre.
  - 1.2. Possibilitats dinàmiques i tímbriques del piano.
  - 1.3. Capacitat del piano com a instrument melòdic, rítmic i harmònic.
  - 1.4. El piano com base de la afinació.
2. Papers de l'instrument solista.
  - 2.1. Cerca a través de l'anàlisi de l'escriptura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida per l'instrument acompanyat: funció solista, relació cambrística d'igualtat, funció d'acompanyament rítmic o harmònic al piano.
  - 2.2. Adequació de la interpretació segons la funció solista, cambrística i acompanyant determinada pel repertori
3. Funcions del piano.
  - 3.1. Coneixement sobre la base del repertori interpretat de l'origen d'aquest acompanyament:
    - Clau i/o clavicordi.
    - Reducció orquestral.
    - Escriitura original per a piano.
  - 3.2. Coneixement, a través de l'anàlisi, de l'escriitura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida pel piano: funció acompanyant, relació cambrística d'igualtat, funció solista puntual del piano.
4. Comunicació gestual.
  - 4.1. Coneixement y ús dels gestos d'entrada i finalització.
  - 4.2. Contacte visual i acústic en funció de l'escriitura musical, segons l'atac, l'articulació, el ritme i el fraseig conjunt.
  - 4.3. Ús de la respiració agògica.
  - 4.4. Correcta col·locació de tots dos instrumentistes per a una òptima comunicació gestual.
5. Escolta simultània.
  - 5.1. Percepció rítmica de l'acompanyament.
  - 5.2. Adequació del ssentiment rítmic i agògic entre ambdós instruments.
  - 5.3. Percepció del piano com a base per a la afinació.
  - 5.4. Adaptació del discurs melòdic amb els processos harmònics desenvolupats per l'escriitura acompanyant.

6. Adequació de la sonoritat.
  - 6.1. Percepció dinàmica del conjunt solista-acompanyament o camerístic.
  - 6.2. Adequació del nivell dinàmic sobre la base de l'estil de l'obra interpretada i la funció realitzada a cada moment.
  - 6.3. Adequació del fraseig com a base d'una veritable interpretació conjunta.
7. Creativitat interpretativa.
  - 7.1. Desenvolupament de la creativitat sobre la base del treball que l'alumnat haja realitzat amb el seu professorat-tutor d'instrument, i l'enriquiment interpretatiu que comporta una interpretació de conjunt.
8. Assajos.
  - 8.1. Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professorat pianista amb l'alumnat, com en presència també del professorat d'instrument, segons ho requerisca cada especialitat i així ho determinen per acord els/les dos professors/es.
9. Interpretació conjunta.
  - 9.1. Valoració del treball en equip com a fundament de la pràctica musical.
  - 9.2. Presa de consciència de la responsabilitat individual i compartida en l'interpretació conjunta.
  - 9.3. Consens en la presa de decisions conjuntes.

#### **9.4. Organització de les classes del professorat pianista acompanyant.**

L'organització i criteris de distribució horària dels professors pianistes acompanyants ve recollida en les *Instruccions de la Direcció General de Personal Docent per les quals s'establixen els criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents en els centres públics de la Generalitat Valenciana que impartixen ensenyances elementals i professionals de música i dansa durant el curs 2025/2026*.

- 9.4.1. Les competències del professor acompanyant se circumscriuen a l'estudi, assaig i interpretació d'un repertori de duo. El treball realitzat en els assajos, coordinats amb el professorat tutor d'instrument, es podrà presentar en els concerts o audicions programades dins de la Programació General Anual de cada curs, realitzats en el propi centre o fora d'aquest. En aquest últim cas, es requerirà el consentiment previ del professorat pianista.
- 9.4.2. La dedicació del professor pianista acompanyant queda repartides en dues activitats fonamentals:

- a) Assajos amb l'alumnat: cada alumne assignat tindrà dret a un temps i freqüència d'assajos amb el professorat pianista acompanyant determinada per les instruccions abans citades.
- b) Realització d'audicions i concerts. El professor pianista acompanyant no participará en les activitats que estiguen avisades amb menys d'un mes d'antelació. Així mateix, la planificació de qüestions concernents a aquestes, com ara data, hora, repertori a tocar amb l'alumnat i ordre del programa serà el resultat de l'acord entre el professorat tutor i el/la pianista acompanyant implicat, a fi de trobar la millor organització possible per a tots i d'evitar alterar la resta d'activitats lectives de tots dos professors/es.

9.4.3. El nombre d'obres de repertori a treballar amb el professor acompanyant estarà en funció de:

- a) Nombre d'alumnes assignat
- b) Extensió i dificultat de les obres proposades
- c) Criteri i disponibilitat del pianista acompanyant per a la preparació i assaig d'aquestes.

9.4.4. Durant el primer trimestre el professorat entregará als/les pianistes acompanyants el repertori a treballar durant tot el curs, quedant excloses totes aquelles obres que s'entreguen amb posterioritat a aquest termini.

9.4.5. El professor pianista acompanyant portará un control escrit dels assajos i activitats realitzades durant el curs.

## **9.5. Avaluació.**

9.5.1. Els/les pianistes acompanyants tindran veu i vot a l'avaluació de l'alumnat, de manera que la seua participació suposará un 10% de la qualificació de l'assignatura d'especialitat (instrument o veu) de cada alumne/a, en els casos que el professorat acompanyant justifique la necessitat.

## 7. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES PROFESSIONALS.

### ÍNDEX

1. Introducció.
  - 1.1. Referències legals.
  - 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.
2. Accés a les Ensenyances Professionals
  - 2.1. Accés a altres cursos diferents de Primer.
  - 2.2. Tribunals.
  - 2.3. Reclamació de qualificacions a la prova d'accés.
3. Matriculacions.
  - 3.1. Admissió i matriculació.
  - 3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.
  - 3.3. Assignatures optatives
  - 3.4. Ampliació de matrícula.
  - 3.5. Trasllet d'expedient.
4. Coordinació d'elements didàctics comuns.
  - 4.1. Finalitat de les Ensenyances Professionals.
  - 4.2. Competències de les Ensenyances Professionals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Professionals.
  - 4.3. Currículum
  - 4.4. Autonomia curricular del centre.
  - 4.5. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.
  - 4.6. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.
5. Metodologia
6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència
  - 6.1. Els àmbits d'avaluació.
  - 6.2. Característiques generals de l'avaluació.
  - 6.3. Criteris d'avaluació.
  - 6.4. Sessions d'avaluació.
  - 6.5. Els procediments d'avaluació.
  - 6.6. Instruments i documents d'avaluació.

- 6.7. Llibre de qualificacions
- 6.8. Tutoria.
- 6.9. Criteris de promoció.
- 6.10. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.
- 6.11. Examen extraordinaris.
- 6.12. Límit de permanència.
- 7. Títol Professional de Música i correspondència amb altres Ensenyances.
  - 7.1. Correspondència amb altres ensenyances.
  - 7.2. Batxillerat.
  - 7.3. Admissió prioritària.
  - 7.4. Valoració del títol professional en l'accés a les ensenyances superiors.
- 8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE
- 9. Pianista acompanyant
- 10. Premis Professionals Fase Centre. Regulats ORDE 76/2014 de 16 de setembre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

## **1. Introducció.**

Esta concreció curricular forma part del Projecte Educatiu del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera. Desenvolupa el Decret 158/2007, de 21 de Setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum de les Ensenyances Professionals de Música, així com regula l'accés a estes ensenyances a la Comunitat Valenciana.

És una ferramenta d'autonomia que adapta el currículum oficial a les característiques pròpies del Conservatori, és a dir contextualitza les diferents àrees com: situació socioeconòmica, història del centre, perfil de l'alumnat, interessos i aspiracions dels diferents sectors que formen la comunitat educativa.

Este document és el resultat d'un treball en equip i d'un projecte col·lectiu, que marca les línies d'actuació pedagògiques i didàctiques del centre. És també un instrument de coordinació per al professorat, i fruit d'una investigació i avaluació de la nostra pràctica docent. Pertany al segon nivell de concreció curricular i és aplicable a la totalitat del professorat del centre, independentment de les assignatures que impartixen. És un esforç per unificar criteris, per treballar tots en una mateixa direcció i entendre les Ensenyances Professionals de la mateixa manera. També ens servix per a traslladar a la Comunitat Educativa les nostres metes educatives i al mateix temps adquirir un compromís amb ella.

Este projecte ha sigut consensuat i aprovat pel claustre del professorat i cal portar-ho a la pràctica. Serà sempre avaluat pels òrgans de govern i de coordinació didàctica i l'equip directiu vetlarà perquè totes les programacions Didàctiques estiguen d'acord amb esta concreció curricular.

### **1.1. Referències legals.**

Este document ha sigut elaborat en virtut de l'article 23 del Decret 158/2007 que estableix l'autonomia curricular dels centre i l'article 48 del Decret 57/2020, de 8 de maig del Consell, de regulació de l'organització i funcionament dels conservatoris professionals de música.

### **1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.**

Les característiques d'este projecte són :

- a) Profitós i útil.
- b) Rellevant.
- c) Transparent i clarificador.
- d) Processal.

- e) Avaluat constantment.
- f) Vinculant i de compliment obligatori.
- g) Intransferible i propi.
- h) Inacabat i obert.

## **2. Accés a les Ensenyances Professionals.**

1. Per a iniciar els estudis del primer curs de les ensenyances professionals de música serà necessari superar una prova d'accés, d'acord amb l'article 49 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. Per mitjà d'esta prova es valorarà la maduresa, les aptituds i els coneixements per a cursar amb aprofitament les Ensenyances Professionals.
2. La prova d'accés a les Ensenyances Professionals de música es realitzarà en dos convocatòries (juny i setembre), efectuades pel centre docent. Els sol·licitants podran concórrer un màxim de quatre convocatòries en qualsevol centre de la Comunitat Valenciana. El còmput de convocatòries no inclourà les que hagen sigut superades sense que la qualificació conferisca un lloc escolar a l'aspirant.
3. Les ensenyances professionals de música es cursaran ordinàriament entre els 12 i els 18 anys. L'inici de les ensenyances professionals amb menys de dotze anys o més de díhuit s'entendrà com a excepcional. A este efecte, la Conselleria competent en matèria d'educació regularà el tractament d'esta excepcionalitat.
4. Els centres professionals de música, establiran en els seus projectes educatius els criteris d'avaluació de les proves d'accés atenent a les aptituds i preparació dels aspirants, i a l'edat idònia per a l'accés.
5. La prova específica d'accés al primer curs del grau professional de totes les especialitats instrumentals, tindrà l'estructura següent:
  - a) Lectura a primera vista d'un fragment adequat a l'instrument. El text contindrà les dificultats tècniques dels continguts terminals de les ensenyances elementals de música. Per a l'especialitat de Dolçaina, el nivell tècnic del text respondrà a una dificultat tècnica elemental.
  - b) Prova de capacitat auditiva i de coneixements teòric/pràctics del llenguatge musical. El text contindrà les dificultats tècniques que fan falta per a iniciar les ensenyances professionals.
  - c) Interpretació d'una obra, estudi o fragment triada pel tribunal d'una llista de tres que presentarà l'alumna/e. El nivell tècnic/ instrumental obeirà als continguts terminals

de les ensenyances elementals. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades.

El centre educatiu proposarà, com a mínim, amb tres mesos d'antelació a l'inici de les proves, les llistes orientatives d'obres apropiades a cada instrument. També publicarà amb la suficient antelació, els continguts i els criteris d'avaluació sobre els quals versaran les proves.

Cadascun d'estos exercicis tindrà caràcter eliminatori, es qualificarà de 0 a 10 punts, i serà necessària una qualificació mínima de 5 punts en cada un d'ells per a superar-ho. La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les tres puntuacions.

El departament de Llenguatge Musical és l'encarregat de confeccionar els exercicis de la part teòric-pràctica de la prova d'accés a les Ensenyances Professionals així com els continguts i criteris d'avaluació específics de cada curs pel qual s'accedix a la prova.

Els exercicis teòric-pràctics seran custodiats per la Direcció d'estudis fins al mateix dia de la prova.

El professorat de les diferents especialitats instrumentals es fa càrrec de confeccionar els exercicis de primera vista que ha d'interpretar l'alumnat que accedix a les proves per a l'ingrés a les Ensenyances Professionals, així com el llistat d'obres orientatives per a cada curs de les Ensenyances Professionals, publicades en el tauler d'anuncis del Conservatori i en la Web, segons ens marca la normativa vigent.

### **2.1. Accés a altres cursos diferents de Primer.**

1. Podrà accedir-se a cada curs de les ensenyances professionals sense haver cursat els anteriors sempre que, a través d'una prova realitzada davant d'un tribunal designat pel director del centre, l'aspirant demostre posseir els coneixements tecnicoinstrumentals i teoricopràctics, necessaris per a seguir amb aprofitament les ensenyances corresponents.
2. El contingut i l'avaluació d'esta prova estarà d'acord amb la distribució per cursos dels objectius, continguts i criteris d'avaluació inclosos en la concreció curricular del projecte educatiu de cada centre. El centre docent publicarà llistes orientatives d'obres adequades per a l'accés als diferents cursos.
3. Els tribunals tindran les mateixes competències que les previstes per a l'accés al primer curs. Estos tribunals, podran efectuar la divisió dels exercicis en diverses parts que possibiliten una millor avaluació del grau de coneixement que posseïx l'aspirant sobre les assignatures, corresponents als cursos anteriors a què pretén accedir.

4. La qualificació definitiva de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions corresponents als diferents exercicis especificats. Cada un d'ells tindrà caràcter eliminatori, serà qualificat de 0 a 10 punts podent-se donar el cas d'un decimal com a màxim i es requerirà un mínim de 5 punts per a la superació de la prova. Quan un exercici quede dividit en parts, el tribunal valorarà cada una d'elles de 0 a 10 punts i consignarà la mitjana aritmètica com a qualificació global d'este exercici.
5. El tribunal determinarà, si és el cas, per mitjà d'informe escrit raonat, el curs a què podrà accedir l'aspirant d'acord amb el rendiment global que haja demostrat.
6. La prova d'accés a cada curs del grau professional es realitzarà en dos convocatòries anuals, juny i setembre, efectuades pel centre docent. El centre obrirà amb la suficient antelació, un termini perquè els interessats sol·liciten el curs i l'especialitat a la qual volen accedir.
7. La superació de la prova d'accés faculta exclusivament per a matricular-se en el curs acadèmic per al que haja sigut convocada.
8. Les proves tindran la estructura que es proposa a continuació.

#### Segon Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal, d'un llistat de tres que presentarà l'alumna/e. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a l'instrument. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Capacitat auditiva i de coneixements teòric-pràctics de Llenguatge Musical. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

#### Tercer Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà alumna/e. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista. Puntuació de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Capacitat auditiva i de coneixements teòric-pràctics de Llenguatge Musical. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.(Ponderación 75%).

Prova de piano: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a les dificultats tècniques d'un nivell dels continguts de primer curs de l'assignatura de Piano Complementari. Puntuació 0 a 10 amb un decimal.

Interpretació d'un estudi, peça o fragment d'una obra triada pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a, d'un nivell de primer curs de l'assignatura de piano complementari. Es valorarà l'execució de memòria de les obres. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 25%).

Quart i Cinqué Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a la puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Prova de piano lectura a primera vista d'un fragment adequat a les dificultats tècniques del nivell i continguts de segon curs (4t Ensenyances Professionals) o tercer curs (5t Ensenyances Professionals.) de l'assignatura de Piano Complementari.

Interpretació d'un estudi, peça o fragment d'una obra triada pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a, d'un nivell de segon curs (4t d'Ensenyances Professionals) o tercer curs (5t d'Ensenyances Professionals) de l'assignatura de piano complementari. Es valorarà l'execució de memòria de les obres. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 25%).

Harmonia: Realització d'un baix xifrat. Prova d'audició guiada. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 75%).

Sisé Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a la puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Acompanyament (només alumnat de Piano i Guitarra) Transposició, a una determinada distància intervàlica, de l'acompanyament d'una obra, adequada al nivell de primer curs de l'assignatura d'Acompanyament de les Ensenyances Professionals de Música.

Realització de l'acompanyament d'una melodia xifrada proposta pel tribunal, adequat al nivell de primer curs de l'assignatura d'Acompanyament de les Ensenyances Professionals de Música.

Valoració: 25% de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Anàlisi: Anàlisi musical d'una peça o fragment de nivell de primer curs d'Anàlisi. Exercici d'audició guiada adequat al nivell de primer curs d'Anàlisi. Valoració: 60 % de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Valoració: 75 % de la nota final (resta d'especialitats).

Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Història de la Música: Desenrotllament d'un tema adequat al nivell de primer curs d'Història de la Música.

Exercici d'audició comentada adequada al nivell de primer curs d'Història de la Música.

Valoració: 15 % de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Valoració: 25 % de la nota final (resta d'especialitats).

Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

## **2.2. Tribunals.**

1. Per a l'elaboració, realització i avaluació de les proves es constituirà en el centre un tribunal per a cada especialitat, designat pel director i compost per tres professors/es: un professor/a de llenguatge musical i dos de la família instrumental o semblant corresponent a la prova, sense que puguin formar part d'ell els professorat que durant eixe curs hagen impartit classe a les candidates de la prova.
2. Cada membre del tribunal tindrà un suplent que actuarà únicament en aquells supòsits en què, per causes justificades, els titulars no puguin formar part dels mateixos. La composició dels tribunals amb els seus corresponents suplents, estarà exposada en els taulers d'anuncis del centre almenys quinze dies abans de l'inici de les proves.

## **2.3. Reclamació de qualificacions a la prova d'accés.**

1. S'estableix un període de tres dies hàbils, a partir de la publicació dels resultats de la prova, perquè els aspirants puguin presentar reclamació contra la puntuació aconseguida en la prova d'accés als estudis professionals de música. Esta reclamació es farà per escrit dirigit al director del centre, al·legant en cada cas els motius que consideren oportuns. El director del centre, amb un informe previ del tribunal, resoldrà en el termini de tres dies hàbils.

2. Els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director Territorial d'Educació, en els terminis que s'establixen en l'article 115 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3. L'adjudicació de les places vacants en cada especialitat es realitzarà d'acord amb les puntuacions finals obtingudes.

### **3. Matriculació.**

#### **3.1. Admissió i matriculació.**

1. L'admissió d'alumnat estarà sotmesa als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i supeditada a les qualificacions obtingudes en la prova d'accés a què es referixen els articles 9 i 10 del present Decret 158/2007 del 21 de setembre.
2. Només en el cas que queden places disponibles en el centre, després de completat tot el procés ordinari d'admissió i matriculació, podran adjudicar-se estos posats a alumnat que havent superat la prova d'accés en un altre centre de l'àrea de gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, no se li haja conferit un lloc escolar per falta de places en el dit centre.
3. L'alumnat no podrà simultanejar els estudis professionals de música en dos centres. Conseqüentment, cada alumne o alumna, tindrà un únic expedient acadèmic en un només centre.

#### **3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.**

1. L'alumnat que curse més d'una especialitat únicament cursarà les assignatures comunes per una d'elles. Una vegada cursades i superades en una especialitat, la qualificació obtinguda és vàlida per a totes les especialitats i d'esta manera haurà de constar en el llibre de qualificacions.
2. Són assignatures comunes del currículum de les ensenyances professionals: Instrument, Llenguatge Musical, Harmonia, Anàlisi i Història de la Música.
3. Són assignatures pròpies de l'especialitat: Música de Cambra, Orquestra, Banda/Conjunt, Cor, Piano complementari. L'assignatura de Cor i la de Piano complementari, es cursaran una sola vegada, independentment de que formen part del currículum de la segona especialitat.
4. És competència del Consell Rector, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs a aquell alumnat que, prèvia orientació del professorat, així ho sol·licite, sempre que el conjunt de professorat que impartixen classes a dir alumnat acredite la seua adequada capacitat d'aprenentatge.

### **3.3. Assignatures optatives.**

#### **3.3.1. Consideracions generals.**

En el cas de les assignatures optatives, tant d'oferta obligada com de disseny propi, s'oferiran seguint una proposta de creació de perfils formatius en l'alumnat de quint i sext d'Ensenyances Professionals, de manera que s'orienti professional i acadèmicament per a poder continuar tant els estudis de Música i/o Dansa, com preparar-los per al món laboral. Cada centre disposarà d'autonomia per a poder dissenyar els perfils formatius, respectant sempre l'oferta obligatòria d'optatives i ràtios corresponents.

Els criteris per a determinar les assignatures de disseny propi són:

- a) Que col·laboren en el desenrotllament i aprofundiment del currículum.
- b) Que orienten acadèmicament l'alumnat cap a futurs estudis o que atenguen la seua incorporació al món laboral.
- c) Que es dispose en el Centre de professorat qualificat.
- d) Que la Direcció d'estudis, des del punt de vista organitzatiu (ràtios alumnat, espai,...) ho considere viable.

#### **3.3.2. Criteris per a l'elecció de les assignatures optatives.**

- a) L'alumnat triarà les assignatures optatives en la consulta que duu a terme la Direcció d'estudis abans de finalitzar el curs. Se li adjudicarà una, segons la la nota mitjana del curs anterior.
- b) En cas d'empat es farà servir la lletra que anualment trau a sorteig la Conselleria per a proves.
- c) Cada assignatura serà cursada una sola vegada, és a dir, les assignatures optatives per a 5t i 6t curs seran distintes.
- d) L'horari i el professorat de cada assignatura es farà públic al setembre amb la resta de l'horari general.

#### **3.3.3. Assignatures optatives d'oferta obligatòria.**

- a) Complement Coral (Alumnat: segons el grup que es constituïska). L'assignatura Complement coral, concebuda com un avanç cap a l'aprofundiment en els objectius de l'assignatura Cor del currículum, oferix ara la possibilitat d'arribar a comprendre la participació de l'alumne com a element del grup i, fent un pas més, arribar a reconèixer i entendre les característiques del grup com a unitat, la seua utilització com a mecanisme de producció musical, i familiaritzar-se amb els distints àmbits en què un cor desenrotlla el seu objectiu artístic, creatiu i social.

- b) Complement Pianístic (Alumnat: mínim 3 – màxim 6). L'assignatura de Complement Pianístic conferix solidesa a este període d'estudis marcat pel seu caràcter propedèutic, i va dirigida a qualsevol tipus d'estudiant professional que desitja continuar els seus estudis com a intèrpret, musicòleg, cantant, compositor, director, pedagog, etc., així com a aquells que vullguen ampliar o reforçar els coneixements d'este instrument.
- c) Fonaments de Composició (Alumnat: mínim 3 – màxim 10). Els coneixements adquirits prèviament per l'alumnat li permetran desenrotllar determinades destreses d'escriptura, així com aprofundir en el coneixement dels principals elements i procediments del llenguatge musical i la seua relació amb les distintes tècniques compositives, a fi d'iniciar-se en l'estudi de la composició i d'avançar cada vegada més en la comprensió de les obres musicals que possibilita la seua interpretació adequada. L'assignatura de Fonaments de composició ha sigut dissenyada, primordialment, per a aquell alumnat que desitge orientar-se cap a la composició, la musicologia, la direcció, o la pedagogia, per als quals és imprescindible la formació d'escriptura prèvia als estudis de grau superior, sense que això excloga que puga ser cursada per alumnat que desitge orientar-se cap a la interpretació. El caràcter de l'optativitat en cinqué i sisé cursos, no determina l'especialitat que l'alumnat haurà de cursar posteriorment sinó que amplia la seua informació musical posant-li en situació de poder triar millor la seua especialització en el grau superior. El conjunt d'assignatures que es cursen com a optatives, possibilita la formació musical necessària per a l'elecció de qualsevol especialitat en el grau superior. En fonaments de composició queden fusionades les ensenyances d'harmonia, contrapunt i alguns principis de composició i orquestració tradicionalment separats. Estes matèries no han de seguir considerant-se com a independents, sinó més enllà com dos dimensions no distintes, sinó complementàries en la música: a partir d'este nivell d'aprenentatge pareix aconsellable que l'estudi de les bases tècniques de la composició incloga, com a objectiu referit, la pràctica de l'escriptura, el domini de la realització de les idees musicals, tant quant a la lògica sintàctica que suposa la consideració vertical o harmònica, com el referent a una consideració més lineal o horitzontal. Per descomptat, ambdós ensenyances no han sigut mai incompatibles, però la seua separació com a matèries independents portava amb major freqüència de la desitjable, a la defectuosa comprensió dels seus objectius, a més del desenrotllament separat i sovint divergent dels seus continguts. La present ordenació pretén esmenar estes deficiències, proposant major interdependència d'ambdós. Per consegüent, les diferents tècniques contrapuntístiques han d'aprendre's

simultàniament amb els continguts de l'harmonia, així com en l'estudi dels elements i procediments en diferents estils, treballant com a mínim els del barroc, clàssic i romàntic. També s'inclou l'estudi de les característiques i possibilitats dels diferents instruments per a la seua utilització en els treballs d'esta assignatura, a més de constituir la base dels estudis d'orquestració del grau superior. La pràctica escrita dels elements estudiats en esta assignatura no ha de ser exhaustiva, ja que no cal que conduísca a un absolut domini de cada un dels estils. Allò que corresponga ací és promoure coneixements bàsics.

- d) Fonaments de la Informàtica Musical (Alumnat: mínim 3 – màxim 10). La vida contemporània –en qualsevol dels seus àmbits– es troba absolutament condicionada per les anomenades tecnologies de la informació i la comunicació. La possibilitat, recent, de treballar amb màquines capaces de processar milions d'operacions per segon i connectades globalment per mitjà d'una xarxa virtual universal ha modificat el comportament humà i els paradigmes que governen les nostres societats actuals. La música, com a producte i pràctica social, com a instrument cultural present en tots els grups humans del planeta, no és aliena a tot aquest reguitzell de canvis. Així, el binomi música i informàtica ens permet cada vegada més possibilitats i ens anima a explorar noves opcions creatives, comunicatives, laborals, etcètera. Simultàniament, el potentíssim impacte en la pròpia essència sonora, ens obliga a fer-nos preguntes i a repensar bona part dels nostres apriorismes. L'alumnat que, actualment, es forma en els conservatoris es desenvoluparà musicalment en un context ple de ginys, plataformes i tecnologies informàtiques. Per això, una formació que pretén ser holística i connectar els seus estudis amb la realitat social ha d'incorporar totes aquestes referències en el seu currículum. Hem de poder mirar i interactuar amb la música, també, a través del prisma de la tecnologia. L'assignatura Fonaments d'informàtica musical i edició de partitures constitueix una primera aproximació: una invitació per a començar a familiaritzar-se amb l'entorn informàtic aplicat a la música. Des dels avançats editors de partitura fins als programes de gravació, muntatge i edició de so. Però, sobretot, planteja un procés que ha de permetre a les futures generacions de compositores, intèrprets, directores, docents, divulgadores o melòmanes incorporar les eines i les reflexions que la tecnologia presenta i ofereix a l'àmbit musical.

### 3.4. Ampliació de matrícula.

L'article 25 Orde 28/2011 de 10 de maig i l'article 14.3 del Decret 158/2007 de 21 de desembre, regulen les ampliacions de matrícula. És competència del consell escolar de cada centre públic, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs d'aquells que, amb l'orientació prèvia del professorat, així ho sol·liciten. És premissa indispensable que el conjunt del professorat que impartixen classes a este tipus d'alumnat, assegure la seua adequada capacitat d'aprenentatge per a cursar les ensenyances en les condicions establides.

En esta concreció curricular, establím els terminis i les condicions necessàries per a la sol·licitud i posterior autorització de l'ampliació de matrícula.

Aspectes pedagògics:

1) L'ampliació de matrícula és una decisió important, que requereix la coordinació i la total conformitat de tot l'equip docent implicat, i també una comunicació fluida amb les famílies. Estem parlant d'una possibilitat al servici de l'alumnat, la qual ha de ser aplicada amb prudència i reflexió pel professorat implicat en la labor docent.

2) No hem d'oblidar la importància de l'edat idònea, que pot ser una de les garanties per a l'èxit en el procés d'ensenyança/aprenentatge. Per este motiu l'ampliació de matrícula, pot ser, una ferramenta reguladora quan es produísca un problema en el desfasament de l'edat.

3) Enllaçant en el punt anterior respecte a l'edat idònea, l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, necessita haver cursat el batxillerat. Per este motiu, les ampliacions de matrícula amb anterioritat a l'edat idònea suposarà per a l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, interrompre la seua escolarització en el conservatori.

4) Així mateix, l'alumnat que a causa d'una ampliació de matrícula tinga menor edat que la requerida per a presentar-se a les proves d'accés de les Ensenyances Professionals, necessitaria una autorització excepcional per part de la Conselleria d'Educació.

Aspectes organitzatius:

1) Les ampliacions de matrícula es decidiran i sol·licitaran al llarg del mes de Novembre, abans de la primera avaluació. És necessària la sol·licitud per part del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a.

2) Abans de presentar la sol·licitud d'ampliació de matrícula, el professorat implicat analitzarà la situació acadèmica de l'alumne/a per a triar l'opció que més li afavorisca. El professorat organitzarà amb temps qualsevol activitat d'avaluació del coneixements

teoricopràctics corresponents a les assignatures no instrumentals, així com en la pràctica instrumental.

3) Les ampliacions de matrícula s'aprovaran en el Consell Escolar del mes de Desembre. És necessari l'acord unànim de tot el professorat implicat i l'informe des de la direcció del conservatori confirmant les vacants disponibles en el present curs i de l'especialitat a què s'amplia la matrícula.

### **3.5. Trasl·lat d'expedient.**

1. Els trasllats d'expedients d'alumnat que cursa Ensenyances Professionals de Música en altres centres de caràcter reglat, queden condicionats a l'existència de places escolars vacants en cada una de les assignatures que l'alumnat haja de cursar en el centre receptor. Les places escolars vacants es convocaran una vegada escolaritzats l'alumnat del centre i els que han superat la prova d'aptituds d'ingrés a les ensenyances musicals elementals.
2. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'Ensenyances Professionals de Música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, els corresponents documents d'avaluació, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que obren en el centre.
3. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.
4. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumnat i incorporarà en ell les dades acadèmiques remesos pel centre de procedència, sempre que els continguts curriculars de les ensenyances superades en els centres de gestió d'altres administracions s'ajusten als estudis que es regulen en el decret en vigor 158/2007. Per a això, en els centres elementals de música es constituirà la corresponent comissió dictaminadora.

## **4. Coordinació d'elements didàctics comuns.**

### **4.1. Finalitat de les Ensenyances Professionals.**

- a) Una de les finalitats de les Ensenyances Professionals, és proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat, i garantir la qualificació dels futurs professionals de la Música.
- b) La finalitat de les Ensenyances Professionals s'ordena en tres funcions bàsiques: formativa, orientadora i preparatòria per a estudis superiors.

## **4.2. Competències de les Ensenyances Professionals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Professionals.**

Les capacitats que ha d'aconseguir l'alumnat de les Ensenyances Professionals al finalitzar 6é curs són:

- a) Fomentar l'audició de música i establir conceptes estètics propis que permeten fonamentar i desenvolupar criteris interpretatius individuals.
- b) Desenvolupar la sensibilitat artística i el criteri estètic com a font de formació i enriquiment personal.
- c) Analitzar i valorar críticament les diferents manifestacions i estils musicals.
- d) Conèixer i emprar amb precisió el vocabulari específic relatiu als conceptes científics i artístics de la música.
- e) Conèixer i valorar el patrimoni musical com a part integrant del patrimoni històric i cultural de la humanitat.
- f) Conèixer i valorar la importància de la música pròpia de la Comunitat Valenciana, així com les seues característiques i manifestacions més importants.
- g) Participar en activitats de difusió cultural musical que permeten experimentar i gaudir de la música.

## **4.3. Currículum.**

- a) S'entén per currículum de les Ensenyances Professionals de Música el conjunt d'objectius, continguts, principis metodològics i criteris d'avaluació que han de regular el procés d'ensenyança/aprenentatge d'estes ensenyances, regulades pel Decret 158/2007.
- b) La distribució per cursos i el total d'hores de cada assignatura per especialitat, s'establix en l'annex II d'este decret.
- c) En l'annex III, del decret figura la relació numèrica professorat/alumnat d'aplicació a les ensenyances regulades en esta norma.
- d) Correspon a la Conselleria competent en matèria d'Educació, regular l'organització i el règim acadèmic dels centres autoritzats que impartisquen les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de les adaptacions curriculars corresponents.

## **4.4. Autonomia curricular del centre.**

1. L'equip educatiu del centre docent concretarà i completarà el currículum de les Ensenyances Professionals de Música per mitjà de l'elaboració del projecte educatiu del seu centre.

2. El projecte educatiu, en l'apartat de concreció del currículum, haurà d'adequar els objectius generals i específics de les ensenyances elementals de música a les característiques de l'alumnat i l'entorn del centre, adoptarà criteris metodològics generals i unificarà totes les decisions sobre avaluació.
3. El projecte educatiu garantirà l'acció coherent i coordinada dels equips docents, estimulant l'activitat investigadora i el treball en equip del professorat.
4. El centre, en l'exercici de la seua autonomia, podrà adoptar experimentacions, plans de treball, projectes d'innovació educativa, i formes d'organització o ampliació de l'horari escolar. Estes hauran de ser autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació.
5. El professorat desenvoluparà programacions docents en coherència amb el currículum establert en este decret, a saber el 158/2007 i amb el projecte educatiu de cada centre.
6. La Conselleria competent en matèria d'educació, fomentará i orientará l'elaboració de materials curriculars que faciliten el treball del professorat en este sentit.

#### **4.5. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.**

Els continguts són aquells elements que hem de programar i treballar al llarg del curs, per a aconseguir els objectius marcats. Els classifiquem en tres tipus: conceptuals (conceptes teòrics), procedimentals (destreses i habilitats) i actitudinals.

Estos continguts apareixeran seqüenciats en les programacions didàctiques de les diferents assignatures.

Les línies d'actuació per a l'elaboració de les programacions didàctiques són:

- a) Seqüenciar els continguts, atenent a un criteri bàsic: l'aprenentatge progressiu.
- b) Les programacions didàctiques treballaran tots els continguts que apareixen en el Decret 158/2007.
- c) Fent ús de la nostra autonomia com a Centre, podem afegir i desenrotllar nous continguts. Continguts com: la improvisació, memòria musical, relaxació i hàbits d'estudi apareixeran en totes les programacions didàctiques.
- d) Transversalitat. Els continguts conceptuals inclosos en les programacions didàctiques dels diferents departaments, estaran acord amb els continguts de les diferents assignatures com: Harmonia, Anàlisi, Història de la Música, Orquestra, Musica de cambra i les diferents optatives.

- e) La direcció d'estudis comprovarà l'adequació de les programacions didàctiques, seguint les línies d'actuació marcades en el Projecte Educatiu.

#### **4.6. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.**

Les programacions didàctiques representen el tercer nivell de concreció educativa i han d'estar totalment en consonància amb el Decret 158 que regula les Ensenyances Professionals de Música, i també amb este Projecte Educatiu.

La programació didàctica, és el document que planifica el treball en l'aula.

Una vegada siga aprovada esta Concreció Curricular, el professorat adequarà les seues programacions al llarg del curs.

La revisió de les programacions didàctiques serà coordinada pels Departaments Didàctics i la Comissió de Coordinació Didàctica.

La direcció d'estudis serà l'encarregada de vetlar pel compliment de les programacions didàctiques i perquè cada una d'elles estiga en consonància amb les línies d'actuació marcades pel Projecte Educatiu de Centre.

En el cas d'haver-hi més d'un/a professor/a d'una assignatura, es consensuarà una mateixa programació didàctica.

Es respectaran les metodologies individuals, sempre que estiguen d'acord i respecten els principis metodològics establits en esta Concreció Curricular.

#### **5. Metodologia.**

En este punt, respectarem els principis metodològics establits en el Decret 158/2007:

1. Adequar els continguts i la seua seqüenciació al moment evolutiu de l'alumnat que té edats compreses entre els 12 i 18 anys majoritàriament. Els estudis actuals sobre les característiques psicoevolutives de l'alumnat ens permeten triar continguts acords a l'edat en què ens trobem. Utilitzarem materials amb elevat índex de contingut pràctic evitant l'excés d'aspectes teòrics més complicats d'assimilar per ell alumnat.
2. Motivar l'alumnat a l'estudi de la música a través de la seua participació activa en tot el procés donant el protagonisme que li corresponga. Iniciar l'alumnat en l'estudi pràctic i posteriorment teoritzar sobre allò que s'ha après serà la premissa per a captar l'atenció contínua.
3. Respectar les peculiaritats de l'alumnat, individualment i col·lectivament, facilitant així la convivència en el sí del grup i la col·laboració per a evitar qualsevol tipus de discriminació. Partint de la base que tot l'alumnat té capacitat per a aprendre estudis musicals, serà tasca del professorat trobar l'estratègia per a aconseguir el progrés

individual. La pràctica musical obliga al treball en grup, és per això, que es potenciarà l'activitat en audicions en què s'aconsegueix que l'alumnat desenrotlle els seus coneixements individuals en la pràctica grupal.

4. Utilitzar procediments i recursos variats que estimulen la capacitat crítica i creativa de l'alumnat per mitjà de l'acceptació del diàleg i les argumentacions raonades. El desenrotllament de metodologies modernes impliquen una selecció de continguts triats per criteris de progressivitat, varietat d'estils,... que es distancien de tradicions antigues basades en continguts amb origen exclusivament en els segles XVIII i XIX.

5. Procurar que l'assimilació de continguts conceptuals per part de l'alumnat es complete amb l'adquisició de continguts procedimentals i actitudinals que propicien la seua autonomia en el treball tant per al moment present com per al futur.

L'estructura del Currículum amb assignatures de caràcter expressament instrumental i altres col·lectives amb aportació de contingut pràctic teòric/permet un òptim equilibri en el desenrotllament de l'alumnat.

6. Facilitar a l'alumnat el coneixement i l'ús del codi convencional d'expressió i l'exactitud en l'ús del llenguatge, perquè l'aprenentatge i la comunicació siguin efectius. La natura de l'estudi musical necessita de l'ús d'un llenguatge propi que ha de ser conegut i assimilat per l'alumnat.

7. Exercitar la creativitat de l'alumnat, de manera que adquirisca estratègies pròpies d'estudi i de realitzacions musicals perquè pugui superar les dificultats que se li presenten en el procés d'ensenyança/aprenentatge.

L'autonomia de l'alumnat és important per al progrés en qualsevol situació, evitant així la dependència del professorat.

8. Utilitzar les noves tecnologies de la informació i comunicació en tots els processos de l'aula i del centre, per millorar la qualitat de l'educació. Ignorar el progrés tecnològic és fer marxa enrere en una societat en què cada vegada més s'imposa l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

La metodologia és el conjunt de processos que utilitza el professorat per a ensenyar. Estos processos seran el resultat de la combinació dels principis metodològics que ens marca el Decret 158/2007, i de l'estil personal de cada professor/a, d'acord amb l'esperit del Projecte Educatiu de Centre.

## **6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència.**

L'article 15 del Decret 158/2007 regula l'avaluació de les Ensenyances Professionals de Música.

### **6.1. Els àmbits d'avaluació.**

Estos seran:

- 1) L'aprenentatge de l'alumnat. (Per part del professorat).
- 2) Els processos d'ensenyança i la pràctica docent del professorat (Autoevaluació), es realitzarà dins dels Departaments Didàctic.
- 3) Les programacions didàctiques. Es realitzarà una autoavaluació del grau de consecució de les programacions dins dels Departaments Didàctics, amb caràcter trimestral.
- 4) La coordinació pedagògica. Funcionament dels departaments i de la Comissió de coordinació didàctica. Es realitzarà una autoavaluació al final de cada curs.
- 5) Utilització dels recursos disponibles.
- 6) La col·laboració amb les famílies i amb l'Administració educativa.

Estos dos últims punts seran avaluats pel Consell Escolar.

### **6.2. Característiques generals de l'avaluació.**

Concretem en este Projecte Educatiu les característiques que creiem són fonamentals en l'avaluació.

- a) Integral.
- b) Integradora.
- c) Formativa.
- d) Processal i contínua.
- e) Objectiva.
- f) Individualitzada.
- g) Motivadora.
- h) Investigadora

### **6.3. Criteris d'avaluació.**

Els criteris d'avaluació, són els indicadors que servixen per a concretar el nivell de consecució dels objectius.

Són els que estableix el Decret 158/2007 en cada assignatura i els desenrotllem en les programacions d'aula de cada especialitat.

#### 6.4. Sessions d'avaluació.

L'organització de l'avaluació està a càrrec del centre educatiu, per este motiu creiem necessari establir les normes i mesures organitzatives per al desenrotllament de l'avaluació de l'alumnat.

1. L'avaluació s'organitza en tres sessions, cada una d'elles en els diferents trimestres. La primera en el mes de desembre, la segon en el mes de març i la tercera i final en el mes de juny. En l'avaluació final és on es decidix la promoció o no de l'alumnat, quedant reflectida esta informació en els documents oficials (actes finals, expedient de l'alumnat i informe individualitzat).
2. Estes sessions d'avaluació seran coordinades i moderades pel Cap d'Estudis, que també serà l'encarregat de convocar cada una d'estes sessions, així com supervisar el funcionament global i vetlar pel compliment dels criteris establits en este projecte educatiu.
3. S'avaluarà el rendiment global de l'alumnat, i el professorat serà l'encarregat d'arreglar tota la informació que puga influir en el procés d'ensenyança/aprenentatge.
4. Avaluació i qualificació són termes diferenciats, encara que relacionats. Al finalitzar l'avaluació de l'alumnat procedirem a qualificar-lo.
5. L'avaluació es realitzarà al llarg del curs; davant qualsevol circumstància rellevant que afecte el procés d'ensenyança/aprenentatge, el professorat implicat compartirà la informació amb els tutors per a buscar estratègies adequades.
6. L'avaluació serà realitzada pel conjunt de professorat de l'alumna/e coordinats pel professorat tutor, actuant dits professorat de manera integrada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions resultants del dit procés.
7. L'avaluació final i qualificació de l'alumnat es realitzarà en el mes de juny
8. Els resultats de l'avaluació final de les distintes assignatures que componen el currículum s'expressaran per mitjà de l'escala numèrica d'1 a 10 sense decimals, considerant-se positives les qualificacions iguals o superiors a cinc i negatives les inferiors a cinc.
9. Els resultats de l'avaluació, i si és el cas les qualificacions, s'expressaran en els termes següents:
  - a) Insuficient: 1, 2, 3 o 4
  - b) Suficient:5
  - c) Bé: 6
  - d) Notable: 7 u 8

- e) Excel·lent: 9 o 10
- 10. La nota mitjana del curs serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les matèries de l'especialitat cursades per l'alumnat, expressada amb una aproximació de dos decimals per mitjà d'arredoniment.
- 11. Establir mesures de recuperació, promocions i adaptació necessàries.
- 12. Traslladar la informació per escrit a les famílies, perquè estiguen informades de l'evolució del procés d'ensenyança-aprenentatge.

### **6.5. Els procediments d'avaluació.**

Els procediments d'avaluació, són les ferramentes que permeten comprovar el nivell aconseguit dels objectius a l'aplicar els criteris d'avaluació.

La informació que rebem amb estos procediments ens permeten valorar la consecució i el desenrotllament de les distintes capacitats en el procés d'ensenyança- aprenentatge.

Creiem que és convenient establir els procediments d'avaluació de tot el professorat de les distintes assignatures.

- a) L'observació directa de l'alumnat durant les classes.
- b) La valoració de la interpretació musical en les audicions d'aula.  
Afegim als anteriors processos per a les assignatures no instrumentals.
- c) Proves escrites per a mesurar els coneixements teòrics.
- d) Proves pràctiques per a mesurar el desenrotllament de les capacitats (auditives, rítmiques i melòdiques).

### **6.6. Instruments i documents d'avaluació.**

- a) Expedient de l'alumnat.
- b) Actes d'avaluació.
- c) Llibre de qualificacions.
- d) Informe del professorat als efectes de trasllat de centre.
- e) Butlletí de qualificacions.
- f) Informes de seguiment trimestral i final del procés d'ensenyança/aprenentatge.
- g) Fitxes de seguiment de l'alumnat.
- h) Els documents d'avaluació portaran les firmes fefaents de les persones que corresponga en cada cas, amb indicació del lloc exercit. Així mateix, es farà constar el nom i els cognoms dels firmants.
- i) La Conselleria competent en matèria d'educació, establirà el format d'estos documents d'avaluació.

### **6.7. Llibre de qualificacions.**

1. El llibre de qualificacions de les ensenyances professionals de música és el document oficial que reflecteix els estudis cursats. En ell s'arreglaran les qualificacions obtingudes per l'alumnat, la informació sobre la seua permanència en el centre i, si és el cas, els trasllats de matrícula. Així mateix, constarà la sol·licitud, per part de l'alumnat, de l'expedició del títol corresponent, una vegada superades totes les assignatures corresponents a les ensenyances professionals de música.
2. El llibre de qualificacions es referirà als estudis cursats dins d'una única especialitat. En el cas d'alumnat que cursa més d'una especialitat, s'omplirà un llibre de qualificacions per cada especialitat cursada, indicant-se si és el cas, en la pàgina de «estudis previs d'ensenyances professionals d'altres especialitats», les assignatures comunes cursades i la qualificació obtinguda.
3. La conselleria competent en matèria d'educació, editarà el llibre de qualificacions que s'ajustarà al que disposa l'annex III, del Reial Decret 1577/2006 de 22 de desembre, regulant el procediment de sol·licitud, compliment i registre de l'esmentat document.
4. Correspon als centres, l'ompliment i custòdia dels llibres de qualificacions. Una vegada superats els estudis, el llibre serà entregat a l'alumnat, la qual cosa es farà constar en la diligència corresponent del llibre, de la que es guardarà còpia amb l'expedient de l'alumnat.
5. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'ensenyances professionals de música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, el llibre de qualificacions de l'alumnat, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que estan en el centre. Quan el llibre de qualificacions corresponga a alumnat de centres privats o de titularitat municipal, esta diligència serà omplida pel Conservatori a què estiguen adscrits.
6. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit de gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.
7. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumne i incorporarà en ell les dades del llibre de qualificacions.

### **6.8. Tutoria.**

1. L'acció tutorial, que forma part de la funció docent, es desenrotllarà al llarg de les ensenyances elementals de música.

2. El professorat tutor tindrà la responsabilitat de coordinar tant l'avaluació, com la funció d'orientació de l'alumnat.
3. El professorat tutor serà el/la professor/a de l'especialitat que curse l'alumnat. Els centres educatius inclouran plans d'acció tutorial en els seus projectes educatius.
4. El centre educatiu promourà compromisos educatius entre les famílies i tutors legals, i el propi centre, en el que es contemplen activitats per a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

### **6.9. Criteris de promoció.**

L'article 17 del Decret 158/2007 estableix els criteris de promoció en les Ensenyances Professionals. L'alumnat promocionarà al curs següent quan haja superat totes les assignatures de cada curs o tinga qualificació negativa en dos com a màxim.

L'alumnat que al finalitzar el sisé curs tinga tres o més assignatures pendents, repetirà el curs complet. Quan la qualificació negativa es produïska en una o dos assignatures, tot just serà necessari cursar les assignatures pendents. En cap cas es podrà qualificar l'assignatura motiu de promoció sense haver aprovat l'assignatura pendent.

### **6.10. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.**

Assignatura de pràctica instrumental: quan l'alumnat promoció de curs amb l'assignatura d'instrument pendent, la recuperació haurà de realitzar-se assistint únicament en la classe del curs en què es trobe matriculat. El professorat, atenent el criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'alumne/a supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida en l'acta de l'avaluació trimestral i l'acta final del curs.

La recuperació d'estes assignatures les decidirà el professorat responsable en qualsevol moment del curs, per mitjà de l'avaluació continua. El professorat pertinent, decidirà el curs en què s'escolaritza l'alumnat en funció de què considere més oportú i beneficiós per a l'èxit en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establits de manera general i consensuada en este projecte educatiu, amb independència que en les assignatures col·lectives, el professorat pot realitzar proves individuals a l'alumnat implicat.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

### **6.11. Examens extraordinaris.**

L'alumnat de sisé de les Ensenyances Professionals, amb assignatures pendents, realitzarà la recuperació a partir del dia 26 de juny i abans de l'1 de juliol. L'alumnat de 1r a 5é d'Ensenyances Professionals, amb assignatures pendents realitzarà la recuperació a partir del 9 de juliol i abans del 15 del mateix mes.

### **6.12. Límit de permanència.**

1. El límit de permanència en les Ensenyances Professionals de Música serà de huit anys. L'alumnat no podrà romandre més de dos anys en el mateix curs, excepte en sext curs, fins a completar el límit de permanència.
2. La Conselleria competent en matèria d'Educació podrà autoritzar, amb caràcter excepcional, que determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o d'altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenrotllament dels estudis.

## **7. Títol Professional de Música i correspondència amb altres Ensenyances.**

1. L'alumnat que haja superat les ensenyances professionals de música obtindrà el títol professional de música, en el que constarà l'especialitat cursada.
2. L'alumnat que finalitze les ensenyances professionals de música obtindrà el títol de Batxiller si superen les matèries comunes del Batxillerat, encara que no hagen realitzat el Batxillerat de la modalitat d'arts en la seua via específica de música i dansa.

### **7.1. Correspondència amb altres ensenyances.**

1. La conselleria competent en matèria d'educació, facilitarà a l'alumnat la possibilitat de cursar simultàniament les ensenyances professionals de música i l'educació secundària.
2. A fi de fer efectiu el que preveu l'apartat anterior i de conformitat amb l'article 47.2 de la Llei Orgànica 2/2206, de 3 de maig, d'Educació, es podran adoptar mesures d'organització i d'ordenació acadèmica que inclouran, entre altres, les convalidacions, la creació de centres integrats i l'adscripció entre centres d'educació secundària i conservatoris professionals de música.
3. La conselleria competent en matèria d'educació, establirà les convalidacions oportunes que afecten les matèries optatives de les Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat, i regularà les adaptacions en els seus currículums encaminades a

facilitar la simultaneïtat d'estudis de règim general i les ensenyances professionals de música.

4. La conselleria competent en matèria d'educació, podrà crear centres integrats que impartisquen de manera coordinada ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i les ensenyances professionals de música.

## **7.2. Batxillerat.**

1. Les ensenyances arreglades en l'article 20.3 del present Decret, podran cursar-se simultàniament. Així mateix podran realitzar-se els estudis de les matèries comunes del Batxillerat després de la superació de les ensenyances professionals de música.
2. La conselleria competent en matèria d'educació, podrà autoritzar, en funció de les característiques dels centres, que les matèries comunes i les de modalitat de la via específica de música i de dansa del Batxillerat, es puguin impartir i cursar en els Conservatoris Centres professionals de Música de l'àmbit de gestió de l'esmentat Departament, sempre que el nombre d'alumnat ho justifique.

## **7.3. Admissió prioritària.**

D'acord amb l'article 85.3 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, la conselleria competent en matèria d'educació, determinarà els centres que impartisquen ensenyances d'educació secundària que seran d'admissió prioritària per a aquell alumnat que cursen simultàniament ensenyances professionals de música i ensenyances d'educació secundària.

## **7.4. Valoració del títol professional en l'accés a les ensenyances superiors.**

1. Per a fer efectiu el que preveu l'article 54.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 maig, d'Educació, la nota mitjana de l'expedient dels estudis professionals constituirà el 50% de la nota de la prova en el cas d'alumnat que opte a ella i estiga en possessió del Títol Professional de Música.
2. L'Administració educativa competent, garantirà l'adequació de la prova d'accés als estudis superiors de música al currículum de les ensenyances professionals. Així mateix garantirà la coordinació entre centres superiors i professionals per a la seua organització i realització.

## 8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE.

1. La conselleria competent en matèria d'educació, a proposta dels centres educatius, autoritzarà les adaptacions necessàries per a permetre la realització de la prova específica d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.
2. Aquell alumnat amb NESE que superen les proves específiques i s'hagen matriculat, seran objecte d'un adequat seguiment pel grup de professors. Els centres que escolaritzen alumnes amb NESE disposaran dels recursos necessaris, humans i materials, per a atendre el procés d'ensenyança / aprenentatge.

## 9. Pianista acompanyant.

El professorat pianista acompanyant compleix originàriament la funció d'interpretar la part de piano o clau de les obres a duo que han d'estudiar els alumnes en les seves classes d'instrument. Atès que la majoria de les obres incloses en els programes d'instruments d'entenimentada-vent dels conservatoris no han estat concebudes per a ser interpretades per a un sol instrument, sinó per a aquest instrument i un acompanyament pianístic o clavecinístic (original o en reducció), o bé com a obres de cambra, és necessari el suport de la part d'instrument de tecla per a la comprensió total d'aquest repertori, fins i tot des de les primeres etapes de l'estudi de la música.

És absolutament necessari que l'alumne es familiaritzi amb el paper del piano o clau, des dels inicis de la seva formació musical, ja que aquests (veu, instrument de corda o vent juntament amb el piano o clau) formen una unitat inseparable i imprescindible per a l'estudi del propi instrument. Per això, és fonamental en la formació del futur músic, la presència del professor acompanyant per a garantir l'escolta, comprensió i interpretació completa de la partitura que es pretengui estudiar.

La funció didàctica del Professor Pianista Acompanyant es planteja, així doncs, sobre dos vessants:

- a) Les classes individuals o assajos amb l'alumne directament, i
- b) Complementàriament, en la classe amb el professor de l'instrument o de cant respectiu (sempre que la disponibilitat horària del centre ho permeti)

L'objectiu bàsic, doncs, del professor acompanyant és mostrar a l'alumne una sèrie de coneixements i contribuir al seu desenvolupament pràctic des del primer dia del curs. La seva labor no es pot limitar a acompanyar a l'alumne únicament en exàmens o concerts, havent realitzat per a això escassos assajos i a última hora. El suport de l'acompanyant representa un treball continu i lògic, i forma part, amb veritable entitat, de la funció pedagògica del professor de música.

## 9.1. Objectius generals.

Es distingiran segons dos tipus d'alumnat: aquells que mai han tocat amb pianista acompanyant i els que ja han treballat almenys un curs amb aquest professorat.

### 9.1.1. Alumnat que assaja per 1a vegada amb el Professorat pianista acompanyant:

a) Familiaritzar-se amb el món sonor de l'instrument de tecla. Això aportarà a l'alumne:

- Base harmònica
- Sentit rítmic.
- Punt de referència per a l'afinació.
- Sensibilització amb altres elements de l'escolta: altura, timbre, intensitat.

b) Iniciació en la pràctica de conjunt:

- Foment de l'escolta de l'altre.
- Creació d'hàbits de comunicació gestual
- Desenvolupament de la creativitat interpretativa.

### 9.1.2. Alumnat que ha treballat almenys un curs amb el Professorat pianista acompanyant:

a) Interpretació conjunta de duos.

- Obres escrites originalment per a instrument i piano/clave.
- Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral)

b) Valoració des de li punt de vista de tots dos instruments, dels següents aspectes tècnics i interpretatius.

- Sentit rítmic.
- Sensibilitat auditiva: altura, timbre, intensitat, afinació.
- Comprensió de la textura orquestral en les reduccions d'orquestra.
- Suport de coneixement de tipus teoricopràctic: anàlisi formal i harmònica, estudi cronològic i estilístic de l'obra.
- D'hàbits gestuals per a la Interpretació en conjunt.
- Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professor pianista amb l'alumne com en presència també del professor d'instrument, segons ho requereixi cada especialitat i així ho determinin per acord els dos professors.

## 9.2. Objectius específics.

1. Familiaritzar-se amb el món sonor del piano.

2. Conèixer, percebre i diferenciar els papers assumits per l'instrument solista en la interpretació de conjunt segons el tipus de repertori i l'escriptura musical. Diferenciar el paper solista, cambrístic i d'acompanyant.
3. Conèixer les diferents funcions del piano com a instrument acompanyant, instrument de reducció d'orquestra, instrument cambrístic i instrumento substituït de clau i/o clavicordi.
4. Conèixer, aplicar i desenvolupar la comunicació gestual en la interpretació conjunta.
5. Desenvolupar l'audició per a escoltar o percebre de manera simultània la part interpretada per l'instrument solista i la part interpretada pel piano.
6. Adquirir la sensibilitat auditiva per a adaptar la sonoritat pròpia a la sonoritat del conjunt, en funció del paper que es realitzi a cada moment.
7. Fomentar la creativitat interpretativa en base al treball de conjunt.
8. Fer un treball conjunt d'assajos, en funció del repertori programat pel professor tutor d'instrument a la seua aula, a saber:
  - Obres escrites originalment per a instrument solista i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral).
9. Valorar la interpretació conjunta com una activitat fonamental en l'aprenentatge instrumental.

**9.3.** Sobre la base dels anteriors objectius específics, es desenvoluparan els següents **continguts:**

1. Món sonor del piano. Coneixement de:
  - 1.1. Extensió i registre.
  - 1.2. Possibilitats dinàmiques i tímbriques del piano.
  - 1.3. Capacitat del piano com a instrument melòdic, rítmic i harmònic.
  - 1.4. El piano com base de la afinació.
2. Papers de l'instrument solista.
  - 2.1. Cerca a través de l'anàlisi de l'escriptura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida per l'instrument acompanyat: funció solista, relació cambrística d'igualtat, funció d'acompanyament rítmic o harmònic al piano.
  - 2.2. Adequació de la interpretació segons la funció solista, cambrística i acompanyant determinada pel repertori
3. Funcions del piano.

- 3.1. Coneixement sobre la base del repertori interpretat de l'origen d'aquest acompanyament:
  - Clau i/o clavicordi.
  - Reducció orquestral.
  - Escripura original per a piano.
- 3.2. Coneixement, a través de l'anàlisi, de l'escripura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida pel piano: funció acompanyant, relació cambrística d'igualtat, funció solista puntual del piano.
4. Comunicació gestual.
  - 4.1. Coneixement y ús dels gestos d'entrada i finalització.
  - 4.2. Contacte visual i acústic en funció de l'escripura musical, segons l'atac, l'articulació, el ritme i el fraseig conjunt.
  - 4.3. Ús de la respiració agògica.
  - 4.4. Correcta col·locació de tots dos instrumentistes per a una òptima comunicació gestual.
5. Escolta simultània.
  - 5.1. Percepció rítmica de l'acompanyament.
  - 5.2. Adequació del ssentiment rítmic i agògic entre ambdós instruments.
  - 5.3. Percepció del piano com a base per a la afinació.
  - 5.4. Adaptació del discurs melòdic amb els processos harmònics desenvolupats per l'escripura acompanyant.
6. Adequació de la sonoritat.
  - 6.1. Percepció dinàmica del conjunt solista-acompanyament o camerístic.
  - 6.2. Adequació del nivell dinàmic sobre la base de l'estil de l'obra interpretada i la funció realitzada a cada moment.
  - 6.3. Adequació del fraseig com a base d'una veritable interpretació conjunta.
7. Creativitat interpretativa.
  - 7.1. Desenvolupament de la creativitat sobre la base del treball que l'alumnat haja realitzat amb el seu professorat-tutor d'instrument, i l'enriquiment interpretatiu que comporta una interpretació de conjunt.
8. Assajos.
  - 8.1. Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professorat pianista amb l'alumnat, com en presència també del professorat d'instrument, segons ho requerisca cada especialitat i així ho determinen per acord els/les dos professors/es.
9. Interpretació conjunta.

- 9.1. Valoració del treball en equip com a fundament de la pràctica musical.
- 9.2. Presa de consciència de la responsabilitat individual i compartida en l'interpretació conjunta.
- 9.3. Consens en la presa de decisions conjuntes.

#### **9.4. Organització de les classes del professorat pianista acompanyant.**

L'organització i criteris de distribució horària dels professors pianistes acompanyants ve recollida en les *Instruccions de la Direcció General de Personal Docent per les quals s'establixen els criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents en els centres públics de la Generalitat Valenciana que impartixen ensenyances elementals i professionals de música i dansa durant el curs 2025/2026*.

- 9.4.1. Les competències del professor acompanyant se circumscriuen a l'estudi, assaig i interpretació d'un repertori de duo. El treball realitzat en els assajos, coordinats amb el professorat tutor d'instrument, es podrà presentar en els concerts o audicions programades dins de la Programació General Anual de cada curs, realitzats en el propi centre o fora d'aquest. En aquest últim cas, es requerirà el consentiment previ del professorat pianista.
- 9.4.2. La dedicació del professor pianista acompanyant queda repartides en dues activitats fonamentals:
  - a) Assajos amb l'alumnat: cada alumne assignat tindrà dret a un temps i freqüència d'assajos amb el professorat pianista acompanyant determinada per les instruccions abans citades.
  - b) Realització d'audicions i concerts. El professor pianista acompanyant no participarà en les activitats que estiguen avisades amb menys d'un mes d'antelació. Així mateix, la planificació de qüestions concernents a aquestes, com ara data, hora, repertori a tocar amb l'alumnat i ordre del programa serà el resultat de l'acord entre el professorat tutor i el/la pianista acompanyant implicat, a fi de trobar la millor organització possible per a tots i d'evitar alterar la resta d'activitats lectives de tots dos professors/es.
- 9.4.3. El nombre d'obres de repertori a treballar amb el professor acompanyant estarà en funció de:
  - a) Nombre d'alumnes assignat
  - b) Extensió i dificultat de les obres proposades

c) Criteri i disponibilitat del pianista acompanyant per a la preparació i assaig d'aquestes.

9.4.4. Durant el primer trimestre el professorat entregarà als/les pianistes acompanyants el repertori a treballar durant tot el curs, quedant excloses totes aquelles obres que s'entreguen amb posterioritat a aquest termini.

9.4.5. El professor pianista acompanyant portarà un control escrit dels assajos i activitats realitzades durant el curs.

## **9.5. Avaluació.**

9.5.1. Els/les pianistes acompanyants tindran veu i vot a l'avaluació de l'alumnat, de manera que la seua participació suposarà un 10% de la qualificació de l'assignatura d'especialitat (instrument o veu) de cada alumne/a, en els casos que el professorat acompanyant justifique la necessitat.

## **10. Premis Professionals Fase Centre. Regulats ORDE 76/2014 de 16 de setembre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.**

Els diferents premis que poden ser convocats pel Centre, per a la seua realització són:

- Premi Professional per cada especialitat instrumental.
- Premi Professional per la modalitat Història de la Música.
- Premi Professional per la modalitat Música de Cambra.
- Premi Professional per la modalitat Fonaments de Composició.

Els criteris per a concórrer a estos premis l'alumnat haurà d'aconseguir en els dos últims cursos de les Ensenyances Professionals de Música, una nota mitjana igual o superior a huit així mateix, haurà d'obtindre la següent qualificació específica segons el Premi a què opte. Especialitats Instrumentals: haurà d'obtindre una qualificació mínima de 9 punts en l'assignatura específica, tant en cinqué com en sisé.

En la resta de modalitats, per a poder presentar-se als Premis Professionals, l'alumnat haurà d'obtindre una qualificació mínima de 9 punts: en els dos cursos d'Anàlisi i en l'assignatura de Fonaments de Composició, en els dos cursos d'Història de la Música, i en els dos últims cursos de l'assignatura de Música de Cambra, a més d'una qualificació mínima de 8 punts en sext curs d'instrument. L'alumnat que obtinga el Premi Professional de Música en la fase Centre, podrà presentar-se a la Fase Autonòmica. La fase Centre es realitzarà al llarg del mes de juliol.

## **8. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.**

Amb la finalitat de reforçar el caràcter inclusiu del nostre centre es presenta aquest document a mode de guia que facilite la inclusió de membres amb necessitats especials en la nostra comunitat educativa, ja que al nostre centre té cabuda qualsevol persona que en atenció a la seua capacitat i mèrit accedisca al centre, en el cas de l'alumnat, o en el cas del professorat.

L'atenció a la diversitat, encara que no és freqüent quant a nombre d'alumnes i alumnes que precisen de mesures i seguiment, és observada i atesa convenientment. En ell té cabuda tot l'alumnat que mereisca la seua vacant gràcies als procediments de selecció que atenen la capacitat i al mèrit dels aspirants. No és estranya la recepció i assessoria d'aspirants de diversa procedència comptant amb la presència d'alumnat relacionat amb aquests centres en l'actualitat. Després de la inestabilitat soci-política esdevinguda en alguns països de Sudamèrica i de l'est europeu, ha augmentat la sol·licitud d'estudis per part d'alumnat d'aquests. Tota la comunitat educativa conviu en un ambient de cordialitat i inclusió sense menyspreu de cap dels col·lectius que desenvolupen la seua vida acadèmica en aquest.

Assignatures grupals com ara cor, orquestra, banda o conjunt així com música de cambra reforcen el sentiment de pertinença a un grup, per la qual cosa en si mateixes contribueixen a la integració de l'alumnat.

A principi de curs la Caporalia d'estudis convoca al professorat d'alumnat amb necessitats educatives especials amb la finalitat de compartir la informació referent a cada cas així com establir els recorreguts necessaris per a la millor escolarització d'aquesta mena d'alumnat.

### **Mesures d'atenció a la diversitat.**

Continuïtat alumnat / tutora.

Davant alumnat amb necessitats educatives especials derivades d'un diagnòstic de trastorn d'espectre autista, s'acorda que mantenint de curs en curs el mateix/la mateixa tutor/a, dins de les possibilitats, per a que es pugui optimitzar el seu progrés pedagògic, garantint la continuïtat per a millorar el seu rendiment acadèmic.

Adequació de les programacions didàctiques.

Des de la Comissió de Coordinació Pedagògica s'instarà a adequar les programacions didàctiques per a garantir la presència de mesures d'atenció a la diversitat, si és el cas, per a l'alumnat que el requerisca.

#### Adaptació de les proves d'accés.

La normativa que regula les proves d'accés al centre, (Ordre 28/2011 així com 49/2015) estableixen que els aspirants amb alguna discapacitat que precisen algun tipus d'adaptació o mitjans per a la realització de la prova, hauran de formular la corresponent petició concreta en el moment de sol·licitar la inscripció. A aquest efecte, hauran d'adjuntar a la seua sol·licitud un certificat acreditatiu del grau de discapacitat expedit per l'administració competent. La direcció general competent en matèria d'alumnat amb necessitats educatives especials, prèvia proposta dels centres docents, autoritzarà les adaptacions necessàries per a la realització de la prova d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.

#### Mesures per a l'alumnat que cursa ensenyaments professionals de música i/o dansa.

Extretes de l'ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. se concreten, en l'article 19 d'aquesta, de la manera següent:

*Per a l'alumnat que compagina els estudis d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat amb ensenyaments professionals de música i/o dansa, poden adoptar-se mesures ordinàries que comporten la flexibilització dels elements no prescriptius del currículum i la flexibilització de les condicions temporals i metodològiques.*

*Les mesures per a aquest alumnat són les establides en la normativa que regula l'admissió, l'avaluació, les convalidacions i l'exempcions en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.*

#### Flexibilització per altes capacitats.

En la RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2025, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris i centres autoritzats d'ensenyaments artístics elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana per al curs 2025-2026 s'indica el següent:

*D'acord amb l'article 9 del Reial decret 943/2003, de 18 de juliol, pel qual es regulen les condicions per a flexibilitzar la duració dels diversos nivells i etapes del sistema educatiu per als alumnes superdotats intel·lectualment, en el cas dels ensenyaments de règim especial la flexibilització de la duració dels diversos graus, cicles i nivells per als alumnes superdotats intel·lectualment consistirà en la seua incorporació a un curs superior al que li corresponga per la seua edat, sempre que la reducció d'aquests períodes no supere la meitat del temps establert amb caràcter general.*

### **Rúbriques.**

|  | No | Sí però es millorable | Si |
|--|----|-----------------------|----|
| La Caporalia d'estudis manté contacte amb l'entorn familiar, orientador i escolar de l'alumnat amb necessitats especials |    |                       |    |
| La Secretaria atén quantes sol·licituds d'informació rep sobre aquest tema   |    |                       |    |
| La Caporalia d'estudis ha atés quantes consultes ha rebut  |    |                       |    |
| La Caporalia d'estudis informa les tutories corresponents sobre l'alumnat amb necessitats especials                      |    |                       |    |

## 9. PLA D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL.

[Enllaç al Pla d'Orientació i Acció Tutorial.](#)

## 10. PROCEDIMENTS D'AUTOAVALUACIÓ DEL CENTRE I PLA DE MILLORA.

L'autoavaluació es concep com un procés sistemàtic i rigorós que implica la recopilació i l'anàlisi exhaustiva de dades relatives als processos i resultats del centre. A partir d'aquesta anàlisi, es dissenya un pla de millora que inclou objectius específics, mesurables, assolibles, rellevants i temporitzats. Per a dur a terme aquest procés, s'utilitzen diverses fonts d'informació, com ara la plataforma ITACA, que proporciona dades sobre el rendiment acadèmic de l'alumnat, enquestes de satisfacció dirigides a l'alumnat, les famílies i al professorat, observació directa de les dinàmiques del centre i anàlisi dels resultats obtinguts. Es considera que la planificació, la impartició de la docència i l'avaluació constitueixen els pilars fonamentals del procés d'ensenyament-aprenentatge. A més, es realitza un estudi detallat de les causes que contribueixen a l'abandonament escolar, amb la finalitat de dissenyar i implementar mesures preventives i correctores eficaces.

L'avaluació interna del funcionament integral del centre, és una de les màximes prioritats per a obtenir la millora dels resultats acadèmics i a més la millora integral de tots els processos del centre.

Tot i que es ficarà un major èmfasi en l'avaluació dels resultats, en consonància amb la llei, com la millor eina per a mesurar el nivell d'èxit de l'alumnat del centre, també es realitzarà una avaluació integral tenint en compte diversos aspectes com ara:

- Nivell de satisfacció de les famílies i alumnat.
- Percentatge de fracàs escolar de l'alumnat.
- Percentatge d'abandonament escolar.
- Resultats acadèmics de l'alumnat
- Visió del professorat de la seua pràctica docent.
- Visió de l'alumnat sobre el seu rendiment acadèmic.
- Visió de l'alumnat sobre la pràctica docent del professorat.
- Valoració de les infraestructures del centre.
- Atenció i resolució de problemes.

L'equip directiu del centre assumeix la responsabilitat de dur a terme una autoavaluació diagnòstica acadèmica, que consisteix a analitzar els resultats acadèmics i l'índex

d'abandonament dels estudis. Aquestes dades extretes es recopilaran per tindre la informació de les diferents matèries i projectes que hi ha al centre durant el curs i, junt a la junta directiva del centre realitzarà les actuacions pertinents per seguir oferent educació musical a la població de la manera més eficient possible.

La redacció de la memòria de final de curs arrebplegarà tota aquesta informació, i serà el punt de partida d'un procés que culminarà en la elaboració d'un Pla de Millora que s'integrarà en la Programació General Anual.

## 11. DISPOSICIONS FINALS.

El present Projecte Educatiu del Centre, afecta totes les persones de la comunitat educativa del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera.

Almenys un exemplar haurà d'estar exposat en algun dels taulers de anuncis oficial del centre.

El Projecte Educatiu del Centre serà aprovat pel Consell Rector i entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

El Projecte Educatiu del Centre deurà ser revisat i actualitzat al començament de cada curs escolar.

## 12. RÚBRIQUES.

|   | No | Sí però es millorable | Si |
|---|----|-----------------------|----|
| El document ha segut revisat i actualitzat  |    |                       |    |
| El document està publicat al web del centre   |    |                       |    |
| El document rep al·legacions pel seu contingut  |    |                       |    |
| El Consell Rector del centre ha revisat el document pràvia la seua aprovació                  |    |                       |    |
| El document recull les àrees indicades en la normativa  |    |                       |    |
| Algún sector de la comunitat educativa ha mostrat discomformitat amb alguna part del document |    |                       |    |
| El document estableix un règim de sancions adequat a la natura del centre                     |    |                       |    |

Aquest document és aprovat pel Consell Rector en sessió ordinària de Junta Directiva el dia 16 de setembre de l'any 2025, a proposta de la direcció del centre.

## ÍNDEX

|  |    |
|--|----|
| Introducció  | 1  |
| 1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE                                     | 1  |
| 1.1. Obertura del Centre                                     | 1  |
| 1.2. Infraestructura del Centre                              | 1  |
| 1.3. Situació geogràfica                                     | 2  |
| 1.4. Entorn soci-econòmic                                    | 2  |
| 1.5. Titularitat   | 3  |
| 1.6. Nivells educatius que acull                             | 3  |
| 1.7. Recursos didàctics                                      | 4  |
| 1.8. Característiques de l'alumnat                           | 4  |
| 1.9. Característiques del professorat                        | 4  |
| 1.10. Personal d'administració i serveis                     | 4  |
| 1.11. Adscripció   | 4  |
| 2. PRINCIPIS PEDAGÒGICS                                      | 5  |
| 3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA                                  | 6  |
| 3.1. Governants unipersonals                                 | 6  |
| 3.2. Governants col·legiats                                  | 10 |
| 3.3. Governants directius                                    | 11 |
| 4. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN                                 | 13 |
| 5. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA                              | 13 |
| 6. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES ELEMENTALS        | 13 |
| 7. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES PROFESSIONALS     | 39 |
| 8. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT                         | 70 |
| 9. PLA D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL                         | 73 |
| 10. PROCEDIMENTS D'AUTOAVALUACIÓ DEL CENTRE I PLA DE MILLORA | 73 |
| 11. DISPOSICIONS FINALS                                      | 74 |
| 12. RÚBRIQUES  | 74 |

## **Introducció.**

El projecte educatiu pretén donar a conèixer les característiques del centre, així com marcar i coordinar les esbosses d'actuació que s'ha de seguir. Es pren com a marc d'actuació la Constitució Espanyola i la normativa vigent marcada per la Conselleria d'Educació.

Es pretén educar l'alumnat de la millor manera possible, basant-nos en principis i valors com ara:

- El respecte mutu.
- La tolerància i el pluralisme social i cultural.
- La llibertat d'expressió i consciència.
- La participació de tots els membres de la comunitat educativa i social en l'àmbit del centre, per al seu bon desenvolupament.

## **1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE.**

### **1.1. Obertura del Centre.**

El Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera, obri les seues portes en l'inici del curs acadèmic 1998/1999, arribant fins als nostres dies com a tal.

### **1.2. Infraestructura del Centre.**

El centre consta de les següents instal·lacions.

- Planta baixa:
  - Local social que inclou bar cafeteria.
  - Sala de premis de la societat.
  - 2 Vàters Públics.
  - 1 Ascensor.
- 1a Planta:
  - Secretaria.
  - Recepció.
  - 1 Sala de reunions.
  - 1 Despatx president de la societat.
  - 11 Aules.
  - 3 Aules o cabines d'estudi personals.
  - 1 Aula de percussió.
  - 1 Sala d'assaig instrumental.

- 2 Váteres.
- 1 Ascensor.
- 2a Planta:
  - 1 Saló d'actes o sala de concerts.
  - 2 Váteres.
  - 1 Ascensor.
- 3a Planta:
  - Cabina de controls de gravació del saló d'actes.

### **1.3. Situació geogràfica.**

El centre esta situat i forma part de la infraestructura de l'edifici de la Societat Musical Instructiva Santa Cecília de Cullera, a la qual pertany, en el carrer del Riu, núm. 7 de la ciutat de Cullera, situada dins del nucli antic denominat La Vila i a escassos metres de la Casa Consistorial de la ciutat.

Cullera esta situada a 38 km. al sud de València, compta amb una població aproximada de 24.000 habitants, però a l'estiu per ser una ciutat turística se sobrepassen els 150.000 ciutadans.

Esta enclavada en la comarca de la Ribera Baixa i posseïx una satisfactòria xarxa de comunicacions, tant per carretera com per tren.

### **1.4. Entorn soci-econòmic.**

L'àmbit sociocultural és el d'una ciutat amb gran tradició musical, el centre educatiu esta integrat dins de l'estructura de la S.M.I. Santa Cecília, societat de renom amb més de 100 anys de vida i amb experiència dilatada, compta en el seu desenrotllament cultural amb 6 agrupacions musicals, a saber, una banda simfònica, una juvenil i una infantil, així com una orquestra simfònica, una juvenil i una infantil, un grup de teatre. En el seu local social es celebren exposicions de fotografia i pintura. La ciutat és posseïdora d'una altra societat musical, una orquestra de plectre, una banda de tambors i cornetes i una coral, una Casa de la Cultura amb una sala de gran capacitat per a esdeveniments teatrals, conferències, etc. i un Conservatori de titularitat pública.

També hi ha un Auditori municipal de concerts situat en els Jardins del Mercat, on es realitza la temporada de concerts d'hivern, així com altres extraordinaris.

A l'estiu es realitzen concerts, normalment de cambra i amb la participació de notables interpretes de rang nacional i internacional en el pati d'armes del castell de la ciutat, entorn excepcional per a tal ús.

La ciutat compta com és d'esperar amb diverses associacions o clubs esportius, sens dubte, practiques recomanables per a tot desenrotllament ciutadà i cívic.

Hi ha dos museus, un etnogràfic sobre el cultiu de l'arròs, situat en l'antiga Ermita dels Sants de la Pedra i el Museu Municipal Històric Arqueològic, situat en les instàncies del Castell de Cullera per a tal ús.

També hi ha una escola municipal de Tabal i Dolçaina.

En l'àmbit econòmic, les principals activitats econòmiques de la ciutat són el turisme i l'agricultura, especialment taronges i arròs, i per si activitat econòmica s'entén l'especialització professional i de vida en un ofici, sens dubte el de musique és un d'ells, per la quantitat que esta ciutat ha donat a l'àmbit professional, bé com a instrumentistes o com a docents en orquestres, bandes, conservatoris o instituts.

Per tot el que cita anteriorment, podríem dir que estem davant d'una ciutat de gran arrelament musical.

### **1.5. Titularitat.**

El CAEAPM *Santa Cecília* de Cullera és una institució docent de caràcter oficial, autoritzat per la Conselleria d'Educació i Ciència i el de la qual titular és l'Associació Societat Musical Instructiva Santa Cecília de Cullera. Societat declarada d'utilitat pública el dia 28 de Setembre de 1979.

### **1.6. Nivells educatius que acull.**

En el centre s'impartixen les ensenyances elementals i professionals de música, regulades pel Decret 159/2007 i 158/2007 del 21 de setembre, del consell, pel qual s'establix el currículum de les ensenyances professionals de música i es regula l'accés a estes. (DOCV.25/09/2007).

El centre té autoritzades les següents especialitats instrumentals d'Ensenyances Elementals i Professionals: flauta travessera, oboè, clarinet, fagot, saxòfon, trompa, trompeta, trombó, tuba, percussió, violí, viola, violoncel, contrabaix i piano; i cant i guitarra d'Ensenyances Professionals.

Així mateix s'impartixen les assignatures complementàries que es requerixen per a completar els estudis de les especialitats instrumentals anteriorment referits.

### **1.7. Recursos didàctics.**

El centre disposa del material didàctic, equipament i material complementari necessari per a impartir les assignatures i poder desenrotllar els objectius i continguts que

s'establixen en el currículum de les ensenyances elementals i professionals de música, segons el Decret 158/2007 i el Decret 159/2007.

### **1.8. Característiques de l'alumnat.**

L'alumnat matriculat en este centre procedix de la nostra ciutat en la seua gran majoria, i, encara que en poca quantitat, també de poblacions de la comarca. Concorre alumnat procedent de famílies de diferents classes socials i nivells culturals, no sent açò, en cap moment impediment per a la bona harmonia i convivència.

Hi ha una característica interessant a ressaltar, és que molts d'ells procedixen de famílies en què algun dels seus membres té coneixements musicals, és o ha sigut músic, així, l'entorn familiar i la seua predisposició, és una ajuda i un suport ha tindre en compte en l'evolució i desenvolupament de l'alumnat.

### **1.9. Característiques del professorat.**

El professorat és tot titulat, tal com regix la normativa. La seua característica principal és la seua estabilitat, que porta que l'alumnat tinga estabilitzat el seu desenvolupament i no patix tant el canvi de professor, com ocorre en els centres dependents de la conselleria, a causa de la mobilitat de places d'interinitat existents hui en dia en l'administració.

### **1.10. Personal d'administració i serveis.**

El personal no docent esta compost per 3 persones:

1 Administrativa

1 Personal de la Neteja

1 Personal de Manteniment

L'horari de secretària, es realitza en atenció al public de matí i vesprada de 09:00 a 13:00 hores i de 16:00 a 20:00 hores.

### **1.11. Adscripció.**

Este Centre, inclús tenint plenes competències acadèmiques, depén administrativament del Conservatori Professional de Música Rafael Talens Pelló, de Cullera, realitzant este els tramites administratius de cara a l'entrega de documentació a la conselleria, (certificar les matriculacions, control de la sol·licituds de beques, títols, certificats acadèmics, etc.).

## 2. PRINCIPIS PEDAGÒGICS.

Els principis pedagògics que intentem desenvolupar en el centre són els vinculats a una ensenyança activa, directa i en permanent actualització, on el professorat ha d'estar en continu reciclatge. Un centre educatiu en què oferim: Activitat, Benestar, Singularitat, Potenciació, Relació, Desenrotllament i Gaudiment, a continuació passem a significar-les:

1. **Activitat.** Que l'alumnat aprenga actuant, sentint i pensant, per ser els protagonistes dels seus aprenentatges a través de processos d'apropiació, construcció i comunicació.
2. **Benestar.** Tota situació educativa ha de propiciar que cada alumna/e es senta acollida/t, en funció a les seues necessitats i interessos generant un sentiment d'acceptació, confort, seguretat i gaudisca en l'aprenentatge.
3. **Singularitat.** Cada alumna/e és un ser únic amb característiques, necessitats, interessos, fortaleses i debilitats que s'han de conèixer, respectar i considerar en tota situació d'aprenentatge.
4. **Potenciació.** Els processos d'ensenyança, han de generar en l'alumnat, un sentiment de confiança en les seues pròpies capacitats i potenciar les seues qualitats.
5. **Relació.** Les situacions d'aprenentatge han d'afavorir la interacció i convivència de l'alumnat amb els seus companyes, companys i professorat, com a forma d'integració i vinculació afectiva entre ells.
6. **Desenrotllament.** Tot aprenentatge ha d'afavorir el desenrotllament integral, açò significa que l'alumnat participa amb tot el seu ser en cada experiència educativa. Un aprenentatge és important per a l'alumnat quan este respon als seus interessos i necessitats, tenint relació amb les seues experiències i coneixements previs perquè complisca la seua funció de desenrotllament integral, pel que s'han de tindre en compte sempre les seues altres parcel·les educatives o lúdiques.
7. **Gaudiment.** El caràcter lúdic i de gaudiment que ha de tindre l'ensenyança musical deu de ser el punt de suport on contrarestar el gran sacrifici que hui en dia representa per a un xiquet, xiqueta o jove estudiant, l'estudi complementari de la música després dels seus estudis obligatoris i el reconeixement moral als seus esforços, moltes vegades no reconeguts per la societat.

### 3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.

#### 3.1. Governants unipersonals.

La direcció, la vicedirecció, la direcció d'estudis, la secretaria i, si és el cas, la sotssecretaria i segona direcció d'estudis són els òrgans unipersonals de govern constitueixen l'equip directiu del Centre i treballaran de manera coordinada en l'acompliment de les seues funcions. Decret 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa dependents de la Generalitat.

La **direcció** del centre.

Serà triada pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest crega oportú, tenint com a referència el treball realitzat al capdavant del centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessa per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Exercir la representació del Centre, representar a l'Administració educativa en el mateix i fer-li arribar a aquesta els plantejaments, aspiracions i necessitats de la comunitat educativa.
- b) Dirigir i coordinar totes les activitats del Centre, sense perjudici de les funcions atribuïdes al Claustre del professorat i a la Junta Directiva.
- c) Exercir la direcció pedagògica, promoure la innovació educativa i impulsar plans per a la consecució dels objectius del projecte educatiu del centre.
- d) Garantir el compliment de les lleis i altres disposicions vigents.
- e) Exercir la direcció de tot el personal adscrit al centre.
- f) Afavorir la convivència en el Centre, garantir la mediació en la resolució dels conflictes i imposar les mesures disciplinàries que corresponguen a l'alumnat, en compliment de la normativa vigent, sense perjudici de les competències atribuïdes a la Junta Directiva en l'article 127 de la LOE. A tal fi, es promourà l'agilitació dels procediments per a la resolució dels conflictes en els centres.
- g) Impulsar la col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del Centre amb l'entorn, i fomentar un clima que afavorisca l'estudi i el desenvolupament de quantes actuacions propicien una formació integral en coneixements i valors de l'alumnat.
- h) Impulsar les avaluacions internes del Centre i col·laborar en les avaluacions externes i en l'avaluació del professorat.

- i) Convocar els actes acadèmics i les sessions del Claustre del professorat del Centre i executar els acords adoptats, en l'àmbit de les seues competències.
- j) Executar els acords adoptats pel Consell Rector en l'àmbit de les seues competències.
- k) Proposar al Consell Rector i a l'Administració educativa el nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al Claustre del professorat.
- l) Proposar al Consell Rector l'aprovació dels projectes i les normes als quals es refereix el capítol II del títol V de la LOE.
- m) Coordinar l'elaboració de la programació general anual del centre, que tindrà en compte deiliberacions i acords del Claustre del professorat, i que serà aprovada pel Consell Rector.
- n) Informar al Consell Rector sobre l'admissió de l'alumnat, amb subjecció al que s'estableix en la LOE i disposicions que la desenvolupen.
- o) Proposar al Consell Rector l'obtenció de recursos complementaris.
- p) Proposar al Consell Rector la fixació de les directrius per a la col·laboració, amb finalitats educatives i culturals, amb les administracions locals, amb altres centres, entitats i organismes.
- q) Qualsevol altres que li siguen encomanades per l'Administració educativa o el Consell Rector.

A més de les anteriors funcions previstes per la LOE, tindrà també les següents:

- a) Coordinar i fomentar la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar, procurant els mitjans i procediments per a l'efectiva execució de les seues respectives atribucions.
- b) Impulsar i promoure les relacions del centre amb altres institucions del seu entorn.
- c) Promoure l'ús vehicular i social del valencià com a llengua pròpia i oficial del Centre, d'acord amb la normativa vigent.
- d) Presentar la memòria anual de les activitats i la situació general del centre a la direcció territorial competent en matèria d'educació.
- e) Garantir i facilitar la informació sobre la vida del centre en els diferents sectors de la comunitat escolar i a les seues organitzacions representatives, actuant d'acord amb els termes establits en la normativa vigent.
- f) Garantir i facilitar el dret de reunió del professorat, alumnat, mares i pares de l'alumnat i personal d'administració i serveis, d'acord amb el que està disposat en la normativa vigent que regula els òrgans de representació i la negociació col·lectiva dels empleats públics.

- g) Proposar actuacions anuals al Consell Rector i al claustre de professorat que desenvolupen les línies bàsiques del programa presentat per a la seua elecció, i presentar un informe al final del curs sobre la realització d'aquestes.
- h) Realitzar, amb la resta de l'equip directiu, informes trimestrals de les activitats i de la situació general del centre, dirigits al claustre i al Consell Rector.
- i) Proposar al Consell Rector el cessament dels membres electes del mateix que no hagen assistit a la meitat o més convocatòries ordinàries del ple de la pròpia Junta Directiva.
- j) Impulsar els instruments d'avaluació que siguen necessaris per als processos propis de l'acció docent, enfocats permanentment a la millora de la qualitat de l'ensenyament.
- k) Promoure i gestionar l'aplicació d'instruments d'autoavaluació destinats a la millora sistèmica i contínua.
- l) Executar l'autorització, amb caràcter excepcional, perquè determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenvolupament dels estudis.
- m) Proposar al Consell Rector l'autorització per a poder accedir als ensenyaments elementals i professionals de música i dansa dels aspirants amb característiques excepcionals, que sol·liciten iniciar els ensenyaments elementals amb menys de huit anys o més de dotze, o amb menys de dotze anys o més de díhuit en el cas dels ensenyaments professionals. La conselleria amb competències en educació estipularà la documentació necessària per a presentar la sol·licitud.
- n) Promoure i impulsar les relacions amb els centres de treball del seu entorn, per a la formació de l'alumnat i la seua inserció professional.

#### La **Direcció d'estudis** del Centre.

Serà triada pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest cregui oportú, tenint com a referència el treball realitzat en el centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessament per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Participar, coordinadament amb la resta de l'equip directiu, en el desenvolupament de les funcions assenyalades en aquest decret.
- b) Exercir, per delegació de la direcció i sota la seua autoritat, la direcció del personal docent en tot el que es refereix al règim acadèmic i controlar l'assistència al treball d'aquest.

- c) Exercir, per delegació de la direcció, la presidència de les sessions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- d) Establir els criteris per a organitzar i coordinar els processos d'avaluació.
- e) Proposar a la direcció el nomenament i cessament dels tutors i tutores de l'alumnat.
- f) Coordinar i vigilar l'execució de les activitats de caràcter acadèmic, d'orientació i complementàries del professorat i de l'alumnat, incloent-hi les derivades de la coordinació amb altres centres.
- g) Elaborar, en col·laboració amb la resta de membres de l'equip directiu, l'horari general del centre, així com l'horari lectiu de l'alumnat i l'individual del professorat, d'acord amb els criteris inclosos en el projecte educatiu, així com vetllar pel seu estricte compliment.
- h) Elaborar el pla de reunions dels òrgans de coordinació docent.
- i) Coordinar l'organització de les diferents proves d'aptitud i d'accés i exàmens que es facen en el centre.
- j) Elaborar la planificació general de les sessions d'avaluació i el calendari de les proves d'avaluació i proves extraordinàries.
- k) Coordinar les activitats de les direccions de departament.
- l) Supervisar la redacció i el contingut de les programacions didàctiques.
- m) Coordinar l'acció dels tutors, amb la col·laboració de la comissió acadèmica del centre i d'acord amb el pla d'orientació i d'acció tutorial inclòs en els projectes curriculars i la programació general anual.
- n) Col·laborar amb la resta de la direcció en l'organització dels actes acadèmics.
- o) Buscar l'aprofitament òptim de tots els recursos didàctics i dels espais que hi haja en el centre.
- p) Fomentar la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar, especialment referent a l'alumnat, facilitant i orientant la seua organització.
- q) Vetllar juntament amb la direcció pel compliment de les especificacions del Pla de Normalització Lingüística referent a l'ús acadèmic i social del valencià.
- r) Coordinar les activitats de perfeccionament del professorat, així com, planificar i organitzar les activitats de formació de docents que duga a terme el centre, tenint en compte les propostes i directrius elaborades pel claustre i les propostes que facen els departaments didàctics.
- s) Organitzar l'atenció de l'alumnat menor d'edat en els períodes d'activitats extraescolars.
- t) Adoptar, d'acord amb el que s'ha establert en la normativa vigent, les decisions relatives a l'alumnat en relació amb les mesures d'atenció a la diversitat.

- u) Coordinar la gestió de les seccions, si n'hi ha, juntament amb la direcció d'estudis d'aquesta.
- v) Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel titular de la direcció, pel Consell Rector o per la conselleria competent en educació, dins del seu àmbit de competències, o pels corresponents reglaments orgànics i disposicions vigents.

#### La **Secretaria** del Centre.

Serà triada o triat pel Consell Rector i el seu mandat tindrà la duració que aquest cregui oportú, tenint com a referència el treball realitzat en el centre, o si és el cas, quan ella/ell mateixa/o, cessament per voluntat pròpia. Les seues competències seran les següents:

- a) Participar coordinadament amb la resta de l'equip directiu en el desenvolupament de les funcions assenyalades en aquest decret.
- b) Exercir la secretaria dels òrgans col·legiats de govern del centre, establir el pla de reunions dels òrgans esmentats, estendre acta de les sessions i donar fe dels acords, tot això amb el vistiplau de la direcció.
- c) Difondre a tota la comunitat educativa la normativa vigent, així com preocupar-se de la conservació i instal·lacions del centre.
- d) Administrar els llibres oficials i arxius del centre.
- e) Expedir, amb el vistiplau de la direcció i la presidència del Consell Rector, les certificacions que sol·liciten les autoritats i les persones interessades.
- f) Fer l'inventari general del centre i mantindre'l actualitzat.
- g) Custodiar i gestionar la seua utilització de l'equipament del Centre i vetlar pel seu manteniment en tots els aspectes, d'acord amb la normativa vigent i les indicacions de la direcció, sense perjudici de les facultats que en matèria de contractació corresponen al titular de la direcció.
- h) Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada pel titular de la direcció, pel Consell Rector o per la conselleria competent en educació, dins del seu àmbit de competències, o pels corresponents reglaments orgànics i disposicions vigents.

#### **3.2. Governants Col·legiats.**

El Claustre de Professorat és l'òrgan propi de participació d'aquests en el Centre. Estarà integrat per la totalitat dels professors i professores que presten servei en el mateix i serà presidit per el/la Director/a del Centre. Les seues competències seran les següents:

- a) Formular a l'equip directiu i al Consell Rector propostes per a l'elaboració dels projectes del centre i de la Programació General Anual (PGA).

- b) Aprovar i avaluar els aspectes educatius, projectes i recuperació de l'alumnat.
- d) Fixar criteris referents a l'orientació, tutoria de l'alumnat, avaluació i recuperació de l'alumnat.
- e) Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació, de la innovació i de la investigació pedagògica i en la formació del professorat del centre.
- f) Conèixer les candidatures a la direcció i els projectes de direcció presentats pels candidats.
- g) Analitzar i valorar el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes en les quals participe el centre.
- h) Informar de les normes d'organització i funcionament del centre.
- i) Conèixer la resolució de conflictes disciplinaris i la imposició de sancions i vigilar que aquestes s'atinguen a la normativa vigent.
- j) Proposar mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència en el centre.
- k) Qualsevol que li siguin atribuïdes per les normes d'organització i funcionament del centre o per part de l'Administració educativa.

La seua estructura i funcionament s'inspira en una concepció participativa de l'activitat educativa, com a òrgans representatius dels diferents sectors de la Comunitat, prenent part en l'organització i funcionament de la vida escolar, dins dels principis democràtics de convivència.

### **3.4. Governants Directius.**

El **Consell Rector** està format pels membres de la Junta Directiva de la Societat que acull en el seu si el Centre. La seua competència és la de dirigir el bon funcionament del centre en coordinació amb l'equip directiu (governants unipersonals) i dotar en el centre dels mitjans i recursos necessaris per al seu funcionament i manteniment, tant econòmics com humans i les següents funcions:

- a) Exercir la representació del Centre.
- b) Convocar les sessions del Consell Rector.
- c) Realitzar les contractacions d'obres, serveis i subministraments, així com autoritzar les despeses d'acord amb el pressupost del centre, ordenar els pagaments i visar les certificacions i documents oficials del centre, tot això d'acord amb el que establisquen les Administracions educatives.

- d) Proposar a l'Administració educativa el nomenament i cessament dels membres de l'equip directiu, prèvia informació al Claustre del professorat i al Consell Rector del centre.
- e) Exercir la direcció del personal d'administració i serveis adscrit a l'Escola, i controlar l'assistència al treball. Elaborar l'horari del personal d'administració i serveis, així com vetlar pel seu estricte compliment.
- f) Aprovar l'obtenció de recursos complementaris.
- g) Elaborar l'avantprojecte de pressupost d'ingressos i despeses del centre.
- h) Ordenar el règim econòmic del centre, de conformitat amb les instruccions de la direcció, fer la comptabilitat i rendir comptes davant la conselleria competent en matèria d'educació i els òrgans que s'especifiquen en la normativa vigent.
- i) Adquirir el material i l'equipament del centre, custodiar i gestionar la seua utilització i vetlar pel seu manteniment en tots els aspectes, d'acord amb la normativa vigent i les indicacions de la direcció, sense perjudici de les facultats que en matèria de contractació corresponen al titular de la direcció.
- j) Participar en els claustres organitzats per l'equip directiu, almenys un representant

El **Delegat** del consell rector, serà l'enllaç entre l'equip directiu (director, secretari i cap d'estudis) i el consell rector i s'encarregarà de coordinar les atribucions de tots dos.

## 4. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN.

[Enllaç al Reglament de Règim Intern](#)

## 5. PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.

[Enllaç al Pla d'igualtat i Convivència](#)

## 6. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES ELEMENTALS.

### ÍNDIX

1. Introducció.
  - 1.1. Referències legals.
  - 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.
2. Ingress en el Centre.
  - 2.1. Baremació aplicada a la nota per a les proves d'ingrés a 1r curs de les Ensenyances Elementals.
  - 2.2. Accés a altres cursos diferents de Primer.
  - 2.3. Ponderació, qualificació proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals.
  - 2.4. Reclamació de qualificacions
3. Matriculacions.
  - 3.1. Admissió i matriculació.
  - 3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.
  - 3.3. L'organització de l'assignatura de Conjunt.
  - 3.4. Ampliació de matrícula.
  - 3.5. Trasllet d'expedient.
4. Coordinació d'elements didàctics comuns.
  - 4.1. Finalitat de les Ensenyances Elementals.
  - 4.2. Competències de les Ensenyances Elementals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Elementals.
  - 4.3. Curriculum
  - 4.4. Autonomia curricular del centre.
  - 4.5. Adequació i concreció dels objectius generals de les Ensenyances Elementals en el CAEAPM Santa Cecília.

4.6. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.

4.7. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.

## 5. Metodologia

## 6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència

6.1. Els àmbits d'avaluació.

6.2. Característiques generals de l'avaluació.

6.3. Criteris d'avaluació.

6.4. Sessions d'avaluació.

6.5. Els procediments d'avaluació.

6.6. Instruments i documnets d'avaluació.

6.7. Tutoria.

6.8. Criteris de promoció.

6.9. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.

6.10. Límit de permanència.

## 7. Certificat d'Ensenyances Elementals de Música i correspondència amb altres Ensenyances.

7.1. Obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.

7.2. Correspondència amb altres ensenyances.

7.3. Admissió prioritària.

## 8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE

## 9. Pianista acompanyant

## 1. Introducció.

Esta concreció curricular forma part del Projecte Educatiu del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília* de Cullera. Desenvolupa el Decret 159/2007, de 21 de Setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum de les Ensenyances Professionals de Música, així com regula l'accés a estes ensenyances a la Comunitat Valenciana.

És una ferramenta d'autonomia que adapta el currículum oficial a les característiques pròpies del Conservatori, és a dir contextualitza les diferents àrees com: situació socioeconòmica, història del centre, perfil de l'alumnat, interessos i aspiracions dels diferents sectors que formen la comunitat educativa.

Este document és el resultat d'un treball en equip i d'un projecte col·lectiu, que marca les línies d'actuació pedagògiques i didàctiques del centre. És també un instrument de coordinació per al professorat, i fruit d'una investigació i avaluació de la nostra pràctica docent. Pertany al segon nivell de concreció curricular i és aplicable a la totalitat del professorat del centre, independentment de les assignatures que impartixen. És un esforç per unificar criteris, per treballar tots en una mateixa direcció i entendre les Ensenyances Professionals de la mateixa manera. També ens servix per a traslladar a la Comunitat Educativa les nostres metes educatives i al mateix temps adquirir un compromís amb ella.

Este projecte ha sigut consensuat i aprovat pel claustre del professorat i cal portar-ho a la pràctica. Serà sempre avaluat pels òrgans de govern i de coordinació didàctica i l'equip directiu vetlarà perquè totes les programacions Didàctiques estiguen d'acord amb esta concreció curricular.

### 1.1. Referències legals.

Este document ha sigut elaborat en virtut de l'article 22 del Decret 159/2007 que estableix l'autonomia curricular dels centre i l'article 48 del Decret 57/2020, de 8 de maig del Consell, de regulació de l'organització i funcionament dels conservatoris professionals de música.

### 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.

Les característiques d'este projecte són :

- a) Profitós i útil.
- b) Rellevant.
- c) Transparent i clarificador.
- d) Processal.

- e) Avaluat constantment.
- f) Vinculant i de compliment obligatori.
- g) Intransferible i propi.
- h) Inacabat i obert.

## **2. Ingress en el Centre.**

1. El consell rector de centre, establirà, respectant les instruccions que dicte a este fi la conselleria d'educació, el procediment d'ingrés a les ensenyances elementals de música, d'acord amb el projecte educatiu i amb les possibilitats organitzatives del centre docent.
2. Per a iniciar els estudis del primer curs de les ensenyances elementals de música serà necessari realitzar una prova per mitjà de la qual, es valoraran les aptituds de l'aspirant per a cursar les dites ensenyances.
3. Les ensenyances elementals de música es cursaran ordinàriament entre els huit i els dotze anys d'edat. L'inici de les ensenyances elementals amb menys de huit anys o més de dotze s'entendrà com a excepcional. A este efecte, la conselleria d'educació atindrà el tractament d'esta excepcionalitat.
4. El centre establirà en el seu projecte educatiu els criteris de valoració de les proves d'ingrés, atenent a les aptituds dels aspirants per a cursar les especialitats sol·licitades, i a l'edat idònia establida.
5. La prova d'ingrés al centre, es realitzarà en una única convocatòria en el mes de setembre.
6. La realització i valoració de les proves estarà a càrrec d'una comissió de valoració designada pel director del centre.
7. L'elaboració d'estes proves així com la seua estructuració, competix a l'òrgan de govern del centre.
8. L'adjudicació dels places escolars vacants en cada especialitat es realitzarà d'acord amb les puntuacions finals obtingudes en les proves d'ingrés.

### **2.1. Baremació aplicada a la nota per a les proves d'ingrés a 1r curs de les Ensenyances Elementals.**

En les Proves d'Ingrés a 1er Curs de les Ensenyances Elementals i segons la normativa: ORDRE 49/2015, de 14 de maig de la *Conselleria d'Educació, Cultura i Esport*, per la qual es modifiquen aspectes de l'Orde 28/2011, de 10 de maig, de la *Conselleria d'Educació*, per la qual es regula l'admissió, l'accés i la matrícula, així com els aspectes

d'ordenació general, per a l'alumnat que curse les ensenyances elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7526 / 15.05.2015), la Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) del CAEAPM Santa Cecília de Cullera acorda establir la ponderació següent:

Es bonificarà l'alumnat que tinga l'edat idònia, és a dir, huit anys complit l'any natural, amb 1 punt.

## **2.2. Accés a altres cursos diferents de Primer.**

1. Es podrà ingressar a cada curs de les ensenyances elementals sense haver cursat els anteriors sempre que, a través d'una prova realitzada davant d'una comissió d'avaluació designada pel director del centre, l'aspirant demostre posseir els coneixements tecnicoinstrumentals i teoricopràctics necessaris per a seguir amb aprofitament les ensenyances corresponents, valorant-se l'edat idònea.
2. Les proves, que tindran l'estructura i organització que el projecte educatiu del centre determine, versaran sobre els continguts dels cursos precedents a aquell a què l'aspirant opta.
3. La prova d'accés a cada curs, es realitzarà en una convocatòria anual durant el mes de setembre, efectuada pel centre docent. El centre obrirà amb la suficient antelació, un termini perquè els interessats sol·liciten el curs i l'especialitat a la qual volen accedir.
4. La superació d'esta prova d'accés faculta exclusivament per a matricular-se en el curs acadèmic per al que haja sigut convocada.
5. La prova d'accés a cursos diferents de primer es realitzarà amb posterioritat, a la d'ingrés a primer curs, i condicionada a l'existència de places vacants després d'acabat el procés ordinari d'adjudicació i matriculació.

## **2.3. Ponderació, qualificació proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals.**

En les Proves d'accés a Segon, Tercer i Quart curs de les Ensenyances Elementals i segons consta en la nova normativa: ORDE 49/2015, de 14 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifiquen aspectes de l'Orde 28/2011, de 10 de maig, es regula l'admissió, l'accés i la matrícula, així com els aspectes d'ordenació general, per a l'alumnat que curse les ensenyances elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7526 / 15.05.2015), es realitzaran els exercicis següents:

- a) De capacitat auditiva i de coneixements teoricopràctics del llenguatge musical.
- b) De pràctica instrumental, que es concretarà en una primera vista i en la interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal entre una llista de tres que presentarà l'alumnat. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades i la seua dificultat.

Cadascun dels exercicis de la prova específica d'accés tindrà caràcter eliminatori i es qualificaran de zero a deu punts, serà necessària una qualificació mínima de cinc en cada un dels exercicis per a poder superar-lo. La qualificació final de la prova serà la mitjana aritmètica de les puntuacions dels diferents exercicis, expressada amb un decimal. La qualificació dels apartats en què es dividix cada exercici de la prova no tindran caràcter eliminatori i la seua valoració serà establida en la concreció curricular del projecte educatiu de cada centre d'ensenyances elementals de Música o Dansa. Cada centre, en l'exercici de la seua autonomia i segons el que està estipulat en la normativa vigent, qualificarà cada exercici calculant la mitjana ponderada dels seus apartats, i serà necessària la publicació en cada centre dels criteris que s'han de seguir per a la dita ponderació amb anterioritat a l'inici de les proves.

La Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) del CAEAPM Santa Cecília de Cullera acorda establir la ponderació següent:

- a) De capacitat auditiva i de coneixements teoricopràctics del Llenguatge Musical. Segons proposta del Departament de Llenguatge Musical.
  - 1) Accés a 2n i 3r. Curs: Teoria 25%, Auditiva 35% , Entonació i Lectura 40%.
  - 2) Accés a 4t Curs: Mitja aritmètica entre els tres apartats que consta la prova.
- b) De pràctica instrumental: Obra: 70%. Primera vista 30%.

#### **2.4. Reclamació de qualificacions**

1. S'establix un període de tres dies hàbils, a partir de la publicació dels resultats de la prova perquè els aspirants puguin presentar reclamació contra la puntuació aconseguida en la prova d'ingrés al primer curs i a curs diferent del primer a les ensenyances elementals de música. Esta reclamació es farà per escrit dirigit al director del centre, al·legant en cada cas els motius que consideren oportuns. El director del centre, amb un informe previ de la comissió de valoració, resoldrà en el termini de tres dies hàbils.
2. Els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director Territorial d'Educació, en els terminis que s'establixen en l'article 115 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### **3. Matriculacions.**

#### **3.1. Admissió i matriculació.**

1. L'admissió d'alumnat estarà sotmesa als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i supeditada als resultats obtinguts en les proves referides.
2. L'alumnat no podrà simultaniejar les ensenyances elementals de música en dos centres. Conseqüentment, cada alumne o alumna, tindrà un únic expedient acadèmic en un només centre.

#### **3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.**

1. Són assignatures comunes a tot el currículum de les ensenyances elementals: Llenguatge musical i Cor.
2. Són assignatures pròpies de l'especialitat: Instrument individual i Conjunt.
3. L'alumnat que cursa més d'una especialitat únicament cursarà les assignatures comunes en una d'elles. Una vegada superades en una especialitat, la qualificació obtinguda serà vàlida per a la resta d'especialitats. En els documents d'avaluació de cada especialitat es farà constar la qualificació de les assignatures comunes superades.

#### **3.3. L'organització de l'assignatura de Conjunt.**

Durant els cursos tercer i quart de les ensenyances elementals de Música, l'alumnat arriba a tindre un cert domini bàsic dels continguts referits a l'instrument propi de l'especialitat que cursa, i convé, per extensió de la pràctica coral, oferir-li un espai curricular en què defensar amb el seu instrument i intentar posar en pràctica les estratègies del conjunt ja avançades en Cor.

Els criteris d'agrupació han d'atendre l'heterogeneïtat que es pot donar entre l'alumnat a formar. S'aprofita així la idiosincràsia del centre a favor del tractament de la diversitat. D'esta manera en el nostre Centre atenem la classe de Conjunt de corda, de vent-fusta i metall.

Quan es tracte d'instruments d'agrupació poc tradicional, com pot ser el cas de pianistes, els objectius de l'assignatura s'adequaran als seus continguts propis, reforçant la seua assimilació sense deixar de ser aconseguits davall la perspectiva del conjunt.

S'obri també una via al coneixement de la història de l'instrument i del conjunt en ell mateix; així com també dels compositors i intèrprets, alhora que s'al·ludix als suports audiovisuals com a recursos de formació auditiva i crítica de gran valor pedagògic.

## Objectius

1. Comprendre la funcionalitat del conjunt basant-se en la participació individual.
2. Potenciar l'expressivitat dins del grup.
3. Afavorir la creativitat.
4. L'agògica i la dinàmica.
5. L'escoltar-se mútuament com a base de l'equilibri i l'afinació. Entonació interior i afinació de conjunt.
6. Aproximació a la història dels esdeveniments musicals.
7. L'assaig i la seua tècnica.
8. Aproximació a la improvisació.
9. La valoració del públic a través de les audicions.

Els criteris d'avaluació ja han sigut tractats en el punt 3

### **3.4. Ampliació de matrícula.**

L'article 25 Orde 28/2011 de 10 de maig i l'article 13 del Decret 159/2007, regulen les ampliacions de matrícula. És competència del consell escolar de cada centre públic, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs d'aquells que, amb l'orientació prèvia del professorat, així ho sol·liciten. És premissa indispensable que el conjunt del professorat que impartixen classes a este tipus d'alumnat, assegure la seua adequada capacitat d'aprenentatge per a cursar les ensenyances en les condicions establides.

En esta concreció curricular, establim els terminis i les condicions necessàries per a la sol·licitud i posterior autorització de l'ampliació de matrícula.

Aspectes pedagògics:

- 1) L'ampliació de matrícula és una decisió important, que requerix la coordinació i la total conformitat de tot l'equip docent implicat, i també una comunicació fluida amb les famílies. Estem parlant d'una possibilitat al servici de l'alumnat, la qual ha de ser aplicada amb prudència i reflexió pel professorat implicat en la labor docent.
- 2) No hem d'oblidar la importància de l'edat idònea, que pot ser una de les garanties per a l'èxit en el procés d'ensenyança/aprenentatge. Per este motiu l'ampliació de matrícula, pot ser, una ferramenta reguladora quan es produísca un problema en el desfasament de l'edat.
- 3) Enllaçant en el punt anterior respecte a l'edat idònea, l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, necessita haver cursat el batxillerat. Per este motiu, les ampliacions de matrícula amb anterioritat a l'edat idònea suposarà per a l'alumnat que

vol accedir a les Ensenyances Superiors, interrompre la seua escolarització en el conservatori.

- 4) Així mateix, l'alumnat que a causa d'una ampliació de matrícula tinga menor edat que la requerida per a presentar-se a les proves d'accés de les Ensenyances Professionals, necessitaria una autorització excepcional per part de la Conselleria d'Educació.

Aspectes organitzatius:

- 1) Les ampliacions de matrícula es decidiran i sol·licitaran al llarg del mes de Novembre, abans de la primera avaluació. És necessària la sol·licitud per part del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a.
- 2) Abans de presentar la sol·licitud d'ampliació de matrícula, el professorat implicat analitzarà la situació acadèmica de l'alumne/a per a triar l'opció que més li afavorisca. El professorat organitzarà amb temps qualsevol activitat d'avaluació del coneixements teoricopràctics corresponents a les assignatures no instrumentals, així com en la pràctica instrumental.
- 3) Les ampliacions de matrícula s'aprovaran en el Consell Escolar del mes de Desembre. És necessari l'acord unànim de tot el professorat implicat i l'informe des de la direcció del conservatori confirmant les vacants disponibles en el present curs i de l'especialitat a què s'amplia la matrícula.

### **3.5. Traslats d'expedient.**

1. Els trasllats d'expedients d'alumnat que cursa Ensenyances Elementals de Música en altres centres de caràcter reglat, queden condicionats a l'existència de places escolars vacants en cada una de les assignatures que l'alumnat haja de cursar en el centre receptor. Els places escolars vacants es convocaran una vegada escolaritzat l'alumnat del centre i els que han superat la prova d'aptituds d'ingrés a les ensenyances musicals elementals.
2. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'Ensenyances Elementals de Música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, els corresponents documents d'avaluació, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que obren en el centre.
3. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.

4. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumna/e i incorporarà en ell les dades acadèmiques remesos pel centre de procedència, sempre que els continguts curriculars de les ensenyances superades en els centres de gestió d'altres administracions s'ajusten als estudis que es regulen en el decret en vigor 159/2007. Per a això, en els centres elementals de música es constituirà la corresponent comissió dictaminadora.

#### **4. Coordinació d'elements didàctics comuns.**

##### **4.1. Finalitat i organització de les Ensenyances Elementals.**

- a) Una de les finalitats de les Ensenyances Elementals és que l'alumnat gaudeixca fent música.
- b) Aconseguir una base sòlida per a continuar les Ensenyances Professionals.
- c) Perseguir l'equilibri entre les diferents disciplines, teòriques, pràctica instrumental-vocal, individual i de conjunt.
- d) Les Ensenyances Elementals de Música tenen una estructura de quatre cursos de duració.

##### **4.2. Competències de les Ensenyances Elementals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Elementals.**

Les competències que ha d'aconseguir l'alumnat de les Ensenyances Elementals al finalitzar 4t curs són: saber escoltar, interpretar, analitzar i crear música.

- a) Escoltar: L'alumnat ha d'aconseguir gaudir de la música, discernir la seua varietat, és a dir, adquirir bons hàbits de consum musical. L'objectiu és despertar la sensibilitat artística i el sentit crític.
- b) Analitzar: Iniciar l'alumnat en l'anàlisi de la partitura per a saber més d'ella. Açò ajuda a millorar la interpretació i estimular l'autonomia davant de l'obra, és a dir, formar el criteri interpretatiu.
- c) Interpretar: l'alumnat ha de triar una especialitat instrumental, que junt amb la pràctica vocal seran l'eix vertebrador de les E.E. Esta és una competència que inclou la interpretació expressiva, individual i en grup. Des d'este punt volem fomentar valors com: participació, col·laboració i treball en equip. El coneixement del llenguatge musical, el seu codi, grafies i els coneixements teòrics, proporcionarà a l'alumnat la capacitat de fer una millor interpretació.

- d) Crear: esta competència proporcionarà a l'alumnat la total llibertat per a utilitzar totes les destreses adquirides. La creativitat i la improvisació seran les ferramentes per a fer créixer la sensibilitat creativa de l'alumnat." A crear s'ensenya creant".

#### **4.3. Currículum.**

- a) S'entén per currículum de les Ensenyances Elementals de Música el conjunt d'objectius, continguts, principis metodològics i criteris d'avaluació que han de regular el procés d'ensenyança/aprenentatge d'estes ensenyances, regulades pel Decret 159/2007.
- b) La distribució per cursos i el total d'hores de cada assignatura per especialitat, s'establix en l'annex II d'este decret.
- c) En l'annex III, del decret figura la relació numèrica professorat/alumnat d'aplicació a les ensenyances regulades en esta norma.
- d) Correspon a la Conselleria competent en matèria d'Educació, regular l'organització i el règim acadèmic dels centres autoritzats que impartisquen les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de les adaptacions curriculars corresponents.

#### **4.4. Autonomia curricular del centre.**

1. L'equip educatiu del centre docent concretarà i completarà el currículum de les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de l'elaboració del projecte educatiu del seu centre.
2. El projecte educatiu, en l'apartat de concreció del currículum, haurà d'adequar els objectius generals i específics de les ensenyances elementals de música a les característiques de l'alumnat i l'entorn del centre, adoptarà criteris metodològics generals i unificarà totes les decisions sobre avaluació.
3. El projecte educatiu garantirà l'acció coherent i coordinada dels equips docents, estimulants l'activitat investigadora i el treball en equip del professorat.
4. El centre, en l'exercici de la seua autonomia, podrà adoptar experimentacions, plans de treball, projectes d'innovació educativa, i formes d'organització o ampliació de l'horari escolar. Estes hauran de ser autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació.
5. El professorat desenvoluparà programacions docents en coherència amb el currículum establert en este decret, a saber el 159/2007 i amb el projecte educatiu de cada centre.
6. La Conselleria competent en matèria d'educació, fomentarà i orientarà l'elaboració de materials curriculars que faciliten el treball del professorat en este sentit.

#### **4.5. Adequació i concreció dels objectius generals de les Ensenyances Elementals en el CAEAPM Santa Cecília.**

En esta concreció curricular desenrotllem i adaptem els objectius generals, que serviran de guia i marc per a l'elaboració de les programacions didàctiques de cada assignatura.

- a) Apreciar la importància de la música com a llenguatge artístic i com a mitjà d'expressió cultural dels pobles i les persones. Valorar la música com a mitjà de comunicació, és a dir, aconseguir transmetre a altres persones sentiments, sensacions... utilitzant la música de diferents estils i èpoques. Per tant inclourem en les programacions didàctiques l'objectiu següent: Interpretar alguna obra escrita en un estil diferent del repertori clàssic, al llarg del curs.
- b) Adquirir i desenrotllar la sensibilitat musical a través de la interpretació i del gaudir de la música de les diferents èpoques, gèneres i estils, per a enriquir les possibilitats de comunicació i de realització personal. Entenem la sensibilitat musical com la capacitat de sentir i transmetre emocions i idees musicals. Per tant inclourem en les programacions didàctiques, l'objectiu següent: Aconseguir que l'alumnat disfrute de l'acció d'interpretar música que li ajude a progressar en la formació de la seua sensibilitat musical. L'alumnat ha de ser feliç tocant i disfrutar de l'acció de fer música. Açò alimentarà la seua realització personal.
- c) Interpretar en públic amb la suficient seguretat en ell mateix, per a comprendre la funció comunicativa de la interpretació musical. Interpretar en públic comporta un acte de comunicació, on és necessari un emissor i un receptor. La meta i objectiu d'un/a músic és disfrutar de la interpretació per a poder transmetre emocions, sentiments i idees musicals. Les audicions d'aula han de plantejar-se com a activitats d'ensenyances-aprenentatge, on el professorat treballarà aspectes com: relaxació, respiració, visualització creativa per a evitar l'ansietat escènica, així com proposar diferents tipus de públic i ubicació per a la realització de les audicions.
- d) Interpretar música en grup, per a habitar-se a escoltar altres veus i adaptar-se a l'equilibri del conjunt. En este objectiu és necessari el treball en equip i la implicació del professorat de les diferents especialitats. Aspectes tècnics a treballar: afinació de conjunt, ritme, equilibri sonor, aprendre a escoltar les diferents veus. Ha de ser un projecte col·lectiu, on l'objectiu és disfrutar interpretant música en conjunt i formar part d'un grup. Per este motiu hem de fomentar la responsabilitat de la part assignada a cada un i saber el rol de cada component.
- e) Ser conscient de la importància del treball individual i adquirir tècniques d'estudi a què permeten autonomia en el treball i la valoració d'este. El temps d'estudi i

dedicació, depén de la capacitat de treball de cada alumne/a. Creguem que el professorat ha d'ensenyar a estudiar per a aconseguir qualitat i autonomia en l'estudi. És fonamental arribar a establir l'hàbit d'estudi diari.

- f) Valorar el silenci com a element indispensable per a desenvolupar la concentració, l'audició interna, i el pensament musical, així com la seua funció expressiva en el discurs musical. Entenem el silenci, com un valor importantíssim i marc indispensable per a poder desenvolupar el discurs musical. Hem de treballar amb l'alumnat esta capacitat, per a aconseguir el nivell de concentració necessària en l'aprenentatge musical. També fomentarem tècniques de relaxació per a aconseguir el nivell de concentració necessari abans i després del discurs musical. No oblidem que el silenci és una forma de respectar als altres, i un element indispensable per a la bona convivència. El silenci és fonamental per a l'audició interna. Des del nostre Centre, intentarem treballar este objectiu en audicions d'aula, concerts, recitals, recordant en els programes, la importància del silenci per part del públic per a fer possible l'extraordinari acte del fet musical i artístic.
- g) Conèixer i valorar la importància de la música pròpia de la Comunitat Valenciana, així com les característiques i manifestacions més importants. Des del nostre Centre, participarem de forma activa en els diferents projectes i/o convocatòries que afavorisquen la música valenciana i les nostres tradicions. El nostre compromís en totes les assignatures instrumentals, Llenguatge musical i Cor en les Ensenyances Elementals, inclourà dins les programacions didàctiques una unitat relacionada amb la música popular valenciana.

#### **4.6. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.**

Els continguts són aquells elements que hem de programar i treballar al llarg del curs, per a aconseguir els objectius marcats. Els classifiquem en tres tipus: conceptuals (conceptes teòrics), procedimentals (destreses i habilitats) i actitudinals.

Estos continguts apareixeran seqüenciats en les programacions didàctiques de les diferents assignatures.

Les línies d'actuació per a l'elaboració de les programacions didàctiques són:

- a) Seqüenciar els continguts, atenent a un criteri bàsic: l'aprenentatge progressiu.
- b) Les programacions didàctiques treballaran tots els continguts que apareixen en el Decret 159/2007.

- c) Fent ús de la nostra autonomia com a Centre, podem afegir i desenvolupar nous continguts. Continguts com: la improvisació, memòria musical, relaxació i hàbits d'estudi apareixeran en totes les programacions didàctiques.
- d) Transversalitat. Els continguts conceptuals inclosos en les programacions didàctiques dels diferents departaments, estaran acord amb els continguts de les diferents assignatures com: Harmonia, Anàlisi, Història de la Música, Orquestra, Música de cambra i les diferents optatives.
- e) La capolaria d'estudis comprovarà l'adequació de les programacions didàctiques, seguint les línies d'actuació marcades en el Projecte Educatiu.

#### **4.7. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.**

Les programacions didàctiques representen el tercer nivell de concreció educativa i han d'estar totalment en consonància amb el Decret 159/2007 que regula les Ensenyances Elementals de Música, i també amb este Projecte Educatiu.

La programació didàctica, és el document que planifica el treball en l'aula.

Una vegada siga aprovada esta Concreció Curricular, el professorat adequarà les seues programacions al llarg del curs.

La revisió de les programacions didàctiques serà coordinada pels Departaments Didàctics i la Comissió de Coordinació Didàctica.

La direcció d'estudis serà l'encarregada de vetlar pel compliment de les programacions didàctiques i perquè cada una d'elles estiga en consonància amb les línies d'actuació marcades pel Projecte Educatiu de Centre.

En el cas d'haver-hi més d'un/a professor/a d'una assignatura, es consensuarà una mateixa programació didàctica.

Es respectaran les metodologies individuals, sempre que estiguen d'acord i respecten els principis metodològics establits en esta Concreció Curricular.

#### **5. Metodologia.**

En este punt, respectarem els principis metodològics establits en el Decret 159/2007:

1. Adequar els continguts i la seua seqüenciació al moment evolutiu de l'alumnat que té edats compreses entre els 8 i 12 anys majoritàriament. Els estudis actuals sobre les característiques psicoevolutives de l'alumnat ens permeten triar continguts acords a l'edat en què ens trobem. Utilitzarem materials amb elevat índex de contingut pràctic evitant l'excés d'aspectes teòrics més complicats d'assimilar per l'alumnat.

2. Motivar l'alumnat a l'estudi de la música a través de la seua participació activa en tot el procés donant el protagonisme que li corresponga. Iniciar l'alumnat en l'estudi pràctic i posteriorment teoritzar sobre allò que s'ha après serà la premissa per a captar l'atenció contínua.
3. Respectar les peculiaritats de l'alumnat, individualment i col·lectivament, facilitant així la convivència en el sí del grup i la col·laboració per a evitar qualsevol tipus de discriminació. Partint de la base que tot l'alumnat té capacitat per a aprendre estudis musicals, serà tasca del professorat trobar l'estratègia per a aconseguir el progrés individual. La pràctica musical obliga al treball en grup, és per això, que es potenciarà l'activitat en audicions en què s'aconsegueixca que l'alumnat desenrotlle els seus coneixements individuals en la pràctica grupal.
4. Utilitzar procediments i recursos variats que estimulen la capacitat crítica i creativa de l'alumnat per mitjà de l'acceptació del diàleg i les argumentacions raonades. El desenrotllament de metodologies modernes impliquen una selecció de continguts triats per criteris de progressivitat, varietat d'estils,... que es distancien de tradicions antigues basades en continguts amb origen exclusivament en els segles XVIII i XIX.
5. Procurar que l'assimilació de continguts conceptuals per part de l'alumnat es complete amb l'adquisició de continguts procedimentals i actitudinals que propicien la seua autonomia en el treball tant per al moment present com per al futur.  
L'estructura del Currículum amb assignatures de caràcter expressament instrumental i altres col·lectives amb aportació de contingut pràctic teòric/permet un òptim equilibri en el desenrotllament de l'alumnat.
6. Facilitar a l'alumnat el coneixement i l'ús del codi convencional d'expressió i l'exactitud en l'ús del llenguatge, perquè l'aprenentatge i la comunicació siguin efectius. La natura de l'estudi musical necessita de l'ús d'un llenguatge propi que ha de ser conegut i assimilat per l'alumnat.
7. Exercitar la creativitat de l'alumnat, de manera que adquirisca estratègies pròpies d'estudi i de realitzacions musicals perquè pugui superar les dificultats que se li presenten en el procés d'ensenyança/aprenentatge.  
L'autonomia de l'alumnat és important per al progrés en qualsevol situació, evitant així la dependència del professorat.
8. Utilitzar les noves tecnologies de la informació i comunicació en tots els processos de l'aula i del centre, per millorar la qualitat de l'educació. Ignorar el progrés tecnològic és fer marxa enrere en una societat en què cada vegada més s'imposa l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

La metodologia és el conjunt de processos que utilitza el professorat per a ensenyar. Estos processos seran el resultat de la combinació dels principis metodològics que ens marca el Decret 159/2007, i de l'estil personal de cada professor/a, d'acord amb l'esperit del Projecte Educatiu de Centre.

## **6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència.**

L'article 14 del Decret 159/2007 regula l'avaluació de les Ensenyances Elementals de Música.

### **6.1. Els àmbits d'avaluació.**

Estos seran:

- 1) L'aprenentatge de l'alumnat. (Per part del professorat).
- 2) Els processos d'ensenyança i la pràctica docent del professorat (Autoevaluació), es realitzarà dins dels Departaments Didàctic.
- 3) Les programacions didàctiques. Es realitzarà una autoavaluació del grau de consecució de les programacions dins dels Departaments Didàctics, amb caràcter trimestral.
- 4) La coordinació pedagògica. Funcionament dels departaments i de la Comissió de coordinació didàctica. Es realitzarà una autoavaluació al final de cada curs.
- 5) Utilització dels recursos disponibles.
- 6) La col·laboració amb les famílies i amb l'Administració educativa.

Estos dos últims punts seran avaluats pel Consell Rector.

### **6.2. Característiques generals de l'avaluació.**

Concretem en este Projecte Educatiu les característiques que creiem són fonamentals en l'avaluació.

- a) Integral.
- b) Integradora.
- c) Formativa.
- d) Processal i contínua.
- e) Objectiva.
- f) Individualitzada.
- g) Motivadora.
- h) Investigadora

### **6.3. Criteris d'avaluació.**

Els criteris d'avaluació, són els indicadors que servixen per a concretar el nivell de consecució dels objectius.

Són els que estableix el Decret 159/2007 en cada assignatura i els desenrotllem en les programacions d'aula de cada especialitat.

### **6.4. Sessions d'avaluació.**

L'organització de l'avaluació està a càrrec del centre educatiu, per este motiu creiem necessari establir les normes i mesures organitzatives per al desenrotllament de l'avaluació de l'alumnat.

1. L'avaluació s'organitza en tres sessions, cada una d'elles en els diferents trimestres. La primera en el mes de desembre, la segon en el mes de març i la tercera i final en el mes de juny. En l'avaluació final és on es decidix la promoció o no de l'alumnat, quedant reflectida esta informació en els documents oficials (actes finals, expedient de l'alumnat i informe individualitzat).
2. Estes sessions d'avaluació seran coordinades i moderades pel Cap d'Estudis, que també serà l'encarregat de convocar cada una d'estes sessions, així com supervisar el funcionament global i vetlar pel compliment dels criteris establits en este projecte educatiu.
3. S'avaluarà el rendiment global de l'alumnat, i el professorat serà l'encarregat d'arreglar tota la informació que puga influir en el procés d'ensenyança/aprenentatge.
4. Avaluació i qualificació són termes diferenciats, encara que relacionats. Al finalitzar l'avaluació de l'alumnat procedirem a qualificar-lo.
5. L'avaluació es realitzarà al llarg del curs; davant qualsevol circumstància rellevant que afecte el procés d'ensenyança/aprenentatge, el professorat implicat compartirà la informació amb els tutors per a buscar estratègies adequades.
6. L'avaluació serà realitzada pel conjunt de professorat de l'alumna/e coordinats pel professorat tutor, actuant dit professorat de manera integrada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions resultants del dit procés.
7. L'avaluació final i qualificació de l'alumnat es realitzarà en el mes de juny
8. Els resultats de l'avaluació final de les distintes assignatures que componen el currículum s'expressaran per mitjà de l'escala numèrica d'1 a 10 sense decimals, considerant-se positives les qualificacions iguals o superiors a cinc i negatives les inferiors a cinc.

9. Els resultats de l'avaluació, i si és el cas les qualificacions, s'expressaran en els termes següents:
- a) Insuficient: 1, 2, 3 o 4
  - b) Suficient: 5
  - c) Bé: 6
  - d) Notable: 7 u 8
  - e) Excel·lent: 9 o 10
10. La nota mitjana del curs serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les matèries de l'especialitat cursades per l'alumnat, expressada amb una aproximació de dos decimals per mitjà d'arredoniment.
11. Establir mesures de recuperació, promocions i adaptació necessàries.
12. Traslladar la informació per escrit a les famílies, perquè estiguen informades de l'evolució del procés d'ensenyança-aprenentatge.

### **6.5. Els procediments d'avaluació.**

Els procediments d'avaluació, són les ferramentes que permeten comprovar el nivell aconseguit dels objectius a l'aplicar els criteris d'avaluació.

La informació que rebem amb estos procediments ens permeten valorar la consecució i el desenrotllament de les distintes capacitats en el procés d'ensenyança- aprenentatge.

Creiem que és convenient establir els procediments d'avaluació de tot el professorat de les distintes assignatures.

- a) L'observació directa de l'alumnat durant les classes.
- b) La valoració de la interpretació musical en les audicions d'aula.  
Afegim als anteriors processos per a les assignatures no instrumentals.
- c) Proves escrites per a mesurar els coneixements teòrics.
- d) Proves pràctiques per a mesurar el desenrotllament de les capacitats (auditives, rítmiques i melòdiques).

### **6.6. Instruments i documents d'avaluació.**

- a) Expedient de l'alumnat.
- b) Actes d'avaluació.
- c) Llibre de qualificacions.
- d) Informe del professorat als efectes de trasllat de centre.
- e) Butlletí de qualificacions.
- f) Informes de seguiment trimestral i final del procés d'ensenyança/aprenentatge.

- g) Fitxes de seguiment de l'alumnat.
- h) Els documents d'avaluació portaran les firmes fefaents de les persones que corresponga en cada cas, amb indicació del lloc exercit. Així mateix, es farà constar el nom i els cognoms dels firmants.
- i) La Conselleria competent en matèria d'educació, establirà el format d'estos documents d'avaluació.

### **6.7. Tutoria.**

1. L'acció tutorial, que forma part de la funció docent, es desenrotllarà al llarg de les ensenyances elementals de música.
2. El professorat tutor tindrà la responsabilitat de coordinar tant l'avaluació, com la funció d'orientació de l'alumnat.
3. El professorat tutor serà el professor/a de l'especialitat que curse l'alumnat. Els centres educatius inclouran plans d'acció tutorial en els seus projectes educatius.
4. El centre educatiu promourà compromisos educatius entre les famílies i tutors legals, i el propi centre, en el que es contemplen activitats per a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

### **6.8. Criteris de promoció.**

L'article 16 del Decret 159/2007 estableix els criteris de promoció en les Ensenyances Elementals. L'alumnat promocionarà al curs següent quan haja superat totes les assignatures de cada curs o tinga qualificació negativa en una com a màxim.

L'alumnat que al finalitzar el quart curs tinga dos o més assignatures pendents, repetirà el curs complet. Quan la qualificació negativa es produïska en una o dos assignatures, tot just serà necessari cursar les assignatures pendents. En cap cas es podrà qualificar l'assignatura motiu de promoció sense haver aprovat l'assignatura pendent.

### **6.9. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.**

Assignatura de pràctica instrumental: quan l'alumnat promoció de curs amb l'assignatura d'instrument pendent, la recuperació haurà de realitzar-se assistint únicament en la classe del curs en què es trobe matriculat. El professorat, atenent el criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'alumne/a supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida en l'acta de l'avaluació trimestral i l'acta final del curs.

Assignatures de Cor, Conjunt i Llenguatge Musical: a recuperació d'estes assignatures les decidirà el professorat responsable en qualsevol moment del curs, per mitjà de

l'avaluació continua. El professorat pertinent, decidirà el curs en què s'escolaritza l'alumnat en funció de què considere més oportú i beneficiós per a l'èxit en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establits de manera general i consensuada en este projecte educatiu, amb independència que en les assignatures col·lectives, el professorat pot realitzar proves individuals a l'alumnat implicat.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

#### **6.10. Límit de permanència.**

- 1) El límit de permanència en les Ensenyances Elementals de Música serà de cinc anys. L'alumnat no podrà romandre més de dos anys en el mateix curs.
- 2) La Conselleria competent en matèria d'Educació podrà autoritzar, amb caràcter excepcional, que determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o d'altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenvolupament dels estudis.

### **7. Certificat d'Ensenyances Elementals de Música i correspondència amb altres Ensenyances.**

Article 18.

- 1) L'alumnat que haja superat les Ensenyances Elementals de Música obtindrà el certificat d'Ensenyances Elementals de Música, en el que constarà l'especialitat cursada.
- 2) El certificat d'Ensenyances Elementals de Música serà expedit pels conservatoris públics que impartisquen les ensenyances corresponents.

#### **7.1. Obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.**

Article 19

Els conservatoris públics elementals i professionals que impartixen les Ensenyances Elementals de Música organitzaran en el primer trimestre del curs, proves per a l'obtenció directa del certificat d'Ensenyances Elementals de Música.

## **7.2. Correspondència amb altres ensenyances.**

1. La Conselleria competent en matèria d'educació, facilitarà a l'alumnat la possibilitat de cursar simultàniament les ensenyances elementals de música i l'educació primària.
2. A fi de fer efectiu el que preveu l'apartat anterior, s'adopten les mesures d'organització i d'ordenació acadèmica que inclouen, entre altres, les convalidacions i la coordinació horària entre els centres educatius.

## **7.3. Admissió prioritària.**

La conselleria competent en matèria d'educació, determinarà els centres que impartisquen ensenyances d'educació primària i secundària que hauran d'aplicar l'admissió prioritària per a aquell alumnat que cursa simultàniament ensenyances elementals de música i ensenyances d'educació primària i secundària.

## **8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE.**

1. La conselleria competent en matèria d'educació, a proposta dels centres educatius, autoritzarà les adaptacions necessàries per a permetre la realització de la prova específica d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.
2. Aquell alumnat amb NESE que superen les proves específiques i s'hagen matriculat, seran objecte d'un adequat seguiment pel grup de professors. Els centres que escolaritzen alumnat amb NESE disposaran dels recursos necessaris, humans i materials, per a atendre el procés d'ensenyança / aprenentatge.

## **9. Pianista acompanyant.**

El professorat pianista acompanyant compleix originàriament la funció d'interpretar la part de piano o clau de les obres a duo que han d'estudiar els alumnes en les seves classes d'instrument. Atès que la majoria de les obres incloses en els programes d'instruments d'entenimentada-vent dels conservatoris no han estat concebudes per a ser interpretades per a un sol instrument, sinó per a aquest instrument i un acompanyament pianístic o clavecinístic (original o en reducció), o bé com a obres de cambra, és necessari el suport de la part d'instrument de tecla per a la comprensió total d'aquest repertori, fins i tot des de les primeres etapes de l'estudi de la música.

És absolutament necessari que l'alumne es familiaritzi amb el paper del piano o clau, des dels inicis de la seva formació musical, ja que aquests (veu, instrument de corda o vent juntament amb el piano o clau) formen una unitat inseparable i imprescindible per a l'estudi del propi instrument. Per això, és fonamental en la formació del futur músic, la

presència del professor acompanyant per a garantir l'escolta, comprensió i interpretació completa de la partitura que es pretengui estudiar.

La funció didàctica del Professor Pianista Acompanyant es planteja, així doncs, sobre dos vessants:

- a) Les classes individuals o assajos amb l'alumne directament, i
- b) Complementàriament, en la classe amb el professor de l'instrument o de cant respectiu (sempre que la disponibilitat horària del centre ho permeta)

L'objectiu bàsic, doncs, del professor acompanyant és mostrar a l'alumne una sèrie de coneixements i contribuir al seu desenvolupament pràctic des del primer dia del curs. La seva labor no es pot limitar a acompanyar a l'alumne únicament en exàmens o concerts, havent realitzat per a això escassos assajos i a última hora. El suport de l'acompanyant representa un treball continu i lògic, i forma part, amb veritable entitat, de la funció pedagògica del professor de música.

### **9.1. Objectius generals.**

Es distingiran segons dos tipus d'alumnat: aquells que mai han tocat amb pianista acompanyant i els que ja han treballat almenys un curs amb aquest professorat.

#### 9.1.1. Alumnat que assaja per 1a vegada amb el Professorat pianista acompanyant:

- a) Familiaritzar-se amb el món sonor de l'instrument de tecla. Això aportarà a l'alumne:
  - Base harmònica
  - Sentit rítmic.
  - Punt de referència per a l'afinació.
  - Sensibilització amb altres elements de l'escolta: altura, timbre, intensitat.
- b) Iniciació en la pràctica de conjunt:
  - Foment de l'escolta de l'altre.
  - Creació d'hàbits de comunicació gestual
  - Desenvolupament de la creativitat interpretativa.

#### 9.1.2. Alumnat que ha treballat almenys un curs amb el Professorat pianista acompanyant:

- a) Interpretació conjunta de duos.
  - Obres escrites originalment per a instrument i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral)

- b) Valoració des de li punt de vista de tots dos instruments, dels següents aspectes tècnics i interpretatius.
- Sentit rítmic.
  - Sensibilitat auditiva: altura, timbre, intensitat, afinació.
  - Comprensió de la textura orquestral en les reduccions d'orquestra.
  - Suport de coneixement de tipus teoricopràctic: anàlisi formal i harmònica, estudi cronològic i estilístic de l'obra.
  - D'hàbits gestuals per a la Interpretació en conjunt.
  - Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professor pianista amb l'alumne com en presència també del professor d'instrument, segons ho requereixi cada especialitat i així ho determinin per acord els dos professors.

## 9.2. Objectius específics.

1. Familiaritzar-se amb el món sonor del piano.
2. Conèixer, percebre i diferenciar els papers assumits per l'instrument solista en la interpretació de conjunt segons el tipus de repertori i l'escriptura musical. Diferenciar el paper solista, cambrístic i d'acompanyant.
3. Conèixer les diferents funcions del piano com a instrument acompanyant, instrument de reducció d'orquestra, instrument cambrístic i instrumento substituït de clau i/o clavicordi.
4. Conèixer, aplicar i desenvolupar la comunicació gestual en la interpretació conjunta.
5. Desenvolupar l'audició per a escoltar o percebre de manera simultània la part interpretada per l'instrument solista i la part interpretada pel piano.
6. Adquirir la sensibilitat auditiva per a adaptar la sonoritat pròpia a la sonoritat del conjunt, en funció del paper que es realitzi a cada moment.
7. Fomentar la creativitat interpretativa en base al treball de conjunt.
8. Fer un treball conjunt d'assajos, en funció del repertori programat pel professor tutor d'instrument a la seua aula, a saber:
  - Obres escrites originalment per a instrument solista i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral).
9. Valorar la interpretació conjunta com una activitat fonamental en l'aprenentatge instrumental.

**9.3. Sobre la base dels anteriors objectius específics, es desenvoluparan els següents continguts:**

1. Món sonor del piano. Coneixement de:
  - 1.1. Extensió i registre.
  - 1.2. Possibilitats dinàmiques i tímbriques del piano.
  - 1.3. Capacitat del piano com a instrument melòdic, rítmic i harmònic.
  - 1.4. El piano com base de la afinació.
2. Papers de l'instrument solista.
  - 2.1. Cerca a través de l'anàlisi de l'escriptura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida per l'instrument acompanyat: funció solista, relació cambrística d'igualtat, funció d'acompanyament rítmic o harmònic al piano.
  - 2.2. Adequació de la interpretació segons la funció solista, cambrística i acompanyant determinada pel repertori
3. Funcions del piano.
  - 3.1. Coneixement sobre la base del repertori interpretat de l'origen d'aquest acompanyament:
    - Clau i/o clavicordi.
    - Reducció orquestral.
    - Escriitura original per a piano.
  - 3.2. Coneixement, a través de l'anàlisi, de l'escriitura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida pel piano: funció acompanyant, relació cambrística d'igualtat, funció solista puntual del piano.
4. Comunicació gestual.
  - 4.1. Coneixement y ús dels gestos d'entrada i finalització.
  - 4.2. Contacte visual i acústic en funció de l'escriitura musical, segons l'atac, l'articulació, el ritme i el fraseig conjunt.
  - 4.3. Ús de la respiració agògica.
  - 4.4. Correcta col·locació de tots dos instrumentistes per a una òptima comunicació gestual.
5. Escolta simultània.
  - 5.1. Percepció rítmica de l'acompanyament.
  - 5.2. Adequació del ssentiment rítmic i agògic entre ambdós instruments.
  - 5.3. Percepció del piano com a base per a la afinació.
  - 5.4. Adaptació del discurs melòdic amb els processos harmònics desenvolupats per l'escriitura acompanyant.

## 6. Adequació de la sonoritat.

6.1. Percepció dinàmica del conjunt solista-acompanyament o camerístic.

6.2. Adequació del nivell dinàmic sobre la base de l'estil de l'obra interpretada i la funció realitzada a cada moment.

6.3. Adequació del fraseig com a base d'una veritable interpretació conjunta.

## 7. Creativitat interpretativa.

7.1. Desenvolupament de la creativitat sobre la base del treball que l'alumnat haja realitzat amb el seu professorat-tutor d'instrument, i l'enriquiment interpretatiu que comporta una interpretació de conjunt.

## 8. Assajos.

8.1. Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professorat pianista amb l'alumnat, com en presència també del professorat d'instrument, segons ho requerisca cada especialitat i així ho determinen per acord els/les dos professors/es.

## 9. Interpretació conjunta.

9.1. Valoració del treball en equip com a fundament de la pràctica musical.

9.2. Presa de consciència de la responsabilitat individual i compartida en l'interpretació conjunta.

9.3. Consens en la presa de decisions conjuntes.

### **9.4. Organització de les classes del professorat pianista acompanyant.**

L'organització i criteris de distribució horària dels professors pianistes acompanyants ve recollida en les *Instruccions de la Direcció General de Personal Docent per les quals s'establixen els criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents en els centres públics de la Generalitat Valenciana que impartixen ensenyances elementals i professionals de música i dansa durant el curs 2025/2026*.

9.4.1. Les competències del professor acompanyant se circumscriuen a l'estudi, assaig i interpretació d'un repertori de duo. El treball realitzat en els assajos, coordinats amb el professorat tutor d'instrument, es podrà presentar en els concerts o audicions programades dins de la Programació General Anual de cada curs, realitzats en el propi centre o fora d'aquest. En aquest últim cas, es requerirà el consentiment previ del professorat pianista.

9.4.2. La dedicació del professor pianista acompanyant queda repartides en dues activitats fonamentals:

- a) Assajos amb l'alumnat: cada alumne assignat tindrà dret a un temps i freqüència d'assajos amb el professorat pianista acompanyant determinada per les instruccions abans citades.
- b) Realització d'audicions i concerts. El professor pianista acompanyant no participarà en les activitats que estiguen avisades amb menys d'un mes d'antelació. Així mateix, la planificació de qüestions concernents a aquestes, com ara data, hora, repertori a tocar amb l'alumnat i ordre del programa serà el resultat de l'acord entre el professorat tutor i el/la pianista acompanyant implicat, a fi de trobar la millor organització possible per a tots i d'evitar alterar la resta d'activitats lectives de tots dos professors/es.

9.4.3. El nombre d'obres de repertori a treballar amb el professor acompanyant estarà en funció de:

- a) Nombre d'alumnes assignat
- b) Extensió i dificultat de les obres proposades
- c) Criteri i disponibilitat del pianista acompanyant per a la preparació i assaig d'aquestes.

9.4.4. Durant el primer trimestre el professorat entregarà als/les pianistes acompanyants el repertori a treballar durant tot el curs, quedant excloses totes aquelles obres que s'entreguen amb posterioritat a aquest termini.

9.4.5. El professor pianista acompanyant portarà un control escrit dels assajos i activitats realitzades durant el curs.

## **9.5. Avaluació.**

9.5.1. Els/les pianistes acompanyants tindran veu i vot a l'avaluació de l'alumnat, de manera que la seua participació suposarà un 10% de la qualificació de l'assignatura d'especialitat (instrument o veu) de cada alumne/a, en els casos que el professorat acompanyant justifique la necessitat.

## 7. CONCRECIÓ CURRICULAR DE LES ENSENYANCES PROFESSIONALS.

### ÍNDEX

1. Introducció.
  - 1.1. Referències legals.
  - 1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.
2. Accés a les Ensenyances Professionals
  - 2.1. Accés a altres cursos diferents de Primer.
  - 2.2. Tribunals.
  - 2.3. Reclamació de qualificacions a la prova d'accés.
3. Matriculacions.
  - 3.1. Admissió i matriculació.
  - 3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.
  - 3.3. Assignatures optatives
  - 3.4. Ampliació de matrícula.
  - 3.5. Trasllet d'expedient.
4. Coordinació d'elements didàctics comuns.
  - 4.1. Finalitat de les Ensenyances Professionals.
  - 4.2. Competències de les Ensenyances Professionals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Professionals.
  - 4.3. Currículum
  - 4.4. Autonomia curricular del centre.
  - 4.5. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.
  - 4.6. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.
5. Metodologia
6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència
  - 6.1. Els àmbits d'avaluació.
  - 6.2. Característiques generals de l'avaluació.
  - 6.3. Criteris d'avaluació.
  - 6.4. Sessions d'avaluació.
  - 6.5. Els procediments d'avaluació.
  - 6.6. Instruments i documents d'avaluació.

- 6.7. Llibre de qualificacions
- 6.8. Tutoria.
- 6.9. Criteris de promoció.
- 6.10. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.
- 6.11. Examen extraordinaris.
- 6.12. Límit de permanència.
- 7. Títol Professional de Música i correspondència amb altres Ensenyances.
  - 7.1. Correspondència amb altres ensenyances.
  - 7.2. Batxillerat.
  - 7.3. Admissió prioritària.
  - 7.4. Valoració del títol professional en l'accés a les ensenyances superiors.
- 8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE
- 9. Pianista acompanyant
- 10. Premis Professionals Fase Centre. Regulats ORDE 76/2014 de 16 de setembre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

## **1. Introducció.**

Esta concreció curricular forma part del Projecte Educatiu del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera. Desenvolupa el Decret 158/2007, de 21 de Setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum de les Ensenyances Professionals de Música, així com regula l'accés a estes ensenyances a la Comunitat Valenciana.

És una ferramenta d'autonomia que adapta el currículum oficial a les característiques pròpies del Conservatori, és a dir contextualitza les diferents àrees com: situació socioeconòmica, història del centre, perfil de l'alumnat, interessos i aspiracions dels diferents sectors que formen la comunitat educativa.

Este document és el resultat d'un treball en equip i d'un projecte col·lectiu, que marca les línies d'actuació pedagògiques i didàctiques del centre. És també un instrument de coordinació per al professorat, i fruit d'una investigació i avaluació de la nostra pràctica docent. Pertany al segon nivell de concreció curricular i és aplicable a la totalitat del professorat del centre, independentment de les assignatures que impartixen. És un esforç per unificar criteris, per treballar tots en una mateixa direcció i entendre les Ensenyances Professionals de la mateixa manera. També ens servix per a traslladar a la Comunitat Educativa les nostres metes educatives i al mateix temps adquirir un compromís amb ella.

Este projecte ha sigut consensuat i aprovat pel claustre del professorat i cal portar-ho a la pràctica. Serà sempre avaluat pels òrgans de govern i de coordinació didàctica i l'equip directiu vetlarà perquè totes les programacions Didàctiques estiguen d'acord amb esta concreció curricular.

### **1.1. Referències legals.**

Este document ha sigut elaborat en virtut de l'article 23 del Decret 158/2007 que estableix l'autonomia curricular dels centre i l'article 48 del Decret 57/2020, de 8 de maig del Consell, de regulació de l'organització i funcionament dels conservatoris professionals de música.

### **1.2. Característiques generals de la Concreció Curricular.**

Les característiques d'este projecte són :

- a) Profitós i útil.
- b) Rellevant.
- c) Transparent i clarificador.
- d) Processal.

- e) Avaluat constantment.
- f) Vinculant i de compliment obligatori.
- g) Intransferible i propi.
- h) Inacabat i obert.

## **2. Accés a les Ensenyances Professionals.**

1. Per a iniciar els estudis del primer curs de les ensenyances professionals de música serà necessari superar una prova d'accés, d'acord amb l'article 49 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. Per mitjà d'esta prova es valorarà la maduresa, les aptituds i els coneixements per a cursar amb aprofitament les Ensenyances Professionals.
2. La prova d'accés a les Ensenyances Professionals de música es realitzarà en dos convocatòries (juny i setembre), efectuades pel centre docent. Els sol·licitants podran concórrer un màxim de quatre convocatòries en qualsevol centre de la Comunitat Valenciana. El còmput de convocatòries no inclourà les que hagen sigut superades sense que la qualificació conferisca un lloc escolar a l'aspirant.
3. Les ensenyances professionals de música es cursaran ordinàriament entre els 12 i els 18 anys. L'inici de les ensenyances professionals amb menys de dotze anys o més de díhuit s'entendrà com a excepcional. A este efecte, la Conselleria competent en matèria d'educació regularà el tractament d'esta excepcionalitat.
4. Els centres professionals de música, establiran en els seus projectes educatius els criteris d'avaluació de les proves d'accés atenent a les aptituds i preparació dels aspirants, i a l'edat idònia per a l'accés.
5. La prova específica d'accés al primer curs del grau professional de totes les especialitats instrumentals, tindrà l'estructura següent:
  - a) Lectura a primera vista d'un fragment adequat a l'instrument. El text contindrà les dificultats tècniques dels continguts terminals de les ensenyances elementals de música. Per a l'especialitat de Dolçaina, el nivell tècnic del text respondrà a una dificultat tècnica elemental.
  - b) Prova de capacitat auditiva i de coneixements teòric/pràctics del llenguatge musical. El text contindrà les dificultats tècniques que fan falta per a iniciar les ensenyances professionals.
  - c) Interpretació d'una obra, estudi o fragment triada pel tribunal d'una llista de tres que presentarà l'alumna/e. El nivell tècnic/ instrumental obeirà als continguts terminals

de les ensenyances elementals. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades.

El centre educatiu proposarà, com a mínim, amb tres mesos d'antelació a l'inici de les proves, les llistes orientatives d'obres apropiades a cada instrument. També publicarà amb la suficient antelació, els continguts i els criteris d'avaluació sobre els quals versaran les proves.

Cadascun d'estos exercicis tindrà caràcter eliminatori, es qualificarà de 0 a 10 punts, i serà necessària una qualificació mínima de 5 punts en cada un d'ells per a superar-ho. La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les tres puntuacions.

El departament de Llenguatge Musical és l'encarregat de confeccionar els exercicis de la part teòric-pràctica de la prova d'accés a les Ensenyances Professionals així com els continguts i criteris d'avaluació específics de cada curs pel qual s'accedix a la prova.

Els exercicis teòric-pràctics seran custodiats per la Direcció d'estudis fins al mateix dia de la prova.

El professorat de les diferents especialitats instrumentals es fa càrrec de confeccionar els exercicis de primera vista que ha d'interpretar l'alumnat que accedix a les proves per a l'ingrés a les Ensenyances Professionals, així com el llistat d'obres orientatives per a cada curs de les Ensenyances Professionals, publicades en el tauler d'anuncis del Conservatori i en la Web, segons ens marca la normativa vigent.

### **2.1. Accés a altres cursos diferents de Primer.**

1. Podrà accedir-se a cada curs de les ensenyances professionals sense haver cursat els anteriors sempre que, a través d'una prova realitzada davant d'un tribunal designat pel director del centre, l'aspirant demostre posseir els coneixements tecnicoinstrumentals i teoricopràctics, necessaris per a seguir amb aprofitament les ensenyances corresponents.
2. El contingut i l'avaluació d'esta prova estarà d'acord amb la distribució per cursos dels objectius, continguts i criteris d'avaluació inclosos en la concreció curricular del projecte educatiu de cada centre. El centre docent publicarà llistes orientatives d'obres adequades per a l'accés als diferents cursos.
3. Els tribunals tindran les mateixes competències que les previstes per a l'accés al primer curs. Estos tribunals, podran efectuar la divisió dels exercicis en diverses parts que possibiliten una millor avaluació del grau de coneixement que posseïx l'aspirant sobre les assignatures, corresponents als cursos anteriors a què pretén accedir.

4. La qualificació definitiva de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions corresponents als diferents exercicis especificats. Cada un d'ells tindrà caràcter eliminatori, serà qualificat de 0 a 10 punts podent-se donar el cas d'un decimal com a màxim i es requerirà un mínim de 5 punts per a la superació de la prova. Quan un exercici quede dividit en parts, el tribunal valorarà cada una d'elles de 0 a 10 punts i consignarà la mitjana aritmètica com a qualificació global d'este exercici.
5. El tribunal determinarà, si és el cas, per mitjà d'informe escrit raonat, el curs a què podrà accedir l'aspirant d'acord amb el rendiment global que haja demostrat.
6. La prova d'accés a cada curs del grau professional es realitzarà en dos convocatòries anuals, juny i setembre, efectuades pel centre docent. El centre obrirà amb la suficient antelació, un termini perquè els interessats sol·liciten el curs i l'especialitat a la qual volen accedir.
7. La superació de la prova d'accés faculta exclusivament per a matricular-se en el curs acadèmic per al que haja sigut convocada.
8. Les proves tindran la estructura que es proposa a continuació.

#### Segon Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal, d'un llistat de tres que presentarà l'alumna/e. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a l'instrument. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Capacitat auditiva i de coneixements teòric-pràctics de Llenguatge Musical. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

#### Tercer Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà alumna/e. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista. Puntuació de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Capacitat auditiva i de coneixements teòric-pràctics de Llenguatge Musical. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.(Ponderación 75%).

Prova de piano: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a les dificultats tècniques d'un nivell dels continguts de primer curs de l'assignatura de Piano Complementari. Puntuació 0 a 10 amb un decimal.

Interpretació d'un estudi, peça o fragment d'una obra triada pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a, d'un nivell de primer curs de l'assignatura de piano complementari. Es valorarà l'execució de memòria de les obres. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 25%).

Quart i Cinqué Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a la puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Prova de piano lectura a primera vista d'un fragment adequat a les dificultats tècniques del nivell i continguts de segon curs (4t Ensenyances Professionals) o tercer curs (5t Ensenyances Professionals.) de l'assignatura de Piano Complementari.

Interpretació d'un estudi, peça o fragment d'una obra triada pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a, d'un nivell de segon curs (4t d'Ensenyances Professionals) o tercer curs (5t d'Ensenyances Professionals) de l'assignatura de piano complementari. Es valorarà l'execució de memòria de les obres. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 25%).

Harmonia: Realització d'un baix xifrat. Prova d'audició guiada. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal. (Ponderació sobre la nota final: 75%).

Sisé Curs Ensenyances Professionals.

Prova A: Interpretació d'una obra, estudi o fragment triat pel tribunal d'un llistat de tres que presentarà l'alumne/a. Es valorarà l'execució de memòria de les obres presentades. Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova B: Lectura a primera vista d'un fragment adequat a la puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Prova C: Acompanyament (només alumnat de Piano i Guitarra) Transposició, a una determinada distància intervàlica, de l'acompanyament d'una obra, adequada al nivell de primer curs de l'assignatura d'Acompanyament de les Ensenyances Professionals de Música.

Realització de l'acompanyament d'una melodia xifrada proposta pel tribunal, adequat al nivell de primer curs de l'assignatura d'Acompanyament de les Ensenyances Professionals de Música.

Valoració: 25% de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Anàlisi: Anàlisi musical d'una peça o fragment de nivell de primer curs d'Anàlisi. Exercici d'audició guiada adequat al nivell de primer curs d'Anàlisi. Valoració: 60 % de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Valoració: 75 % de la nota final (resta d'especialitats).

Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

Història de la Música: Desenrotllament d'un tema adequat al nivell de primer curs d'Història de la Música.

Exercici d'audició comentada adequada al nivell de primer curs d'Història de la Música.

Valoració: 15 % de la nota final (només alumnat Piano i Guitarra). Valoració: 25 % de la nota final (resta d'especialitats).

Puntuació: de 0 a 10 amb un decimal.

## **2.2. Tribunals.**

1. Per a l'elaboració, realització i avaluació de les proves es constituirà en el centre un tribunal per a cada especialitat, designat pel director i compost per tres professors/es: un professor/a de llenguatge musical i dos de la família instrumental o semblant corresponent a la prova, sense que puguin formar part d'ell els professorats que durant eixe curs hagen impartit classe a les candidates de la prova.
2. Cada membre del tribunal tindrà un suplent que actuarà únicament en aquells supòsits en què, per causes justificades, els titulars no puguin formar part dels mateixos. La composició dels tribunals amb els seus corresponents suplents, estarà exposada en els taulers d'anuncis del centre almenys quinze dies abans de l'inici de les proves.

## **2.3. Reclamació de qualificacions a la prova d'accés.**

1. S'estableix un període de tres dies hàbils, a partir de la publicació dels resultats de la prova, perquè els aspirants puguin presentar reclamació contra la puntuació aconseguida en la prova d'accés als estudis professionals de música. Esta reclamació es farà per escrit dirigit al director del centre, al·legant en cada cas els motius que consideren oportuns. El director del centre, amb un informe previ del tribunal, resoldrà en el termini de tres dies hàbils.

2. Els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director Territorial d'Educació, en els terminis que s'establixen en l'article 115 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3. L'adjudicació de les places vacants en cada especialitat es realitzarà d'acord amb les puntuacions finals obtingudes.

### **3. Matriculació.**

#### **3.1. Admissió i matriculació.**

1. L'admissió d'alumnat estarà sotmesa als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i supeditada a les qualificacions obtingudes en la prova d'accés a què es referixen els articles 9 i 10 del present Decret 158/2007 del 21 de setembre.
2. Només en el cas que queden places disponibles en el centre, després de completat tot el procés ordinari d'admissió i matriculació, podran adjudicar-se estos posats a alumnat que havent superat la prova d'accés en un altre centre de l'àrea de gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, no se li haja conferit un lloc escolar per falta de places en el dit centre.
3. L'alumnat no podrà simultanejar els estudis professionals de música en dos centres. Conseqüentment, cada alumne o alumna, tindrà un únic expedient acadèmic en un només centre.

#### **3.2. Assignatures comunes i pròpies de l'especialitat.**

1. L'alumnat que curse més d'una especialitat únicament cursarà les assignatures comunes per una d'elles. Una vegada cursades i superades en una especialitat, la qualificació obtinguda és vàlida per a totes les especialitats i d'esta manera haurà de constar en el llibre de qualificacions.
2. Són assignatures comunes del currículum de les ensenyances professionals: Instrument, Llenguatge Musical, Harmonia, Anàlisi i Història de la Música.
3. Són assignatures pròpies de l'especialitat: Música de Cambra, Orquestra, Banda/Conjunt, Cor, Piano complementari. L'assignatura de Cor i la de Piano complementari, es cursaran una sola vegada, independentment de que formen part del currículum de la segona especialitat.
4. És competència del Consell Rector, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs a aquell alumnat que, prèvia orientació del professorat, així ho sol·licite, sempre que el conjunt de professorat que impartixen classes a dir alumnat acredite la seua adequada capacitat d'aprenentatge.

### **3.3. Assignatures optatives.**

#### **3.3.1. Consideracions generals.**

En el cas de les assignatures optatives, tant d'oferta obligada com de disseny propi, s'oferiran seguint una proposta de creació de perfils formatius en l'alumnat de quint i sext d'Ensenyances Professionals, de manera que s'orienti professional i acadèmicament per a poder continuar tant els estudis de Música i/o Dansa, com preparar-los per al món laboral. Cada centre disposarà d'autonomia per a poder dissenyar els perfils formatius, respectant sempre l'oferta obligatòria d'optatives i ràtios corresponents.

Els criteris per a determinar les assignatures de disseny propi són:

- a) Que col·laboren en el desenrotllament i aprofundiment del currículum.
- b) Que orienten acadèmicament l'alumnat cap a futurs estudis o que atenguen la seua incorporació al món laboral.
- c) Que es dispose en el Centre de professorat qualificat.
- d) Que la Direcció d'estudis, des del punt de vista organitzatiu (ràtios alumnat, espai,...) ho considere viable.

#### **3.3.2. Criteris per a l'elecció de les assignatures optatives.**

- a) L'alumnat triarà les assignatures optatives en la consulta que duu a terme la Direcció d'estudis abans de finalitzar el curs. Se li adjudicarà una, segons la la nota mitjana del curs anterior.
- b) En cas d'empat es farà servir la lletra que anualment trau a sorteig la Conselleria per a proves.
- c) Cada assignatura serà cursada una sola vegada, és a dir, les assignatures optatives per a 5t i 6t curs seran distintes.
- d) L'horari i el professorat de cada assignatura es farà públic al setembre amb la resta de l'horari general.

#### **3.3.3. Assignatures optatives d'oferta obligatòria.**

- a) Complement Coral (Alumnat: segons el grup que es constituïska). L'assignatura Complement coral, concebuda com un avanç cap a l'aprofundiment en els objectius de l'assignatura Cor del currículum, oferix ara la possibilitat d'arribar a comprendre la participació de l'alumne com a element del grup i, fent un pas més, arribar a reconèixer i entendre les característiques del grup com a unitat, la seua utilització com a mecanisme de producció musical, i familiaritzar-se amb els distints àmbits en què un cor desenrotlla el seu objectiu artístic, creatiu i social.

- b) Complement Pianístic (Alumnat: mínim 3 – màxim 6). L'assignatura de Complement Pianístic conferix solidesa a este període d'estudis marcat pel seu caràcter propedèutic, i va dirigida a qualsevol tipus d'estudiant professional que desitja continuar els seus estudis com a intèrpret, musicòleg, cantant, compositor, director, pedagog, etc., així com a aquells que vullguen ampliar o reforçar els coneixements d'este instrument.
- c) Fonaments de Composició (Alumnat: mínim 3 – màxim 10). Els coneixements adquirits prèviament per l'alumnat li permetran desenrotllar determinades destreses d'escriptura, així com aprofundir en el coneixement dels principals elements i procediments del llenguatge musical i la seua relació amb les distintes tècniques compositives, a fi d'iniciar-se en l'estudi de la composició i d'avançar cada vegada més en la comprensió de les obres musicals que possibilita la seua interpretació adequada. L'assignatura de Fonaments de composició ha sigut dissenyada, primordialment, per a aquell alumnat que desitge orientar-se cap a la composició, la musicologia, la direcció, o la pedagogia, per als quals és imprescindible la formació d'escriptura prèvia als estudis de grau superior, sense que això excloga que puga ser cursada per alumnat que desitge orientar-se cap a la interpretació. El caràcter de l'optativitat en cinqué i sisé cursos, no determina l'especialitat que l'alumnat haurà de cursar posteriorment sinó que amplia la seua informació musical posant-li en situació de poder triar millor la seua especialització en el grau superior. El conjunt d'assignatures que es cursen com a optatives, possibilita la formació musical necessària per a l'elecció de qualsevol especialitat en el grau superior. En fonaments de composició queden fusionades les ensenyances d'harmonia, contrapunt i alguns principis de composició i orquestració tradicionalment separats. Estes matèries no han de seguir considerant-se com a independents, sinó més enllà com dos dimensions no distintes, sinó complementàries en la música: a partir d'este nivell d'aprenentatge pareix aconsellable que l'estudi de les bases tècniques de la composició incloga, com a objectiu referit, la pràctica de l'escriptura, el domini de la realització de les idees musicals, tant quant a la lògica sintàctica que suposa la consideració vertical o harmònica, com el referent a una consideració més lineal o horitzontal. Per descomptat, ambdós ensenyances no han sigut mai incompatibles, però la seua separació com a matèries independents portava amb major freqüència de la desitjable, a la defectuosa comprensió dels seus objectius, a més del desenrotllament separat i sovint divergent dels seus continguts. La present ordenació pretén esmenar estes deficiències, proposant major interdependència d'ambdós. Per consegüent, les diferents tècniques contrapuntístiques han d'aprendre's

simultàniament amb els continguts de l'harmonia, així com en l'estudi dels elements i procediments en diferents estils, treballant com a mínim els del barroc, clàssic i romàntic. També s'inclou l'estudi de les característiques i possibilitats dels diferents instruments per a la seua utilització en els treballs d'esta assignatura, a més de constituir la base dels estudis d'orquestració del grau superior. La pràctica escrita dels elements estudiats en esta assignatura no ha de ser exhaustiva, ja que no cal que conduísca a un absolut domini de cada un dels estils. Allò que corresponga ací és promoure coneixements bàsics.

- d) Fonaments de la Informàtica Musical (Alumnat: mínim 3 – màxim 10). La vida contemporània –en qualsevol dels seus àmbits– es troba absolutament condicionada per les anomenades tecnologies de la informació i la comunicació. La possibilitat, recent, de treballar amb màquines capaces de processar milions d'operacions per segon i connectades globalment per mitjà d'una xarxa virtual universal ha modificat el comportament humà i els paradigmes que governen les nostres societats actuals. La música, com a producte i pràctica social, com a instrument cultural present en tots els grups humans del planeta, no és aliena a tot aquest reguitzell de canvis. Així, el binomi música i informàtica ens permet cada vegada més possibilitats i ens anima a explorar noves opcions creatives, comunicatives, laborals, etcètera. Simultàniament, el potentíssim impacte en la pròpia essència sonora, ens obliga a fer-nos preguntes i a repensar bona part dels nostres apriorismes. L'alumnat que, actualment, es forma en els conservatoris es desenvoluparà musicalment en un context ple de ginys, plataformes i tecnologies informàtiques. Per això, una formació que pretén ser holística i connectar els seus estudis amb la realitat social ha d'incorporar totes aquestes referències en el seu currículum. Hem de poder mirar i interactuar amb la música, també, a través del prisma de la tecnologia. L'assignatura Fonaments d'informàtica musical i edició de partitures constitueix una primera aproximació: una invitació per a començar a familiaritzar-se amb l'entorn informàtic aplicat a la música. Des dels avançats editors de partitura fins als programes de gravació, muntatge i edició de so. Però, sobretot, planteja un procés que ha de permetre a les futures generacions de compositores, intèrprets, directores, docents, divulgadores o melòmanes incorporar les eines i les reflexions que la tecnologia presenta i ofereix a l'àmbit musical.

### 3.4. Ampliació de matrícula.

L'article 25 Orde 28/2011 de 10 de maig i l'article 14.3 del Decret 158/2007 de 21 de desembre, regulen les ampliacions de matrícula. És competència del consell escolar de cada centre públic, autoritzar amb caràcter excepcional la matriculació en més d'un curs d'aquells que, amb l'orientació prèvia del professorat, així ho sol·liciten. És premissa indispensable que el conjunt del professorat que impartixen classes a este tipus d'alumnat, assegure la seua adequada capacitat d'aprenentatge per a cursar les ensenyances en les condicions establides.

En esta concreció curricular, establím els terminis i les condicions necessàries per a la sol·licitud i posterior autorització de l'ampliació de matrícula.

Aspectes pedagògics:

1) L'ampliació de matrícula és una decisió important, que requerix la coordinació i la total conformitat de tot l'equip docent implicat, i també una comunicació fluida amb les famílies. Estem parlant d'una possibilitat al servici de l'alumnat, la qual ha de ser aplicada amb prudència i reflexió pel professorat implicat en la labor docent.

2) No hem d'oblidar la importància de l'edat idònea, que pot ser una de les garanties per a l'èxit en el procés d'ensenyança/aprenentatge. Per este motiu l'ampliació de matrícula, pot ser, una ferramenta reguladora quan es produísca un problema en el desfasament de l'edat.

3) Enllaçant en el punt anterior respecte a l'edat idònea, l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, necessita haver cursat el batxillerat. Per este motiu, les ampliacions de matrícula amb anterioritat a l'edat idònea suposarà per a l'alumnat que vol accedir a les Ensenyances Superiors, interrompre la seua escolarització en el conservatori.

4) Així mateix, l'alumnat que a causa d'una ampliació de matrícula tinga menor edat que la requerida per a presentar-se a les proves d'accés de les Ensenyances Professionals, necessitaria una autorització excepcional per part de la Conselleria d'Educació.

Aspectes organitzatius:

1) Les ampliacions de matrícula es decidiran i sol·licitaran al llarg del mes de Novembre, abans de la primera avaluació. És necessària la sol·licitud per part del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a.

2) Abans de presentar la sol·licitud d'ampliació de matrícula, el professorat implicat analitzarà la situació acadèmica de l'alumne/a per a triar l'opció que més li afavorisca. El professorat organitzarà amb temps qualsevol activitat d'avaluació del coneixements

teoricopràctics corresponents a les assignatures no instrumentals, així com en la pràctica instrumental.

3) Les ampliacions de matrícula s'aprovaran en el Consell Escolar del mes de Desembre. És necessari l'acord unànim de tot el professorat implicat i l'informe des de la direcció del conservatori confirmant les vacants disponibles en el present curs i de l'especialitat a què s'amplia la matrícula.

### **3.5. Trasl·lat d'expedient.**

1. Els trasllats d'expedients d'alumnat que cursa Ensenyances Professionals de Música en altres centres de caràcter reglat, queden condicionats a l'existència de places escolars vacants en cada una de les assignatures que l'alumnat haja de cursar en el centre receptor. Les places escolars vacants es convocaran una vegada escolaritzats l'alumnat del centre i els que han superat la prova d'aptituds d'ingrés a les ensenyances musicals elementals.
2. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'Ensenyances Professionals de Música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, els corresponents documents d'avaluació, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que obren en el centre.
3. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.
4. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumnat i incorporarà en ell les dades acadèmiques remesos pel centre de procedència, sempre que els continguts curriculars de les ensenyances superades en els centres de gestió d'altres administracions s'ajusten als estudis que es regulen en el decret en vigor 158/2007. Per a això, en els centres elementals de música es constituirà la corresponent comissió dictaminadora.

## **4. Coordinació d'elements didàctics comuns.**

### **4.1. Finalitat de les Ensenyances Professionals.**

- a) Una de les finalitats de les Ensenyances Professionals, és proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat, i garantir la qualificació dels futurs professionals de la Música.
- b) La finalitat de les Ensenyances Professionals s'ordena en tres funcions bàsiques: formativa, orientadora i preparatòria per a estudis superiors.

## **4.2. Competències de les Ensenyances Professionals de Música, perfil formatiu de l'alumnat que finalitza les Ensenyances Professionals.**

Les capacitats que ha d'aconseguir l'alumnat de les Ensenyances Professionals al finalitzar 6é curs són:

- a) Fomentar l'audició de música i establir conceptes estètics propis que permeten fonamentar i desenvolupar criteris interpretatius individuals.
- b) Desenvolupar la sensibilitat artística i el criteri estètic com a font de formació i enriquiment personal.
- c) Analitzar i valorar críticament les diferents manifestacions i estils musicals.
- d) Conèixer i emprar amb precisió el vocabulari específic relatiu als conceptes científics i artístics de la música.
- e) Conèixer i valorar el patrimoni musical com a part integrant del patrimoni històric i cultural de la humanitat.
- f) Conèixer i valorar la importància de la música pròpia de la Comunitat Valenciana, així com les seues característiques i manifestacions més importants.
- g) Participar en activitats de difusió cultural musical que permeten experimentar i gaudir de la música.

## **4.3. Currículum.**

- a) S'entén per currículum de les Ensenyances Professionals de Música el conjunt d'objectius, continguts, principis metodològics i criteris d'avaluació que han de regular el procés d'ensenyança/aprenentatge d'estes ensenyances, regulades pel Decret 158/2007.
- b) La distribució per cursos i el total d'hores de cada assignatura per especialitat, s'establix en l'annex II d'este decret.
- c) En l'annex III, del decret figura la relació numèrica professorat/alumnat d'aplicació a les ensenyances regulades en esta norma.
- d) Correspon a la Conselleria competent en matèria d'Educació, regular l'organització i el règim acadèmic dels centres autoritzats que impartisquen les Ensenyances Elementals de Música per mitjà de les adaptacions curriculars corresponents.

## **4.4. Autonomia curricular del centre.**

1. L'equip educatiu del centre docent concretarà i completarà el currículum de les Ensenyances Professionals de Música per mitjà de l'elaboració del projecte educatiu del seu centre.

2. El projecte educatiu, en l'apartat de concreció del currículum, haurà d'adequar els objectius generals i específics de les ensenyances elementals de música a les característiques de l'alumnat i l'entorn del centre, adoptarà criteris metodològics generals i unificarà totes les decisions sobre avaluació.
3. El projecte educatiu garantirà l'acció coherent i coordinada dels equips docents, estimulant l'activitat investigadora i el treball en equip del professorat.
4. El centre, en l'exercici de la seua autonomia, podrà adoptar experimentacions, plans de treball, projectes d'innovació educativa, i formes d'organització o ampliació de l'horari escolar. Estes hauran de ser autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació.
5. El professorat desenvoluparà programacions docents en coherència amb el currículum establert en este decret, a saber el 158/2007 i amb el projecte educatiu de cada centre.
6. La Conselleria competent en matèria d'educació, fomentará i orientará l'elaboració de materials curriculars que faciliten el treball del professorat en este sentit.

#### **4.5. Indicacions generals per a la inclusió dels continguts de les diferents matèries en les programacions didàctiques.**

Els continguts són aquells elements que hem de programar i treballar al llarg del curs, per a aconseguir els objectius marcats. Els classifiquem en tres tipus: conceptuals (conceptes teòrics), procedimentals (destreses i habilitats) i actitudinals.

Estos continguts apareixeran seqüenciats en les programacions didàctiques de les diferents assignatures.

Les línies d'actuació per a l'elaboració de les programacions didàctiques són:

- a) Seqüenciar els continguts, atenent a un criteri bàsic: l'aprenentatge progressiu.
- b) Les programacions didàctiques treballaran tots els continguts que apareixen en el Decret 158/2007.
- c) Fent ús de la nostra autonomia com a Centre, podem afegir i desenrotllar nous continguts. Continguts com: la improvisació, memòria musical, relaxació i hàbits d'estudi apareixeran en totes les programacions didàctiques.
- d) Transversalitat. Els continguts conceptuals inclosos en les programacions didàctiques dels diferents departaments, estaran acord amb els continguts de les diferents assignatures com: Harmonia, Anàlisi, Història de la Música, Orquestra, Musica de cambra i les diferents optatives.

- e) La direcció d'estudis comprovarà l'adequació de les programacions didàctiques, seguint les línies d'actuació marcades en el Projecte Educatiu.

#### **4.6. Aspectes comuns de les programacions didàctiques.**

Les programacions didàctiques representen el tercer nivell de concreció educativa i han d'estar totalment en consonància amb el Decret 158 que regula les Ensenyances Professionals de Música, i també amb este Projecte Educatiu.

La programació didàctica, és el document que planifica el treball en l'aula.

Una vegada siga aprovada esta Concreció Curricular, el professorat adequarà les seues programacions al llarg del curs.

La revisió de les programacions didàctiques serà coordinada pels Departaments Didàctics i la Comissió de Coordinació Didàctica.

La direcció d'estudis serà l'encarregada de vetlar pel compliment de les programacions didàctiques i perquè cada una d'elles estiga en consonància amb les línies d'actuació marcades pel Projecte Educatiu de Centre.

En el cas d'haver-hi més d'un/a professor/a d'una assignatura, es consensuarà una mateixa programació didàctica.

Es respectaran les metodologies individuals, sempre que estiguen d'acord i respecten els principis metodològics establits en esta Concreció Curricular.

#### **5. Metodologia.**

En este punt, respectarem els principis metodològics establits en el Decret 158/2007:

1. Adequar els continguts i la seua seqüenciació al moment evolutiu de l'alumnat que té edats compreses entre els 12 i 18 anys majoritàriament. Els estudis actuals sobre les característiques psicoevolutives de l'alumnat ens permeten triar continguts acords a l'edat en què ens trobem. Utilitzarem materials amb elevat índex de contingut pràctic evitant l'excés d'aspectes teòrics més complicats d'assimilar per ell alumnat.
2. Motivar l'alumnat a l'estudi de la música a través de la seua participació activa en tot el procés donant el protagonisme que li corresponga. Iniciar l'alumnat en l'estudi pràctic i posteriorment teoritzar sobre allò que s'ha après serà la premissa per a captar l'atenció contínua.
3. Respectar les peculiaritats de l'alumnat, individualment i col·lectivament, facilitant així la convivència en el sí del grup i la col·laboració per a evitar qualsevol tipus de discriminació. Partint de la base que tot l'alumnat té capacitat per a aprendre estudis musicals, serà tasca del professorat trobar l'estratègia per a aconseguir el progrés

individual. La pràctica musical obliga al treball en grup, és per això, que es potenciarà l'activitat en audicions en què s'aconsegueix que l'alumnat desenrotlle els seus coneixements individuals en la pràctica grupal.

4. Utilitzar procediments i recursos variats que estimulen la capacitat crítica i creativa de l'alumnat per mitjà de l'acceptació del diàleg i les argumentacions raonades. El desenrotllament de metodologies modernes impliquen una selecció de continguts triats per criteris de progressivitat, varietat d'estils,... que es distancien de tradicions antigues basades en continguts amb origen exclusivament en els segles XVIII i XIX.

5. Procurar que l'assimilació de continguts conceptuals per part de l'alumnat es complete amb l'adquisició de continguts procedimentals i actitudinals que propicien la seua autonomia en el treball tant per al moment present com per al futur.

L'estructura del Currículum amb assignatures de caràcter expressament instrumental i altres col·lectives amb aportació de contingut pràctic teòric/permet un òptim equilibri en el desenrotllament de l'alumnat.

6. Facilitar a l'alumnat el coneixement i l'ús del codi convencional d'expressió i l'exactitud en l'ús del llenguatge, perquè l'aprenentatge i la comunicació siguin efectius. La natura de l'estudi musical necessita de l'ús d'un llenguatge propi que ha de ser conegut i assimilat per l'alumnat.

7. Exercitar la creativitat de l'alumnat, de manera que adquirisca estratègies pròpies d'estudi i de realitzacions musicals perquè pugui superar les dificultats que se li presenten en el procés d'ensenyança/aprenentatge.

L'autonomia de l'alumnat és important per al progrés en qualsevol situació, evitant així la dependència del professorat.

8. Utilitzar les noves tecnologies de la informació i comunicació en tots els processos de l'aula i del centre, per millorar la qualitat de l'educació. Ignorar el progrés tecnològic és fer marxa enrere en una societat en què cada vegada més s'imposa l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

La metodologia és el conjunt de processos que utilitza el professorat per a ensenyar. Estos processos seran el resultat de la combinació dels principis metodològics que ens marca el Decret 158/2007, i de l'estil personal de cada professor/a, d'acord amb l'esperit del Projecte Educatiu de Centre.

## **6. Avaluació, Tutoria, Promoció i Permanència.**

L'article 15 del Decret 158/2007 regula l'avaluació de les Ensenyances Professionals de Música.

### **6.1. Els àmbits d'avaluació.**

Estos seran:

- 1) L'aprenentatge de l'alumnat. (Per part del professorat).
- 2) Els processos d'ensenyança i la pràctica docent del professorat (Autoevaluació), es realitzarà dins dels Departaments Didàctic.
- 3) Les programacions didàctiques. Es realitzarà una autoavaluació del grau de consecució de les programacions dins dels Departaments Didàctics, amb caràcter trimestral.
- 4) La coordinació pedagògica. Funcionament dels departaments i de la Comissió de coordinació didàctica. Es realitzarà una autoavaluació al final de cada curs.
- 5) Utilització dels recursos disponibles.
- 6) La col·laboració amb les famílies i amb l'Administració educativa.

Estos dos últims punts seran avaluats pel Consell Escolar.

### **6.2. Característiques generals de l'avaluació.**

Concretem en este Projecte Educatiu les característiques que creiem són fonamentals en l'avaluació.

- a) Integral.
- b) Integradora.
- c) Formativa.
- d) Processal i contínua.
- e) Objectiva.
- f) Individualitzada.
- g) Motivadora.
- h) Investigadora

### **6.3. Criteris d'avaluació.**

Els criteris d'avaluació, són els indicadors que servixen per a concretar el nivell de consecució dels objectius.

Són els que estableix el Decret 158/2007 en cada assignatura i els desenrotllem en les programacions d'aula de cada especialitat.

#### 6.4. Sessions d'avaluació.

L'organització de l'avaluació està a càrrec del centre educatiu, per este motiu creiem necessari establir les normes i mesures organitzatives per al desenrotllament de l'avaluació de l'alumnat.

1. L'avaluació s'organitza en tres sessions, cada una d'elles en els diferents trimestres. La primera en el mes de desembre, la segon en el mes de març i la tercera i final en el mes de juny. En l'avaluació final és on es decidix la promoció o no de l'alumnat, quedant reflectida esta informació en els documents oficials (actes finals, expedient de l'alumnat i informe individualitzat).
2. Estes sessions d'avaluació seran coordinades i moderades pel Cap d'Estudis, que també serà l'encarregat de convocar cada una d'estes sessions, així com supervisar el funcionament global i vetlar pel compliment dels criteris establits en este projecte educatiu.
3. S'avaluarà el rendiment global de l'alumnat, i el professorat serà l'encarregat d'arreglar tota la informació que puga influir en el procés d'ensenyança/aprenentatge.
4. Avaluació i qualificació són termes diferenciats, encara que relacionats. Al finalitzar l'avaluació de l'alumnat procedirem a qualificar-lo.
5. L'avaluació es realitzarà al llarg del curs; davant qualsevol circumstància rellevant que afecte el procés d'ensenyança/aprenentatge, el professorat implicat compartirà la informació amb els tutors per a buscar estratègies adequades.
6. L'avaluació serà realitzada pel conjunt de professorat de l'alumna/e coordinats pel professorat tutor, actuant dits professorat de manera integrada al llarg del procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions resultants del dit procés.
7. L'avaluació final i qualificació de l'alumnat es realitzarà en el mes de juny
8. Els resultats de l'avaluació final de les distintes assignatures que componen el currículum s'expressaran per mitjà de l'escala numèrica d'1 a 10 sense decimals, considerant-se positives les qualificacions iguals o superiors a cinc i negatives les inferiors a cinc.
9. Els resultats de l'avaluació, i si és el cas les qualificacions, s'expressaran en els termes següents:
  - a) Insuficient: 1, 2, 3 o 4
  - b) Suficient: 5
  - c) Bé: 6
  - d) Notable: 7 u 8

- e) Excel·lent: 9 o 10
- 10. La nota mitjana del curs serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les matèries de l'especialitat cursades per l'alumnat, expressada amb una aproximació de dos decimals per mitjà d'arredoniment.
- 11. Establir mesures de recuperació, promocions i adaptació necessàries.
- 12. Traslladar la informació per escrit a les famílies, perquè estiguen informades de l'evolució del procés d'ensenyança-aprenentatge.

### **6.5. Els procediments d'avaluació.**

Els procediments d'avaluació, són les ferramentes que permeten comprovar el nivell aconseguit dels objectius a l'aplicar els criteris d'avaluació.

La informació que rebem amb estos procediments ens permeten valorar la consecució i el desenrotllament de les distintes capacitats en el procés d'ensenyança- aprenentatge.

Creiem que és convenient establir els procediments d'avaluació de tot el professorat de les distintes assignatures.

- a) L'observació directa de l'alumnat durant les classes.
- b) La valoració de la interpretació musical en les audicions d'aula.  
Afegim als anteriors processos per a les assignatures no instrumentals.
- c) Proves escrites per a mesurar els coneixements teòrics.
- d) Proves pràctiques per a mesurar el desenrotllament de les capacitats (auditives, rítmiques i melòdiques).

### **6.6. Instruments i documents d'avaluació.**

- a) Expedient de l'alumnat.
- b) Actes d'avaluació.
- c) Llibre de qualificacions.
- d) Informe del professorat als efectes de trasllat de centre.
- e) Butlletí de qualificacions.
- f) Informes de seguiment trimestral i final del procés d'ensenyança/aprenentatge.
- g) Fitxes de seguiment de l'alumnat.
- h) Els documents d'avaluació portaran les firmes fefaents de les persones que corresponga en cada cas, amb indicació del lloc exercit. Així mateix, es farà constar el nom i els cognoms dels firmants.
- i) La Conselleria competent en matèria d'educació, establirà el format d'estos documents d'avaluació.

### **6.7. Llibre de qualificacions.**

1. El llibre de qualificacions de les ensenyances professionals de música és el document oficial que reflecteix els estudis cursats. En ell s'arreglaran les qualificacions obtingudes per l'alumnat, la informació sobre la seua permanència en el centre i, si és el cas, els trasllats de matrícula. Així mateix, constarà la sol·licitud, per part de l'alumnat, de l'expedició del títol corresponent, una vegada superades totes les assignatures corresponents a les ensenyances professionals de música.
2. El llibre de qualificacions es referirà als estudis cursats dins d'una única especialitat. En el cas d'alumnat que cursa més d'una especialitat, s'omplirà un llibre de qualificacions per cada especialitat cursada, indicant-se si és el cas, en la pàgina de «estudis previs d'ensenyances professionals d'altres especialitats», les assignatures comunes cursades i la qualificació obtinguda.
3. La conselleria competent en matèria d'educació, editarà el llibre de qualificacions que s'ajustarà al que disposa l'annex III, del Reial Decret 1577/2006 de 22 de desembre, regulant el procediment de sol·licitud, compliment i registre de l'esmentat document.
4. Correspon als centres, l'ompliment i custòdia dels llibres de qualificacions. Una vegada superats els estudis, el llibre serà entregat a l'alumnat, la qual cosa es farà constar en la diligència corresponent del llibre, de la que es guardarà còpia amb l'expedient de l'alumnat.
5. Quan un alumne o alumna es trasllade de centre abans d'haver conclòs els seus estudis d'ensenyances professionals de música, el centre d'origen remetrà al de destí, a petició d'este, el llibre de qualificacions de l'alumnat, fent constar, en la diligència corresponent, que les qualificacions concorden amb les actes que estan en el centre. Quan el llibre de qualificacions corresponga a alumnat de centres privats o de titularitat municipal, esta diligència serà omplida pel Conservatori a què estiguen adscrits.
6. El trasllat d'expedient d'alumnat que cursa estudis en centres no pertanyents a l'àmbit de gestió de la conselleria competent en matèria d'educació, queda condicionat a l'existència de places vacants en el centre receptor.
7. El centre receptor obrirà el corresponent expedient acadèmic de l'alumne i incorporarà en ell les dades del llibre de qualificacions.

### **6.8. Tutoria.**

1. L'acció tutorial, que forma part de la funció docent, es desenrotllarà al llarg de les ensenyances elementals de música.

2. El professorat tutor tindrà la responsabilitat de coordinar tant l'avaluació, com la funció d'orientació de l'alumnat.
3. El professorat tutor serà el/la professor/a de l'especialitat que curse l'alumnat. Els centres educatius inclouran plans d'acció tutorial en els seus projectes educatius.
4. El centre educatiu promourà compromisos educatius entre les famílies i tutors legals, i el propi centre, en el que es contemplen activitats per a millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat.

### **6.9. Criteris de promoció.**

L'article 17 del Decret 158/2007 estableix els criteris de promoció en les Ensenyances Professionals. L'alumnat promocionarà al curs següent quan haja superat totes les assignatures de cada curs o tinga qualificació negativa en dos com a màxim.

L'alumnat que al finalitzar el sisé curs tinga tres o més assignatures pendents, repetirà el curs complet. Quan la qualificació negativa es produïska en una o dos assignatures, tot just serà necessari cursar les assignatures pendents. En cap cas es podrà qualificar l'assignatura motiu de promoció sense haver aprovat l'assignatura pendent.

### **6.10. Criteris de recuperació d'assignatures pendents.**

Assignatura de pràctica instrumental: quan l'alumnat promoció de curs amb l'assignatura d'instrument pendent, la recuperació haurà de realitzar-se assistint únicament en la classe del curs en què es trobe matriculat. El professorat, atenent el criteri d'avaluació continua, decidirà en quin moment l'alumne/a supera el curs pendent. Esta decisió estarà reflectida en l'acta de l'avaluació trimestral i l'acta final del curs.

La recuperació d'estes assignatures les decidirà el professorat responsable en qualsevol moment del curs, per mitjà de l'avaluació continua. El professorat pertinent, decidirà el curs en què s'escolaritza l'alumnat en funció de què considere més oportú i beneficiós per a l'èxit en el procés d'ensenyança-aprenentatge.

Els procediments i instruments d'avaluació utilitzats, seran els establits de manera general i consensuada en este projecte educatiu, amb independència que en les assignatures col·lectives, el professorat pot realitzar proves individuals a l'alumnat implicat.

La direcció d'estudi encarregada de l'ordenació acadèmica, portarà un control de registre d'estes recuperacions.

### **6.11. Examens extraordinaris.**

L'alumnat de sisé de les Ensenyances Professionals, amb assignatures pendents, realitzarà la recuperació a partir del dia 26 de juny i abans de l'1 de juliol. L'alumnat de 1r a 5é d'Ensenyances Professionals, amb assignatures pendents realitzarà la recuperació a partir del 9 de juliol i abans del 15 del mateix mes.

### **6.12. Límit de permanència.**

1. El límit de permanència en les Ensenyances Professionals de Música serà de huit anys. L'alumnat no podrà romandre més de dos anys en el mateix curs, excepte en sext curs, fins a completar el límit de permanència.
2. La Conselleria competent en matèria d'Educació podrà autoritzar, amb caràcter excepcional, que determinat alumnat pugui ampliar un any més el límit de permanència, en supòsits de malaltia greu o d'altres circumstàncies que mereixen una consideració semblant i que impedisquen el normal desenrotllament dels estudis.

## **7. Títol Professional de Música i correspondència amb altres Ensenyances.**

1. L'alumnat que haja superat les ensenyances professionals de música obtindrà el títol professional de música, en el que constarà l'especialitat cursada.
2. L'alumnat que finalitze les ensenyances professionals de música obtindrà el títol de Batxiller si superen les matèries comunes del Batxillerat, encara que no hagen realitzat el Batxillerat de la modalitat d'arts en la seua via específica de música i dansa.

### **7.1. Correspondència amb altres ensenyances.**

1. La conselleria competent en matèria d'educació, facilitarà a l'alumnat la possibilitat de cursar simultàniament les ensenyances professionals de música i l'educació secundària.
2. A fi de fer efectiu el que preveu l'apartat anterior i de conformitat amb l'article 47.2 de la Llei Orgànica 2/2206, de 3 de maig, d'Educació, es podran adoptar mesures d'organització i d'ordenació acadèmica que inclouran, entre altres, les convalidacions, la creació de centres integrats i l'adscripció entre centres d'educació secundària i conservatoris professionals de música.
3. La conselleria competent en matèria d'educació, establirà les convalidacions oportunes que afecten les matèries optatives de les Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat, i regularà les adaptacions en els seus currículums encaminades a

facilitar la simultaneïtat d'estudis de règim general i les ensenyances professionals de música.

4. La conselleria competent en matèria d'educació, podrà crear centres integrats que impartisquen de manera coordinada ensenyances d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, i les ensenyances professionals de música.

## **7.2. Batxillerat.**

1. Les ensenyances arreglades en l'article 20.3 del present Decret, podran cursar-se simultàniament. Així mateix podran realitzar-se els estudis de les matèries comunes del Batxillerat després de la superació de les ensenyances professionals de música.
2. La conselleria competent en matèria d'educació, podrà autoritzar, en funció de les característiques dels centres, que les matèries comunes i les de modalitat de la via específica de música i de dansa del Batxillerat, es puguin impartir i cursar en els Conservatoris Centres professionals de Música de l'àmbit de gestió de l'esmentat Departament, sempre que el nombre d'alumnat ho justifique.

## **7.3. Admissió prioritària.**

D'acord amb l'article 85.3 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, la conselleria competent en matèria d'educació, determinarà els centres que impartisquen ensenyances d'educació secundària que seran d'admissió prioritària per a aquell alumnat que cursen simultàniament ensenyances professionals de música i ensenyances d'educació secundària.

## **7.4. Valoració del títol professional en l'accés a les ensenyances superiors.**

1. Per a fer efectiu el que preveu l'article 54.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 maig, d'Educació, la nota mitjana de l'expedient dels estudis professionals constituirà el 50% de la nota de la prova en el cas d'alumnat que opte a ella i estiga en possessió del Títol Professional de Música.
2. L'Administració educativa competent, garantirà l'adequació de la prova d'accés als estudis superiors de música al currículum de les ensenyances professionals. Així mateix garantirà la coordinació entre centres superiors i professionals per a la seua organització i realització.

## **8. Atenció a la diversitat i alumnat NESE.**

1. La conselleria competent en matèria d'educació, a proposta dels centres educatius, autoritzarà les adaptacions necessàries per a permetre la realització de la prova específica d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.
2. Aquell alumnat amb NESE que superen les proves específiques i s'hagen matriculat, seran objecte d'un adequat seguiment pel grup de professors. Els centres que escolaritzen alumnes amb NESE disposaran dels recursos necessaris, humans i materials, per a atendre el procés d'ensenyança / aprenentatge.

## **9. Pianista acompanyant.**

El professorat pianista acompanyant compleix originàriament la funció d'interpretar la part de piano o clau de les obres a duo que han d'estudiar els alumnes en les seves classes d'instrument. Atès que la majoria de les obres incloses en els programes d'instruments d'entenimentada-vent dels conservatoris no han estat concebudes per a ser interpretades per a un sol instrument, sinó per a aquest instrument i un acompanyament pianístic o clavecinístic (original o en reducció), o bé com a obres de cambra, és necessari el suport de la part d'instrument de tecla per a la comprensió total d'aquest repertori, fins i tot des de les primeres etapes de l'estudi de la música.

És absolutament necessari que l'alumne es familiaritzi amb el paper del piano o clau, des dels inicis de la seva formació musical, ja que aquests (veu, instrument de corda o vent juntament amb el piano o clau) formen una unitat inseparable i imprescindible per a l'estudi del propi instrument. Per això, és fonamental en la formació del futur músic, la presència del professor acompanyant per a garantir l'escolta, comprensió i interpretació completa de la partitura que es pretengui estudiar.

La funció didàctica del Professor Pianista Acompanyant es planteja, així doncs, sobre dos vessants:

- a) Les classes individuals o assajos amb l'alumne directament, i
- b) Complementàriament, en la classe amb el professor de l'instrument o de cant respectiu (sempre que la disponibilitat horària del centre ho permeti)

L'objectiu bàsic, doncs, del professor acompanyant és mostrar a l'alumne una sèrie de coneixements i contribuir al seu desenvolupament pràctic des del primer dia del curs. La seva labor no es pot limitar a acompanyar a l'alumne únicament en exàmens o concerts, havent realitzat per a això escassos assajos i a última hora. El suport de l'acompanyant representa un treball continu i lògic, i forma part, amb veritable entitat, de la funció pedagògica del professor de música.

## 9.1. Objectius generals.

Es distingiran segons dos tipus d'alumnat: aquells que mai han tocat amb pianista acompanyant i els que ja han treballat almenys un curs amb aquest professorat.

### 9.1.1. Alumnat que assaja per 1a vegada amb el Professorat pianista acompanyant:

a) Familiaritzar-se amb el món sonor de l'instrument de tecla. Això aportarà a l'alumne:

- Base harmònica
- Sentit rítmic.
- Punt de referència per a l'afinació.
- Sensibilització amb altres elements de l'escolta: altura, timbre, intensitat.

b) Iniciació en la pràctica de conjunt:

- Foment de l'escolta de l'altre.
- Creació d'hàbits de comunicació gestual
- Desenvolupament de la creativitat interpretativa.

### 9.1.2. Alumnat que ha treballat almenys un curs amb el Professorat pianista acompanyant:

a) Interpretació conjunta de duos.

- Obres escrites originalment per a instrument i piano/clave.
- Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral)

b) Valoració des de li punt de vista de tots dos instruments, dels següents aspectes tècnics i interpretatius.

- Sentit rítmic.
- Sensibilitat auditiva: altura, timbre, intensitat, afinació.
- Comprensió de la textura orquestral en les reduccions d'orquestra.
- Suport de coneixement de tipus teoricopràctic: anàlisi formal i harmònica, estudi cronològic i estilístic de l'obra.
- D'hàbits gestuals per a la Interpretació en conjunt.
- Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professor pianista amb l'alumne com en presència també del professor d'instrument, segons ho requereixi cada especialitat i així ho determinin per acord els dos professors.

## 9.2. Objectius específics.

1. Familiaritzar-se amb el món sonor del piano.

2. Conèixer, percebre i diferenciar els papers assumits per l'instrument solista en la interpretació de conjunt segons el tipus de repertori i l'escriptura musical. Diferenciar el paper solista, cambrístic i d'acompanyant.
3. Conèixer les diferents funcions del piano com a instrument acompanyant, instrument de reducció d'orquestra, instrument cambrístic i instrumento substituït de clau i/o clavicordi.
4. Conèixer, aplicar i desenvolupar la comunicació gestual en la interpretació conjunta.
5. Desenvolupar l'audició per a escoltar o percebre de manera simultània la part interpretada per l'instrument solista i la part interpretada pel piano.
6. Adquirir la sensibilitat auditiva per a adaptar la sonoritat pròpia a la sonoritat del conjunt, en funció del paper que es realitzi a cada moment.
7. Fomentar la creativitat interpretativa en base al treball de conjunt.
8. Fer un treball conjunt d'assajos, en funció del repertori programat pel professor tutor d'instrument a la seua aula, a saber:
  - Obres escrites originalment per a instrument solista i piano/clave.
  - Obres escrites originalment per a instrument i orquestra (el piano realitzarà la reducció de la versió orquestral).
9. Valorar la interpretació conjunta com una activitat fonamental en l'aprenentatge instrumental.

**9.3.** Sobre la base dels anteriors objectius específics, es desenvoluparan els següents **continguts:**

1. Món sonor del piano. Coneixement de:
  - 1.1. Extensió i registre.
  - 1.2. Possibilitats dinàmiques i tímbriques del piano.
  - 1.3. Capacitat del piano com a instrument melòdic, rítmic i harmònic.
  - 1.4. El piano com base de la afinació.
2. Papers de l'instrument solista.
  - 2.1. Cerca a través de l'anàlisi de l'escriptura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida per l'instrument acompanyat: funció solista, relació cambrística d'igualtat, funció d'acompanyament rítmic o harmònic al piano.
  - 2.2. Adequació de la interpretació segons la funció solista, cambrística i acompanyant determinada pel repertori
3. Funcions del piano.

- 3.1. Coneixement sobre la base del repertori interpretat de l'origen d'aquest acompanyament:
  - Clau i/o clavicordi.
  - Reducció orquestral.
  - Escripura original per a piano.
- 3.2. Coneixement, a través de l'anàlisi, de l'escripura (segons el nivell de l'alumne), de la funció assumida pel piano: funció acompanyant, relació cambrística d'igualtat, funció solista puntual del piano.
4. Comunicació gestual.
  - 4.1. Coneixement y ús dels gestos d'entrada i finalització.
  - 4.2. Contacte visual i acústic en funció de l'escripura musical, segons l'atac, l'articulació, el ritme i el fraseig conjunt.
  - 4.3. Ús de la respiració agògica.
  - 4.4. Correcta col·locació de tots dos instrumentistes per a una òptima comunicació gestual.
5. Escolta simultània.
  - 5.1. Percepció rítmica de l'acompanyament.
  - 5.2. Adequació del ssentiment rítmic i agògic entre ambdós instruments.
  - 5.3. Percepció del piano com a base per a la afinació.
  - 5.4. Adaptació del discurs melòdic amb els processos harmònics desenvolupats per l'escripura acompanyant.
6. Adequació de la sonoritat.
  - 6.1. Percepció dinàmica del conjunt solista-acompanyament o camerístic.
  - 6.2. Adequació del nivell dinàmic sobre la base de l'estil de l'obra interpretada i la funció realitzada a cada moment.
  - 6.3. Adequació del fraseig com a base d'una veritable interpretació conjunta.
7. Creativitat interpretativa.
  - 7.1. Desenvolupament de la creativitat sobre la base del treball que l'alumnat haja realitzat amb el seu professorat-tutor d'instrument, i l'enriquiment interpretatiu que comporta una interpretació de conjunt.
8. Assajos.
  - 8.1. Preparació del repertori de cada curs, tant en assajos de professorat pianista amb l'alumnat, com en presència també del professorat d'instrument, segons ho requerisca cada especialitat i així ho determinen per acord els/les dos professors/es.
9. Interpretació conjunta.

- 9.1. Valoració del treball en equip com a fundament de la pràctica musical.
- 9.2. Presa de consciència de la responsabilitat individual i compartida en l'interpretació conjunta.
- 9.3. Consens en la presa de decisions conjuntes.

#### **9.4. Organització de les classes del professorat pianista acompanyant.**

L'organització i criteris de distribució horària dels professors pianistes acompanyants ve recollida en les *Instruccions de la Direcció General de Personal Docent per les quals s'establixen els criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents en els centres públics de la Generalitat Valenciana que impartixen ensenyances elementals i professionals de música i dansa durant el curs 2025/2026*.

- 9.4.1. Les competències del professor acompanyant se circumscriuen a l'estudi, assaig i interpretació d'un repertori de duo. El treball realitzat en els assajos, coordinats amb el professorat tutor d'instrument, es podrà presentar en els concerts o audicions programades dins de la Programació General Anual de cada curs, realitzats en el propi centre o fora d'aquest. En aquest últim cas, es requerirà el consentiment previ del professorat pianista.
- 9.4.2. La dedicació del professor pianista acompanyant queda repartides en dues activitats fonamentals:
  - a) Assajos amb l'alumnat: cada alumne assignat tindrà dret a un temps i freqüència d'assajos amb el professorat pianista acompanyant determinada per les instruccions abans citades.
  - b) Realització d'audicions i concerts. El professor pianista acompanyant no participarà en les activitats que estiguen avisades amb menys d'un mes d'antelació. Així mateix, la planificació de qüestions concernents a aquestes, com ara data, hora, repertori a tocar amb l'alumnat i ordre del programa serà el resultat de l'acord entre el professorat tutor i el/la pianista acompanyant implicat, a fi de trobar la millor organització possible per a tots i d'evitar alterar la resta d'activitats lectives de tots dos professors/es.
- 9.4.3. El nombre d'obres de repertori a treballar amb el professor acompanyant estarà en funció de:
  - a) Nombre d'alumnes assignat
  - b) Extensió i dificultat de les obres proposades

c) Criteri i disponibilitat del pianista acompanyant per a la preparació i assaig d'aquestes.

9.4.4. Durant el primer trimestre el professorat entregarà als/les pianistes acompanyants el repertori a treballar durant tot el curs, quedant excloses totes aquelles obres que s'entreguen amb posterioritat a aquest termini.

9.4.5. El professor pianista acompanyant portarà un control escrit dels assajos i activitats realitzades durant el curs.

## **9.5. Avaluació.**

9.5.1. Els/les pianistes acompanyants tindran veu i vot a l'avaluació de l'alumnat, de manera que la seua participació suposarà un 10% de la qualificació de l'assignatura d'especialitat (instrument o veu) de cada alumne/a, en els casos que el professorat acompanyant justifique la necessitat.

## **10. Premis Professionals Fase Centre. Regulats ORDE 76/2014 de 16 de setembre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.**

Els diferents premis que poden ser convocats pel Centre, per a la seua realització són:

- Premi Professional per cada especialitat instrumental.
- Premi Professional per la modalitat Història de la Música.
- Premi Professional per la modalitat Música de Cambra.
- Premi Professional per la modalitat Fonaments de Composició.

Els criteris per a concórrer a estos premis l'alumnat haurà d'aconseguir en els dos últims cursos de les Ensenyances Professionals de Música, una nota mitjana igual o superior a huit així mateix, haurà d'obtindre la següent qualificació específica segons el Premi a què opte. Especialitats Instrumentals: haurà d'obtindre una qualificació mínima de 9 punts en l'assignatura específica, tant en cinqué com en sisé.

En la resta de modalitats, per a poder presentar-se als Premis Professionals, l'alumnat haurà d'obtindre una qualificació mínima de 9 punts: en els dos cursos d'Anàlisi i en l'assignatura de Fonaments de Composició, en els dos cursos d'Història de la Música, i en els dos últims cursos de l'assignatura de Música de Cambra, a més d'una qualificació mínima de 8 punts en sext curs d'instrument. L'alumnat que obtinga el Premi Professional de Música en la fase Centre, podrà presentar-se a la Fase Autonòmica. La fase Centre es realitzarà al llarg del mes de juliol.

## 8. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

Amb la finalitat de reforçar el caràcter inclusiu del nostre centre es presenta aquest document a mode de guia que facilite la inclusió de membres amb necessitats especials en la nostra comunitat educativa, ja que al nostre centre té cabuda qualsevol persona que en atenció a la seua capacitat i mèrit accedisca al centre, en el cas de l'alumnat, o en el cas del professorat.

L'atenció a la diversitat, encara que no és freqüent quant a nombre d'alumnes i alumnes que precisen de mesures i seguiment, és observada i atesa convenientment. En ell té cabuda tot l'alumnat que merezca la seua vacant gràcies als procediments de selecció que atenen la capacitat i al mèrit dels aspirants. No és estranya la recepció i assessoria d'aspirants de diversa procedència comptant amb la presència d'alumnat relacionat amb aquests centres en l'actualitat. Després de la inestabilitat soci-política esdevinguda en alguns països de Sudamèrica i de l'est europeu, ha augmentat la sol·licitud d'estudis per part d'alumnat d'aquests. Tota la comunitat educativa conviu en un ambient de cordialitat i inclusió sense menyspreu de cap dels col·lectius que desenvolupen la seua vida acadèmica en aquest.

Assignatures grupals com ara cor, orquestra, banda o conjunt així com música de cambra reforcen el sentiment de pertinença a un grup, per la qual cosa en si mateixes contribueixen a la integració de l'alumnat.

A principi de curs la Caporalia d'estudis convoca al professorat d'alumnat amb necessitats educatives especials amb la finalitat de compartir la informació referent a cada cas així com establir els recorreguts necessaris per a la millor escolarització d'aquesta mena d'alumnat.

### **Mesures d'atenció a la diversitat.**

Continuïtat alumnat / tutora.

Davant alumnat amb necessitats educatives especials derivades d'un diagnòstic de trastorn d'espectre autista, s'acorda que mantenint de curs en curs el mateix/la mateixa tutor/a, dins de les possibilitats, per a que es pugui optimitzar el seu progrés pedagògic, garantint la continuïtat per a millorar el seu rendiment acadèmic.

Adequació de les programacions didàctiques.

Des de la Comissió de Coordinació Pedagògica s'instarà a adequar les programacions didàctiques per a garantir la presència de mesures d'atenció a la diversitat, si és el cas, per a l'alumnat que el requereisca.

#### Adaptació de les proves d'accés.

La normativa que regula les proves d'accés al centre, (Ordre 28/2011 així com 49/2015) estableixen que els aspirants amb alguna discapacitat que precisen algun tipus d'adaptació o mitjans per a la realització de la prova, hauran de formular la corresponent petició concreta en el moment de sol·licitar la inscripció. A aquest efecte, hauran d'adjuntar a la seua sol·licitud un certificat acreditatiu del grau de discapacitat expedit per l'administració competent. La direcció general competent en matèria d'alumnat amb necessitats educatives especials, prèvia proposta dels centres docents, autoritzarà les adaptacions necessàries per a la realització de la prova d'ingrés a les persones amb discapacitat que opten a ella.

#### Mesures per a l'alumnat que cursa ensenyaments professionals de música i/o dansa.

Extretes de l'ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. se concreten, en l'article 19 d'aquesta, de la manera següent:

*Per a l'alumnat que compagina els estudis d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat amb ensenyaments professionals de música i/o dansa, poden adoptar-se mesures ordinàries que comporten la flexibilització dels elements no prescriptius del currículum i la flexibilització de les condicions temporals i metodològiques.*

*Les mesures per a aquest alumnat són les establides en la normativa que regula l'admissió, l'avaluació, les convalidacions i l'exempcions en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.*

#### Flexibilització per altes capacitats.

En la RESOLUCIÓ de 29 de juliol de 2025, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris i centres autoritzats d'ensenyaments artístics elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana per al curs 2025-2026 s'indica el següent:

*D'acord amb l'article 9 del Reial decret 943/2003, de 18 de juliol, pel qual es regulen les condicions per a flexibilitzar la duració dels diversos nivells i etapes del sistema educatiu per als alumnes superdotats intel·lectualment, en el cas dels ensenyaments de règim especial la flexibilització de la duració dels diversos graus, cicles i nivells per als alumnes superdotats intel·lectualment consistirà en la seua incorporació a un curs superior al que li corresponga per la seua edat, sempre que la reducció d'aquests períodes no supere la meitat del temps establert amb caràcter general.*

### **Rúbriques.**

|  | No | Sí però es millorable | Si |
|--|----|-----------------------|----|
| La Caporalia d'estudis manté contacte amb l'entorn familiar, orientador i escolar de l'alumnat amb necessitats especials |    |                       |    |
| La Secretaria atén quantes sol·licituds d'informació rep sobre aquest tema   |    |                       |    |
| La Caporalia d'estudis ha atés quantes consultes ha rebut  |    |                       |    |
| La Caporalia d'estudis informa les tutories corresponents sobre l'alumnat amb necessitats especials                      |    |                       |    |

## 9. PLA D'ORIENTACIÓ I ACCIÓ TUTORIAL.

[Enllaç al Pla d'Orientació i Acció Tutorial.](#)

## 10. PROCEDIMENTS D'AUTOAVALUACIÓ DEL CENTRE I PLA DE MILLORA.

L'autoavaluació es concep com un procés sistemàtic i rigorós que implica la recopilació i l'anàlisi exhaustiva de dades relatives als processos i resultats del centre. A partir d'aquesta anàlisi, es dissenya un pla de millora que inclou objectius específics, mesurables, assolibles, rellevants i temporitzats. Per a dur a terme aquest procés, s'utilitzen diverses fonts d'informació, com ara la plataforma ITACA, que proporciona dades sobre el rendiment acadèmic de l'alumnat, enquestes de satisfacció dirigides a l'alumnat, les famílies i al professorat, observació directa de les dinàmiques del centre i anàlisi dels resultats obtinguts. Es considera que la planificació, la impartició de la docència i l'avaluació constitueixen els pilars fonamentals del procés d'ensenyament-aprenentatge. A més, es realitza un estudi detallat de les causes que contribueixen a l'abandonament escolar, amb la finalitat de dissenyar i implementar mesures preventives i correctores eficaces.

L'avaluació interna del funcionament integral del centre, és una de les màximes prioritats per a obtenir la millora dels resultats acadèmics i a més la millora integral de tots els processos del centre.

Tot i que es ficarà un major èmfasi en l'avaluació dels resultats, en consonància amb la llei, com la millor eina per a mesurar el nivell d'èxit de l'alumnat del centre, també es realitzarà una avaluació integral tenint en compte diversos aspectes com ara:

- Nivell de satisfacció de les famílies i alumnat.
- Percentatge de fracàs escolar de l'alumnat.
- Percentatge d'abandonament escolar.
- Resultats acadèmics de l'alumnat
- Visió del professorat de la seua pràctica docent.
- Visió de l'alumnat sobre el seu rendiment acadèmic.
- Visió de l'alumnat sobre la pràctica docent del professorat.
- Valoració de les infraestructures del centre.
- Atenció i resolució de problemes.

L'equip directiu del centre assumeix la responsabilitat de dur a terme una autoavaluació diagnòstica acadèmica, que consisteix a analitzar els resultats acadèmics i l'índex

d'abandonament dels estudis. Aquestes dades extretes es recopilaran per tindre la informació de les diferents matèries i projectes que hi ha al centre durant el curs i, junt a la junta directiva del centre realitzarà les actuacions pertinents per seguir oferent educació musical a la població de la manera més eficient possible.

La redacció de la memòria de final de curs arrebplegarà tota aquesta informació, i serà el punt de partida d'un procés que culminarà en la elaboració d'un Pla de Millora que s'integrarà en la Programació General Anual.

## 11. DISPOSICIONS FINALS.

El present Projecte Educatiu del Centre, afecta totes les persones de la comunitat educativa del Centre Autoritzat d'Ensenyances Artístiques Professionals de Música *Santa Cecília*, de Cullera.

Almenys un exemplar haurà d'estar exposat en algun dels taulers de anuncis oficial del centre.

El Projecte Educatiu del Centre serà aprovat pel Consell Rector i entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

El Projecte Educatiu del Centre deurà ser revisat i actualitzat al començament de cada curs escolar.

## 12. RÚBRIQUES.

|   | No | Sí però es millorable | Si |
|---|----|-----------------------|----|
| El document ha segut revisat i actualitzat  |    |                       |    |
| El document està publicat al web del centre   |    |                       |    |
| El document rep al·legacions pel seu contingut  |    |                       |    |
| El Consell Rector del centre ha revisat el document pràvia la seua aprovació                  |    |                       |    |
| El document recull les àrees indicades en la normativa  |    |                       |    |
| Algún sector de la comunitat educativa ha mostrat discomformitat amb alguna part del document |    |                       |    |
| El document estableix un règim de sancions adequat a la natura del centre                     |    |                       |    |

Aquest document és aprovat pel Consell Rector en sessió ordinària de Junta Directiva el dia 16 de setembre de l'any 2025, a proposta de la direcció del centre.